

Città Termale



Comune di Montevago
(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)
(L.R. N. 15/2015)

**D.U.P. DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO (ART. 170 c. 6 TUEL)**

2020 – 2021 - 2022

INDICE GENERALE

Premessa
Il Documento Unico di Programmazione Semplificato
Analisi di contesto
Popolazione
Condizione socio economica delle famiglie
Economia insediata
Territorio
Nuova Struttura organizzativa e tabella ricognitiva del fabbisogno
Strutture operative
Società partecipate
Associazioni del distretto
Accordi di programma
Piano Azioni positive
Piano triennale delle opere pubbliche e aggiornamento
Fonti di finanziamento
Entrate tributarie
Piano Economico Finanziario (P.E.F.) 2020
Entrate da contributi e trasferimenti correnti
Prospetto Equilibri di Bilancio
Quadro generale riassuntivo
Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento
Settori di intervento
Riepilogo generale delle spese per missioni
Informazioni di carattere generale
Considerazioni finali

PREMESSA

La programmazione di bilancio è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS)

Il D.U.P. è lo strumento che permette l'attività di guida operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'articolo 170, comma 6, del T.U.E.L., prevede che gli enti con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il “**Documento Unico di programmazione Semplificato**” previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

Sulla base di quanto contenuto nel nuovo paragrafo 8.4. del principio contabile 4.1 allegato al Decreto Legislativo n. 118/2011 ed applicato alla programmazione di bilancio: “*Il Documento unico di programmazione semplificato, guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente è predisposto dagli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti.*”

Il documento individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Il DUP semplificato deve indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato).

Con riferimento all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione almeno triennale il

DUP semplificato deve definire gli indirizzi generali in relazione:

a) alle entrate, con particolare riferimento:

- ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici;*
- al reperimento e all'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;*
- all'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità;*

b) alle spese con particolare riferimento:

- *alla spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali, alla programmazione del fabbisogno di personale e degli acquisti di beni e servizi;*
- *agli investimenti e alla realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;*
- *ai programmi ed ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;*

- c) al raggiungimento degli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed ai relativi equilibri in termini di cassa;*
- d) ai principali obiettivi delle missioni attivate;*
- e) alla gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio, alla programmazione dei lavori pubblici e delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;*
- f) agli obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica;*
- g) al piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;*
- h) ad altri eventuali strumenti di programmazione.*

Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;*
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;*
- c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;*
- d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007;*
- e) (facoltativo) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111;*
- f) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;*
- g) altri documenti di programmazione.*

ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

L'economia di Montevago è basata principalmente sull'agricoltura. Le coltivazioni principali di Montevago sono l'oliva, e la vite, dove si coltivano sia uve tradizionali locali come il Catarratto e il Nero d'Avola. Inoltre, il settore del turismo è in crescita grazie al centro termale "Acqua Pia", ricco di fascino grazie alla rigogliosa vegetazione mediterranea, alla presenza di una ricca fauna, al silenzio interrotto solo dal gorgoglio della sorgente.

Benefiche cascatelle alimentate con l'acqua termale che sgorga costantemente alla temperatura di 40° offrono un insolito salottino ricavato nell'antica "vasca delle donne" dove è possibile emulare gli antichi romani e dove è possibile fruire di trattamenti di benessere, fangoterapia, inalazioni e aerosolterapia.

Nel territorio sono presenti inoltre, B&B comodamente attrezzati.

ECONOMIA INSEDIATA

Montevago è un paese prettamente agricolo, esteso su 3.246 ettari, è essenzialmente indirizzato ad un'agricoltura moderna, che basa il proprio punto di forza sulla viticoltura, che proprio per la sua caratteristica di specializzazione ha conquistato al territorio la qualifica di D.O.C. e l'inserimento del paese nel prestigioso circuito delle Città del vino.

Altra coltura tipica della zona è quella dell'ulivo che rappresenta la seconda coltura e ricopre una superficie di circa 300 ettari. Gli olivi sono generalmente molto vecchi ed è uno spettacolo della natura ammirare le forme nodose contorte di questi alberi centenari.

Le varietà di olive coltivate sono: la Cerasuola (5%), la Biancolilla (15%), e soprattutto la Nocellara del Belice (80%), che è una varietà autoctona, anch'essa riconosciuta D.O.C., da esse si ottiene olio extravergine di oliva, di una straordinaria qualità, dal profumo ricco ed estremamente fruttato, dal sapore, pieno, aromatico e molto persistente. E' il condimento ideale per insalate e verdure crude ed il condimento ottimo per ogni pietanza.

Per la commercializzazione del prodotto sono sorte alcune Cooperative tra cui l'oleificio "Domenico La Rocca e C." e l'oleificio "F.lli Ventimiglia".

Anche il settore zootecnico, soprattutto la pastorizia, trova un suo spazio, se pur ridotto, nella economia locale, ritrovando linfa nella recente creazione di una nuova razza ovina, denominata appunto "PECORA DELLA VALLE DEL BELICE", frutto di attenti e felici incroci, che si è in breve imposta all'attenzione dei tecnici e degli addetti al settore.

Dalle produzioni lattiero-casearie della zona, derivano oltre al tipico Pecorino, commercializzato sia fresco, sotto il nome di Tuma, che stagionato, anche le ricotte, tanto fresche che stagionate e salate. Altro prodotto tipico, è la "VASTEDDA DEL BELICE", formaggio semicotto fatto col latte di pecora, dalla tipica forma piatta e schiacciata, e dal sapore ineguagliabile.

Accanto alle produzioni agricole, contribuiscono all'economia locale tanto l'attività edilizia, connessa alla ricostruzione del paese, che quella estrattiva e di trasformazione derivante da alcune grandi cave di pietra del territorio.

AGRICOLTURA: Settore Alimentare - Prodotti: vino, olio, formaggi.

ARTIGIANATO: è in fase di ultimazione l'Area P.I.P.

INDUSTRIA: zero.

COMMERCIO: Pubblici esercizi n. 42

TURISMO: Settore recettivo: n.1 albergo - n.2 ristoranti/pizzerie n. 2 B&B.

TRASPORTO: Linea extraurbana n. 2.

CONCESSIONI EDILIZIE

Le concessioni edilizie rilasciate nell'anno 2018 sono state n. 16 e quelli rilasciate nell'anno 2019 sono state n. 8.

Il sistema produttivo di Montevago è caratterizzato da imprese che abbracciano diversi settori della produzione.

CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE POPOLAZIONE

Popolazione legale al 31.12.2019
n. 2.865

Popolazione residente a fine 2016
(art.156 D.Lvo 267/2000)

Anno 2019 n. 2.865	M. 1.403	F. 1.462
Anno 2018 n. 2.929	1.446	1.483
Anno 2017 n. 2950	1.451	1.499
Anno 2016 n. 3.002	1.475	1.527
Anno 2015 n. 3.006	1.472	1.534

	femmine	n.
nuclei familiari		n.
comunità/convivenze		n.

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno			Tasso	
	2015	M 5	F 13		6,01 %
	2016	17	6		7,65 %
	2017	2	12		3,14 %
	2018	17	8		8,50 %
	2019	12	6		6,21 %

Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno			Tasso	
	2015	M 24	F 15		13,24 %
	2016	21	13		11,30 %
	2017	18	17		11,77 %
	2018	24	25		15,32 %
	2019	20	17		12,75 %

Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente

Abitanti n. 2.865 al 31.12.2019

Superficie in Km^q		3.272	
RISORSE IDRICHE			
	* Laghi		0
	* Fiumi e torrenti		1
STRADE			
	* Statali	Km.	16,00
	* Provinciali	Km.	26,00
	* Comunali	Km.	35,00
	* Vicinali	Km.	25,00
	* Autostrade	Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione			
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Decreto Dirigenziale n. 433 del 14.04.2003
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			
* Industriali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Artigianali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	PIANO ATTUATIVO DEL DECRETO N.433/2003 DI APPROVAZIONE DEL P.R.G.
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)			
	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
		AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	mq.	0,00	mq. 0,00
P.I.P.	mq.	0,00	mq. 0,00

**PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE
NUOVA DOTAZIONE ORGANICA 2020**

Profili professionali	Categoria	Contratto	Dotazione organica al 31.12.2019	Nuova dotazione organica persone/ore	Posti effettivamente coperti a 36-24-19-20-18 ore	Cessazione 2020	posti vacanti per nuove assunzioni	Adeguamento orario cadauno	Adeguamento orario complessivo	Dotazione organica in termini di ore al 1.1.2020	Nuova Dotazione organica in termini di ore al 1.12.2020
Istruttore direttivo tecnico (un dipendente è cessato al 1.1.2020)	D1	36	2	2	1	1	2			72	72
Istruttore direttivo tecnico * (cessa dal 1.6.2020)	D1	24	1	1	1	1	0			24	0
Istruttore Direttivo Tecnico/Informatico	D1	24	1	1	0		1			24	24
Istruttore Direttivo Risorse finanziarie	D1	18	0	1	0		1			18	18
Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	24	1	1	0		1			24	24
Istruttore Direttivo Contabile * (cessa dal 1.12.2020)	D3	36	1	1	1	1				36	0
Istruttore Direttivo Contabile	D1	18	1	1	1		0			18	18
Istruttore direttivo di vigilanza	D1	24	1	1	1		0			24	24
Istruttore direttivo assistente sociale	D1	18	1	1	1		0			18	18
Istruttore di Vigilanza	C1	24	2	2	2		0	4	8	56	56
Istruttore di Vigilanza	C1	18	1	1	1		0	10	10	28	28
Istruttore amministrativo	C1	36	1	1	1		0			36	36
Istruttore Amministrativo/tecnico/informatico/contabile	C1	24	7	7	7		0			168	168
Istruttore Amm.vo/tecnico/informatico/contabile	C1	24	2	2	0		2			48	48
Istruttore Amministrativo/tecnico/informatico/contabile	C1	24	9	9	9		0	4	36	252	252

Istruttore Amministrativo/tecnico/informatico/contabile	C1	18	4	4	4	0	6	24	96	96
Collaboratore autista	B3	18	3	3	3	0	10	30	84	84
Esecutore amm.vo/contabile	B1	24	1	1	1	0		0	24	24

NUOVA DOTAZIONE ORGANICA 2020

Profili professionali	categoria	ore contratto	Dotazione organica al 31.12.2019	Nuova dotazione organica persone/ore	Posti effettivamente coperti a 36-24-19-20-18 ore	Cessazione 2020	posti vacanti per nuove assunzioni	Adeguamento orario cadauno	Adeguamento orario complessivo	Dotazione organica in termine di ore al 1.1.2020	Nuova Dotazione organica in termini di ore al 1.12.2020
Esecutore amm.vo	B1	19	1	1	1		0	5	5	24	24
Esecutore tecnico ecologico	B1	19	1	1	1		0	13	13	32	32
Esecutore aiuto cuoco	B1	19	2	2	2		0	5	10	48	48
Esecutore tecnico	B1	19	1	1	1		0	9	9	28	28
Operatore polifunzionale	A1	24	8	8	8		0	0	0	192	192
Operatore polifunzionale	A1	24	1	1	1		0	4	4	28	28
Operaio polifunzionale	A1	24	1	1	1		0	4	4	28	28
Operatore ecologico	A1	20	1	1	1		0	12	12	32	32
Operatore polifunzionale	A1	20	1	1	1		0	4	4	24	24
Operatore polifunzionale	A1	20	1	1	1		0	8	8	28	28

Le cessazioni previste per il 2020 sono tre unità.

Il monte ore complessivo di 1.454 è da rapportare a 36 ore e corrisponde a 40 unità.

Nell'anno 2020, è già cessato un dipendente tecnico di categoria D ed inoltre è prevista la cessazione di n. 1 unità di Istruttore Direttivo Contabile a 36 ore per collocamento a riposo e n. 1 unità di Istruttore Direttivo Tecnico a 24 ore per mobilità.

Attualmente un posto di categoria D tecnico è coperto ai sensi dell'art. 110 del Tuel.

La capacità assunzionale precedente, dopo le cessazioni, è pari a € 262.237,39. A tale somma è da aggiungere il residuo destinato all'area vasta del 2016, pari ad € 18.418,00 e, pertanto, la spesa totale ammonta ad € 280.655,39.

La spesa per le assunzioni entro la fine dell'anno 2020, di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo a 24 ore, di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico/Informatico a 24 ore e n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico a 36 ore, ammonta a € 78.805,75 e la spesa per l'adeguamento orario ammonta a € 142.662,00.

La dotazione organica al 31/12/2019 era composta di n. 57 dipendenti mentre la nuova dotazione organica è composta da n. 56 dipendenti per effetto dei n. 2 dipendenti che cesseranno entro il 2020.

La spesa media del triennio 2011/2013 era pari a € 1.664.880,60.

COSTO PROSPETTICO DELLE NUOVE ASSUNZIONI

Calcolo spesa media del personale anni 2011/2013	anno 2011		anno 2012		anno 2013		MEDIA ANNI 2011/2013
Costo del personale	1.673.041,69		€ 1.665.626,07		€ 1.665.975,12		€ 1.668.214,29
SPESE PER NUOVE ASSUNZIONI 2020/2021							SPESA POTENZIALE PER ADEGUAMENTO ORARIO
N. 2 Istruttori direttivi tecnici	36 ore	€ 67.551,64					MEDIA ORA € 15,50
istruttore Direttivo Tecnico/informatico	24 ore	€ 22.514,96					N.ORE SETTIMALE 177
Istruttore Direttivo Contabile	18 ore	€ 16.887,91					SETTIMANE 52
Istruttore Direttivo Amm.vo	24 ore	€ 22.514,96					TOTALE € 142.662,00
Totale		€ 129.469,47					

La programmazione delle spese del personale va vista in base alle eventuali disposizioni di legge limitative della capacità assunzionale.

NUOVA STRUTTURA ORGANIZZATIVA



NUOVA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

**SEGRETARIO
GENERALE**

- INCARICHI SPECIALI E UFFICIO PER GLI INTERVENTI SOSTITUTIVI AI SENSI DELLA L. 241/90 E S.M.I.
- UFFICIO PIANO ANTICORRUZIONE, DELLA TRASPARENZA E PER I CONTROLLI INTERNI
- PIANO DELLA PERFORMANCE – D.U.P. E P.E.G.
- UFFICIO CONTRATTI
- PROGETTI E INIZIATIVE COMUNITARIE
- STAFF ORGANI ISTITUZIONALI
- ORGANISMO INTERNO DI VALUTAZIONE
- SERVIZIO CONTENZIOSO
- AFFARI GENERALI
- BIBLIOTECA COMUNALE
- NOTIFICHE E PUBBLICAZIONE ALBO



NUOVA STRUTTURA ORGANIZZATIVA



ORGANISMI GESTIONALI DELL'ENTE E LORO OBIETTIVI

Gli enti partecipati dal Comune di Montevago sono i seguenti

SOCIETÀ	QUOTA DETENUTA %	N. AZIONI	VALORE PARTECIPAZIONE
ATO IDRICO AGRIGENTO N. 9 in liquidazione è stato istituito per adempimenti di legge.	0,630 %		
SO.GE.IR. S.p.a. – A.T.O. RIFIUTI AG 1 in liquidazione	2,169 %		
SSR ATO 11 Agrigento Ovest (Società per la regolamentazione del servizio gestione rifiuti)	2,329 %		
GAL Valle del Belice (Autorizzata con deliberazione di C.C. n. 6 del 17.05.2016)	4,08 %	10 (n. 1 quota da €. 200,00)	€. 2.000,00
TERRE SICANE Società Consortile a r.l. (Delibera di C.C. n. 64 del 27.08.1998) in scioglimento	10%		€. 10.329,14
SAMOAMBIENTE S.r.l.	31,64%		€ 3.164,00

ATO IDRICO Agrigento n. 9 in liquidazione

E' stato istituito per adempimenti di legge ed ha affidato il servizio alla società Girgenti Acqua. A seguito delle problematiche sorte in capo a quest'ultima società, l'Assemblea dell'ATI ha deciso di costituire una società consortile sotto forma di Azienda Speciale Consortile. Sono in corso le approvazioni dello statuto da parte di tutti i comuni

SO.GE.I.R. C. F. 02415300849

A seguito della costituzione degli ATO Rifiuti, avvenuta nel 2002 è stata costituita la SO.GE.I.R. che ha esercitato le funzioni in materia di rifiuti sino al 2012, data in cui è stata posta in liquidazione, in forza dell'art. 19 comma 1 della L. R. 8.4.2010 n. 9.

GAL VALLE DEL BELICE

Il Comune di Montevago con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6/2016 ha autorizzato l'adesione al gruppo di azione locale (o semplicemente GAL) "Valle del Belice" una aggregazione composta da soggetti pubblici e privati che si uniscono per favorire lo "sviluppo locale" di un'area definita rurale. È quindi uno strumento di programmazione che riunisce tutti i potenziali protagonisti del territorio (associazioni di lavoratori, imprese, enti locali, semplici associazioni), che attraverso una politica "concertata" possono diventare propulsori dello sviluppo economico locale perfezionando ed attuando azioni locali capaci di valorizzare risorse e opportunità presenti sul territorio.

Il GAL può accedere ai fondi nell'ambito del programma d'iniziativa comunitaria Leader gestendo i contributi finanziari erogati dall'Unione Europea attraverso l'elaborazione di un PAL – piano di azione locale.

Il PSR stabilisce le strategie, le priorità e gli obiettivi specifici da perseguire definendo gli strumenti, modalità e percorsi da seguire.

TERRE SICANE - Società Consortile a r. l.

La Società Terre Sicane é stata costituita il 30.10.1998 e ha lo scopo di promuovere e gestire iniziative a sostegno dello sviluppo locale e della valorizzazione delle risorse del territorio.

SAMOAMBIENTE S.r.l.

E' una società a responsabilità "In house providing", con un capitale sociale iniziale di € 10.000,00, a totale partecipazione pubblica per la gestione integrata dei rifiuti di cui al piano di intervento A.R.O. dei comuni di Santa Margherita di Belice e di Montevago.

La partecipata SAMOAMBIENTE è detenuta dal Comune di Montevago nella misura del 31,64% e dal Comune di Santa Margherita di Belice pari al 68,36%.

ASSOCIAZIONE DEL DISTRETTO

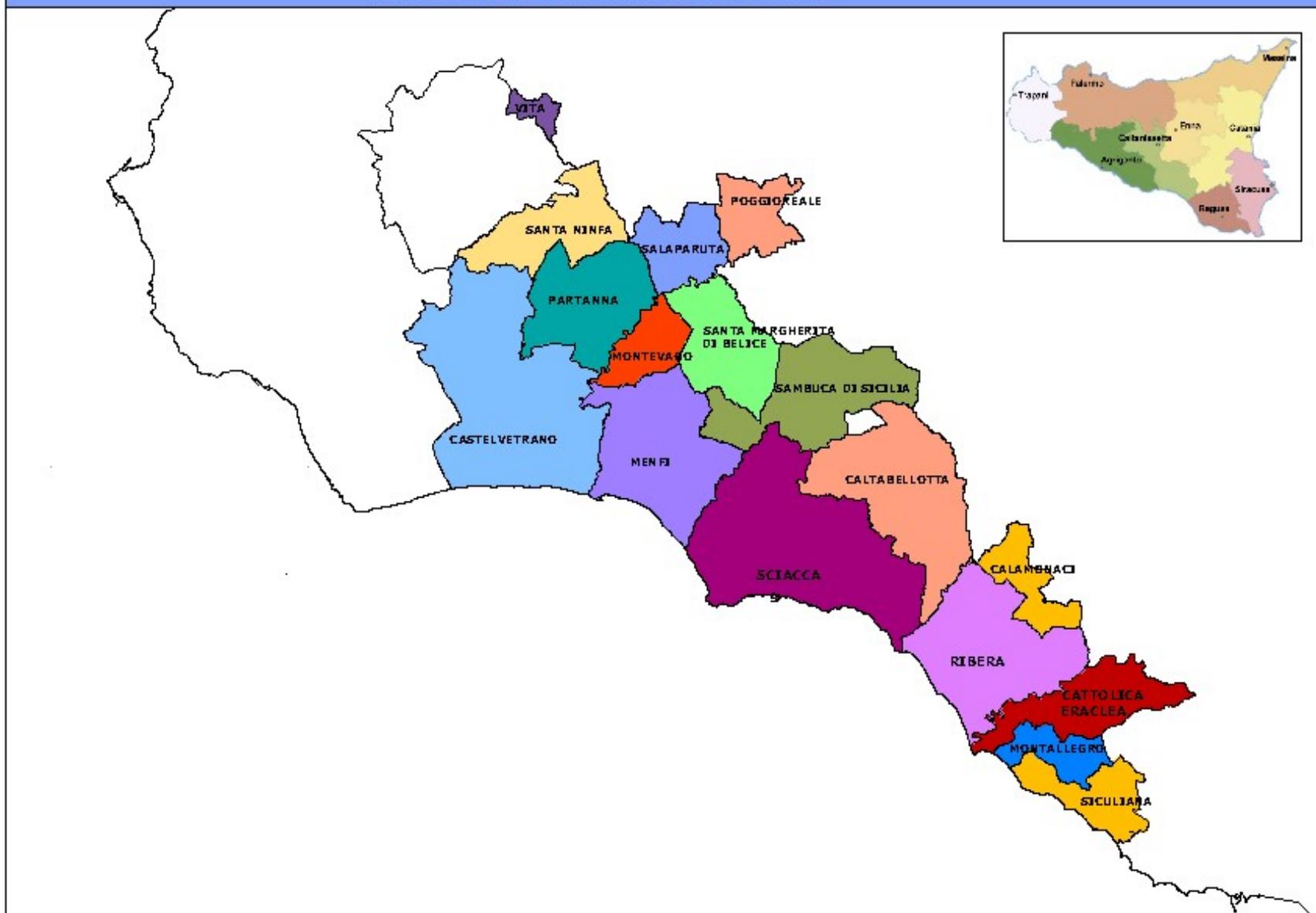
Distretto Turistico "Selinunte, il Belice Sciacca Terme"

Nel 2010 il Comune di Montevago, assieme ad altri Enti territoriali, ha istituito il Distretto Turistico "**Selinunte, il Belice e Sciacca Terme**" al fine di rilanciare una parte della Sicilia che, pur vantando un patrimonio culturale, artistico e paesaggistico unico, non ha ancora avuto il giusto riscontro economico rispetto al suo potenziale.

Tale Distretto trova innanzitutto la sua ragione nella omogeneità di un territorio che costituiva l'antica "**Kore Selinuntina**", caratterizzata dalla fascia costiera sud occidentale dell'Isola e da una zona interna che interessa i monti Sicani ed i monti di Santa Ninfa, solcata dalle vie strategiche naturali del Belice e del Platani, dall'emergere di insediamenti urbani che sempre hanno mantenuto, nonostante l'appartenenza a diverse realtà amministrative, il senso della loro affinità e dell'intrecciarsi delle rispettive microstorie (valga, per tutti, l'esempio del rapporto che lega Menfi a Castelvetro, Sciacca a Caltabellotta e Selinunte), caratterizzato da evidenti antiche conformità culturali (la vite e l'ulivo), segnata da comuni vicende storiche e sociali e oggi unita da una medesima vocazione di sviluppo che vede nella promozione delle emergenze artistico monumentali (centri storici, musei, parchi e siti archeologici) nella valorizzazione del patrimonio paesaggistico - ambientale (riserve naturali, aree protette, aree boschive attrezzate, siti termali), nella proposta di un modello di turismo di qualità culturale (parchi letterari, rassegne teatrali, grandi eventi legati alla tradizione ed alla specificità del territorio) i suoi punti di forza.

Il **Distretto e il suo piano turistico** vogliono rappresentare uno strumento indispensabile di condivisione e di programmazione della variegata realtà che ruota attorno al settore turistico, le cui finalità ed i principali contenuti sono articolati e specificati innanzitutto dall'analisi dello stato di fatto del sistema turistico e dalle tendenze di mercato dei Comuni che compongono il Distretto (**Sciacca, Castelvetro, Calamonaci, Caltabellotta, Cattolica Eraclea, Menfi, Montallegro, Montevago, Partanna, Poggioreale, Ribera, Salaparuta, Sambuca di Sicilia, Santa Margherita Belice, Santa Ninfa, Siculiana e Vita**) e della Regione Siciliana.

PERIMETRAZIONE DEI TERRITORI DEL DISTRETTO



Promozione del cibo

Il Comune di Montevago ha aderito al Distretto del cibo- mediterraneo con sede in Sambuca di Sicilia con l'obiettivo di valorizzare i beni provenienti dall'agricoltura e la diffusione del metodo biologico delle coltivazioni. Il Comune ha organizzato nel 2019 la 1^a sagra del limone – beòicino, evento che intende ripetere anche quest'anno

APQ "Carlo Alberto Dalla Chiesa"

Il Comune di Montevago con deliberazione della Giunta Municipale n. 59 del 13.6.2012 ha aderito al protocollo di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa" sottoscritto dal Ministero dell'Interno, dalla Regione Siciliana, dalle Prefetture Siciliane, dall'Autorità di Vigilanza sui LL.PP. dall'INAIL e dall'INPS, avente lo scopo di contribuire ad una azione di prevenzione rivolta a garantire permanentemente il miglioramento delle condizioni di convivenza civile e di sicurezza dei cittadini, nonché a favorire la collaborazione nella lotta alla criminalità nel territorio regionale, stimolando altresì l'azione della Amministrazione locale su politiche integrate di governo della sicurezza, con particolare riferimento alla coesione sociale ed alla diffusione della legalità. In tutte le gare di appalto indette dal Comune i partecipanti devono dichiarare di osservare il suddetto protocollo, pena la rescissione contrattuale.

ACCORDI DI PROGRAMMA

L'Amministrazione Comunale partecipa alla Legge 328/00, con capofila il Comune di Sciacca.

La suddetta legge ha lo scopo e la promozione della solidarietà sociale, con la valorizzazione delle iniziative delle persone, dei nuclei familiari, delle forme di auto-aiuto e di reciprocità e della solidarietà organizzata, tra le Amministrazioni appartenenti al Distretto Socio – Sanitario D7 di Sciacca, con le cui amministrazioni è stato stipulato un accordo di programma. Le iniziative portate avanti dal Distretto sono numero sotto l'aspetto sociale e tendono ad utilizzare al meglio le risorse assegnate dalla Regione per venire incontro in particolare ai soggetti della fascia sociale più debole e per i soggetti in stato di handicap.

PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE

Con deliberazione della Giunta Municipale n. 46 del 27/02/2020 è stato approvato il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2020/2022, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006, al fine di assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne.

PROGRAMMAZIONE DEGLI INVESTIMENTI E PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

L'art. 21, comma 3 del D.Lgs n. 50/2016 dispone che l'attività di esecuzione dei lavori di importo stimato uguale o superiore a 100.000,00 Euro, venga eseguita sulla base di un programma triennale e dei suoi aggiornamenti annuali, nonché sulla base di un elenco annuale dei lavori che si prevede di avviare nel primo anno del triennio di riferimento.

Inoltre, la stessa norma stabilisce, altresì, che le amministrazioni pubbliche predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatici dell'Ente e in coerenza con il bilancio.

Il programma triennale e l'elenco annuale, redatti sulla base dei modelli di schede approvati con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 57 del 9 marzo 2018, sono stati adottati dall'Amministrazione Comunale mediante deliberazione di Giunta n. 15 del 24/01/2020.

PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (P.E.F.) 2020

Dal 1° gennaio 2014 in base all'art. 1 L. 27 dicembre 2013, n. 147 e s.m.i., è istituita in tutti i Comuni del territorio nazionale la tassa sui rifiuti (TARI) a copertura dei costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore. Presupposto per l'applicazione del tributo è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo e anche di fatto, di locali o unità immobiliari suscettibili di produrre rifiuti urbani in qualità di utenze non domestiche. La tariffa è determinata applicando alla superficie imponibile le tariffe per unità di superficie riferite alla tipologia di attività svolta, sulla base dei criteri determinati con il Regolamento per l'istituzione e l'applicazione della tassa sui rifiuti.

Come ormai succede tutti gli anni, le entrate tributarie hanno cambiato la loro veste. Infatti dal 01 gennaio 2020 è entrata in vigore la nuova imposta municipale unica ed è stata abolita la Tassa sui servizi indivisibili.

La Tassa sui Rifiuti verrà corrisposta in base alle indicazioni riportate nel regolamento TARI e alle disposizioni vigenti di legge.

AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

Con deliberazione della Giunta Municipale n. 59 del 6/03/2020 sono state approvate le "Modifiche dello schema di programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022, elenco annuale dei lavori anno 2019 e Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2020/2021 adottato con delibera di G.M. n. 16 del 24/01/2020.

Ad integrazione del piano triennale delle opere pubbliche sono stati previsti i seguenti interventi:

- "Realizzazione museo storico archeologico e sportello turistico" - costo complessivo dell'opera € 180.000,00 - livello di progettazione studio di fattibilità tecnica ed economica;
- "Miglioramento sismico del corpo B della scuola dell'infanzia Biagio Marino" - costo complessivo dell'opera € 250.000,00 - livello di progettazione studio di fattibilità tecnica ed economica;

L'amministrazione comunale, in ossequio alle disposizioni di legge in materia di trasparenza, ha provveduto alla pubblicazione del programma triennale 2020-2022, dell'aggiornamento e dell'elenco annuale 2020 sul sito informatico del Comune di Montevago, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5 del D.M. n. 14/2018.

In questa sede è bene evidenziare come le opere pubbliche siano una delle componenti più evidenti per il cittadino di quella che è la *Vision* dell'Amministrazione e quindi rappresentino in maniera emblematica le scelte della politica e gli impatti sugli stakeholder.

**ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MONTEVAGO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma				Importo totale
	Disponibilità finanziaria				
	2020	2021	2022		
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	5.118.593,20	0,00	0,00	5.118.593,20	
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	296.667,80	0,00	0,00	296.667,80	
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	
Stanziamanti di bilancio	102.730,46	0,00	0,00	102.730,46	
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n. 310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00	
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs.50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	
Altra tipologia	2.446.052,02	22.694.513,93	1.000.000,00	26.140.565,95	
TOTALE	7.964.043,48	22.694.513,93	1.000.000,00	31.658.557,41	

**ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MONTEVAGO**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CEI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Am. nella quale si prevede di dare avvio alle proc. di affid.	Responsabile del procedimento (4)	Int. funz. (5)	Lavoro compl. (6)	Codice ISAT			Local. cod. NUTS	Tipol.	Sett. e sotto sett. Interv.	Descrizione dell'intervento	Liv. di priorit. (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (16)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'economia finanziaria derivante da contratti di mutuo	Approvo di capitale privato (11)		Interv. aggiuntivo o variato a seguito di modifica progr. (12)
							Reg.	Prov.	Com.						Costi in annualità successive	Importo complessivo (9)	Importo	Tipol.						
																			2020			2021	2022	
9206338420100001	20190001	C170100029007		GIOM. SALVATORE MORREALE	NO	NO	01	004	0025				Messa in sicurezza dell'intervento in la SS 100, Corso del Popolone Via dalla Chiesa	2	0,00	106.000,00	0,00	0,00	106.000,00	0,00	0,00			
9206338420100002	20190002			LEONARDO BAVETTA	NO	NO	01	004	0025				Messa in sicurezza, allacciamento energetico, sostituzione e recupero funzionale della Cisterna Ragnani	2	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,00	0,00			
9206338420100003	20190003			ING. ROSA LETIZIA MARIA SANZONÉ	NO	NO	01	004	0025				Lavori di messa in sicurezza della rete viaria comunale. Nodi ad alto rischio	1	407.226,00	0,00	0,00	0,00	407.226,00	0,00	0,00			
9206338420100004	20190004			GIOM. SALVATORE MORREALE	NO	NO	01	004	0025				Ripulitura delle Piazze Verdi, Italia e Largo Adigea	2	0,00	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,00	0,00			
9206338420100007	20190006			Per Agr. Immacolata Zito	NO	NO	01	004	0025				Lavori volti all'adeguamento alla normativa CUB del Campo Sportivo Comunale	2	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00			
9206338420100008	20190007			ING. ROSA LETIZIA MARIA SANZONÉ	NO	NO	01	004	0025		01		Opere infrastrutturali relative all'implemento del Centro Comunale - Completamento	2	0,00	252.900,00	0,00	0,00	252.900,00	0,00	0,00			
9206338420100009	20190009	C191000020001		Arch. Franca D'Amico	NO	NO	01	004	0025				Lavori per la messa in sicurezza della Palstra Comunale	2	0,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00			

**ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MONTEVAGO**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Anno (2)	Codice CUP (3)	Att. nella quale si prevede di dare avvio alla proc. di affid.	Responsabile del procedimento (4)	Iniz. fin. (5)	Lavoro compl. (6)	Codice STAT			Local. cod. NUTS	Tipol.	Set. e sott. set. Int.	Descrizione dell'intervento	Liv. di priorit. (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Interv. aggiuntivo o variante a seguito di modifica prog. (12)		
							Reg.	Prov.	Com.						2020	2021	2022	Costi in annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contratti di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipol.
											Tab. D.1	Tab. D.2			Tab. D.3			Tab. D.4	Tab. D.5					
52061304020100010	2020000			Arch. Franca D'Amico	NO	NO	IV	04	0425			Lavori per interventi di riqualificazione delle Piazze: Repubblica e Garibaldi	2	0,00	1.462.000,00	0,00	0,00	1.462.000,00	0,00		0,00			
52061304020100014	2020004			Fir. Agr. Francesco Zan	NO	NO	IV	04	0425			Trasformazione in stabile della segreteria "Capo di Mezzo"	1	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
52061304020100013	2020003			ING. ELISA LETIZIA MARIA SANDOPE	NO	NO	II	04	0425			Caratterizzazione e impianto della ex Chiesa SS. Patrice e Paolo - Vecchio Centro	2	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00		0,00			
52061304020100024	2020000	C140140120001		Arch. Franca D'Amico	NO	NO	IV	04	0425			Ristrutturazione, efficientamento energetico, miglioramento acustico, manutenzione straordinaria, abbellimento della facciata architettonica della Scuola primaria Francesco Crispien con annesso nido	1	757.000,00	0,00	0,00	0,00	757.000,00	0,00		0,00			
52061304020100025	2020000	C1601500000001		ING. ROSSANO GIACCHI	NO	NO	II	04	0425			Miglioramento acustico, manutenzione straordinaria, abbellimento della facciata architettonica della Scuola per l'infanzia S. Marco	1	980.000,00	0,00	0,00	0,00	980.000,00	0,00		0,00			
52061304020100020	2020000			Arch. Franca D'Amico	NO	NO	IV	04	0425			Riqualificazione dell'Antica Villa del Duogo	2	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			

**ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MONTEVAGO**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Annuale (2)	Codice CUP (3)	An. nella quale si prevede di dare avvio alle prov. di affid.	Responsabile del provvedimento (4)	Importo (5)	Lavoro comp. (6)	Codice ISTAT			Local. cod. NUTS	Tipol.	Sett. e sottosett. Inter.	Descrizione dell'intervento	Lit. di prior. (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO						Interv. aggiuntivo o variato a seguito di modifica progr. (12)			
							Reg.	Prov.	Com.						2020	2021	2022	Costi in annualità successive	Imporsi complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)		Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contratto di mutuo	Apporto di capitale privato (11)	
																							Imporsi	Tipol.
											Tab. D.3	2020	2021	2022					Tab. D.4	Tab. D.5				
320613042100001	2100027			GIOM. SALVATORE MORREALE	303	303	19	084	08425				Lavori per la manutenzione area Campo	2	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00		0,00		
320613042100025	2100029	C1612000000000		ING. ROSA LILIANA MARIA SANZONE	303	303	19	084	08425				Lavori di mantenimento finalizzati al superamento di alcune canoniche e di sanatoria dell'Asinara Comune e area di pertinenza	1	316.740,00	0,00	0,00	0,00	316.740,00	0,00		0,00		
320613042100003	2100025	C1610000000000		ING. ROSA LILIANA MARIA SANZONE	303	303	19	084	08425				Lavori di manutenzione funzionale ed efficientamento e riqualificazione impiantistica del Centro Civico. Completamento	2	0,00	4.787.773,33	0,00	0,00	4.787.773,33	0,00		0,00		
320613042100027	2100027	C1101000000000		Per. Agr. Francesco Zan	303	303	19	084	08425				Lavori di ricostruzione ex novo della strada Scudato e ristrutturazione della strada Salaro	2	0,00	99.974,03	0,00	0,00	99.974,03	0,00		0,00		
320613042100006	2100029			GIOM. SALVATORE MORREALE	303	303	19	084	08425				Lavori per il completamento delle opere di urbanizzazione area ex horticoltori	2	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
320613042100017	2100030			Per. Agr. Francesco Zan	303	303	19	084	08425				Utilizzazione ad uso irriguo della sagra del Monte Maggiore	2	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00		0,00		

**ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MONTEVAGO**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Aut. Anni.n. (2)	Codice CUP (3)	Ann. nella quale si prevede di dare avvio alla prov. di affid.	Responsabile del procedimento (4)	lett. funz. (5)	Lavoro compl. (6)	Codice ISTAT			Local. ind. NUTS	Tipol. Tab. D.1	Sett. e sotto sett. Inter. Tab. D.2	Descrizione dell'intervento	Liv. di priorit. (7) Tab. D.3	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Interv. aggiuntivo o variato a seguito di modifica prog. (12) Tab. D.5		
							Reg.	Prov.	Com.						2020	2021	2022	Costi in ammontari accreditati	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali stanbi di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contratto di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipol.
02063304620160010	2090001			Per. Agr. Francesco Zan	30	30	10	084	10425			Realizzazione di un percorso a cura dell'intercom. dell'area del bosco Mangiarani	2	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
02063304620160011	2090003	C151900010002		ING. BOISA LILIANA MARIA SANDONI	30	30	10	084	10425			Lavoro di bonifica ambientale di aree urbane relative ai Villaggi Durgano, Turpe e Tronco	1	99.740,80	0,00	0,00	0,00	99.740,80	0,00		0,00			
02063304620160014	2090028			ING. BOISA LILIANA MARIA SANDONI	30	30	10	084	10425			Lavoro di ristrutturazione, ampliamento ed adeguamento a norma della Com di Riposo (BORCARO)	3	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
02063304620160015	2090035			Arch. Francesca D'Amico	30	30	10	084	10425			Lavoro per la ripulitura delle Piazze: Duomo, Matteotti e Lari	2	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00			
02063304620160041	2090036			GIULIA SALVA TORRE MORREALE	30	30	10	084	10425			Progetto per la cartellonistica stradale e pubblicitaria	2	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
02063304620160018	2090038			Arch. Francesca D'Amico	30	30	10	084	10425			Realizzazione Libreria Cristina Evangelica ADI	2	0,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00		0,00			
02063304620160019	2090040	C1701700010002		Per. Agr. Francesco Zan	30	30	10	084	10425			Piano del giardino della memoria storica. Completamento Corso Umberto, Via Salaria e area intorno	2	0,00	665.147,33	0,00	0,00	665.147,33	0,00		0,00			

**ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MONTEVAGO**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Annuale (2)	Codice CUP (3)	An. nella quale si pre- vede di dare avvio alla proc. di affid.	Responsabile del procedimento (4)	lotto funz. (5)	Lavori comp. (6)	Codice BSAT			Local. cod. NUTS	Tipol.	Sett. e sotto- settor. interv.	Descrizione dell' intervento	Liv. di prior. (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO(S)							Interv. aggiunto o variato a seguito di modific. prog. (12)		
							Reg	Prov	Com						2020	2021	2022	Costi su ammaliti successivi	Importo complesivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegata all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell' erogazione finanziaria derivante da contratti di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipol.
													Tab. D.1	Tab. D.2								Tab. D.3		
020613042010001	20190042	C10C100000006		DG. ROSA LETIZIA MARIA SANZONI	NO	NO	11	084	10421			Interventi per efficientamento e riduzione dei consumi energetici dell'edificio di pubblica illuminazione	1	961.477,11	0,00	0,00	0,00	961.477,11	0,00		0,00			
020613042010002	20190041			DG. ROSA LETIZIA MARIA SANZONI	NO	NO	11	084	10421			Intervento sistema di video sorveglianza nell'ambito dei piani per la sicurezza urbana "Montevago sicuro"	2	0,00	158.000,00	0,00	0,00	158.000,00	0,00		0,00			
020613042010003	20190044	C10C100000006		DG. ROSA LETIZIA MARIA SANZONI	NO	NO	11	084	10421			Ristrutturazione funzionale ai sensi dell'art.3 del D.P.R. 380/01 e ai sensi c. e di efficientamento energetico ai sensi del D.M. 26/09/2015 e ai sensi dei decreti della Scuola dell'infanzia H. Manno di via S.M. n.2	1	807.137,00	0,00	0,00	0,00	807.137,00	0,00		0,00			
020613042010001	20190007	C10C100000002		DG. ROSA LETIZIA MARIA SANZONI	NO	NO	11	084	10421			Progetto esecutivo presso strada in manutenzione per la catalizzazione e riassetto della ex chiesa SS. Pietro e Paolo - Vincenzo Canto	1	711.108,96	0,00	0,00	0,00	711.108,96	0,00		0,00			

**ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MONTEVAGO**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero interventi CEI (1)	Codici Amm. (2)	Codice CUP (3)	Ara. nella quale si prevede di dare avvio alla prov. di affid.	Responsabile del procedimento (4)	Istanza (5)	Lavoro concl. (6)	Codice ISTAT			Local. cod. NUTS	Tipol.	Set. e sotto sett. Int.	Descrizione dell'intervento	Liv. di priorit. (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Interv. aggiunto o variato a seguito di modifica progr. (12)		
							Reg.	Prov.	Com.						2020	2021	2022	Costi in annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'erogazione finanziaria, derivante da contratto di conto di credito		Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipol.
											Tab. D.3									Tab. D.4	Tab. D.5			
320613042010002	2000040	C10100074008		Pr. Agr. Francesco Zan	NO	NO	79	084	08425			Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico: arretrati scuola elementare, ripristino soffitti piazza Gramsci e marciapiedi via Bevilacqua	1	111.000,00	0,00	0,00	0,00	111.000,00	0,00		0,00			
320613042010003	2000040			Arch. Francesco D'Amico	NO	NO	79	084	08425			Adeguamento e miglioramento impiantistico tecnologico di n° 10 alloggi distribuiti in n° 4 edifici, ubicati in piazza Libertà, zona di urbanizzazione dell'ex baraccopoli del comune di Montevago.	2	0,00	403.257,00	0,00	0,00	403.257,00	0,00		0,00			
320613042010008	2020000	C10100077008		ING. ROSA LETIZIA MARIA SANDOBI	NO	NO	79	084	08425		01	RIALLEZIO/30908 DELL'AMBITO TERRITORIALE COMUNALE LOTTO FUNZIONALE N. 1	1	174.530,46	0,00	0,00	0,00	174.530,46	0,00		0,00			
320613042010007	2020000	C20100020001		ING. ROSA LETIZIA MARIA SANDOBI	NO	NO	79	084	08425			Lavori di manutenzione funzionale ed efficientamento e riqualificazione energetica del Centro Civico: Piano Italia, manutenzione straordinaria	1	199.536,67	0,00	0,00	0,00	199.536,67	0,00		0,00			

**ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MONTEVAGO**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Annuale (2)	Codice CUP (3)	Anni in cui si prevedi di dar avvio alla proc. di affid.	Responsabile del procedimento (4)	Stato fin. (5)	Lavoro compl. (6)	Codice STAT			Local. cod. NUTS	Tipol.	Sett. e sottosect. Inter.	Descrizione dell'intervento	Liv. di priorit. (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO					Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contratti di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		Interv. aggiuntivo o variante a seguito di modifica prog. (12)			
							Reg.	Prov.	Com.						2020	2021	2022	Costi in annualità successive	Importo complessivo (8)		Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Importo		Tipol.		
																									Tab. D.1	Tab. D.2
												di parte della copertura del Conto Corrente														
0200130402010001	20190254	C1610700010008		ING. ROSA LETIZIA MARIA SANZONI	NO	NO	15	004	00025			PROGETTO DI COMPOSTAGGIO IN PROSSIMITA' DELLA FRAZIONE ORGANICA DEI RIFIUTI URBANI	2	0,00	219.202,24	0,00	0,00	219.202,24	0,00		0,00					
0200130402010000	20190000			F. Agr. Filippo Tardì	NO	NO	15	004	00025	01		Realizzazione U.C.E. (Com. di Racosta Comunale)	1	99.338,33	0,00	0,00	0,00	99.338,33	0,00		0,00					
														1.984.042,48	22.094.512,93	1.940.000,00	0,00	21.059.577,41	0,00		0,00					

**ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MONTEVAGO**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annuo€	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIV. DI PROGET.	CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											Tab.E.1	Tab.E.2	
92006330848201600002		Messa in sicurezza, efficientamento energetico, ristrutturazione e recupero funzionale della Città dei Ragazzi	LEONARDO BAVETTA	1.300.000,00	1.300.000,00	URB	2	SI	SI	2			
92006330848201600003		Lavori di messa in sicurezza della rete viaria comunale. Nodi ad alto rischio	ING. ROSA LETIZIA MARIA SANZIONE	497.226,00	497.226,00	URB	1	SI	SI				
92006330848201400024	C14H14001290001	Rivernitura, efficientamento energetico, miglioramento igienico, manutenzione straordinaria, abbattimento delle barriere architettoniche della Scuola primaria Eleonora Geremia con annesso refettorio	Arch. Francesca D'Amico	757.000,00	757.000,00	ADN	1	SI	SI				
92006330848201400025	C16T15000660007	Miglioramento igienico, manutenzione straordinaria, abbattimento delle barriere architettoniche della Scuola per l'Infanzia B. Marino	GEOM. ROSARIO CIACCIO	980.000,00	980.000,00	ADN	1	SI	SI				
92006330848201600025	C16E19000040006	Lavori di risanamento finalizzati al superamento di accertate carenze tecniche e di sicurezza dell'Anfiteatro Comunale e area di pertinenza	ING. ROSA LETIZIA MARIA SANZIONE	316.740,09	316.740,09	ADN	1	SI	SI				
92006330848201600033	C17I5000010002	Lavori di bonifica ambientale di aree urbane relative ai Villaggi Berzamo, Tempo e Trieste	ING. ROSA LETIZIA MARIA SANZIONE	998.748,80	998.748,80	AMB	1	SI	SI				
92006330848201900028	C18G18000650006	Interventi per efficientamento e riduzione dei consumi energetici dell'impianto di pubblica illuminazione	ING. ROSA LETIZIA MARIA SANZIONE	963.477,15	963.477,15	MIS	1	SI	SI				
92006330848201900030	C16C18000090006	Rivernitura funzionale ai sensi dell'art.3 del DPR.380/01 e ss.mm.ii. e di efficientamento energetico ai sensi del D.M. 26/06/2013 e ss.mm.ii. dei locali della Scuola dell'Infanzia B. Marino di via 3M4 n.2	ING. ROSA LETIZIA MARIA SANZIONE	847.157,00	847.157,00	ADN	1	SI	SI				
92006330848201900031	C13C18000020002	Progetto esecutivo primo stralcio funzionale per la catalogazione e restauro della ex chiesa SS. Pietro e Paolo - Vecchio Centro	ING. ROSA LETIZIA MARIA SANZIONE	715.188,96	715.188,96	VAB	1	SI	SI				
92006330848201900032	C15B18000740006	Lavori di manutenzione straordinaria rifacimento pavimentazione aree esterne scuola elementare, ripristino ortiere piazza Gramsci e marciapiedi via Newton.	Per. Agr. Francesco Zito	115.080,00	115.080,00	URB	1	SI	SI				
92006330848202000036	C13T19000770005	REALIZZAZIONE DELL'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE LOTTO FUNZIONALE N. 1	ING. ROSA LETIZIA MARIA SANZIONE	174.530,46	174.530,46	MIS	1	SI	SI				
92006330848202000037	C12H19000200001	Lavori di ristrutturazione funzionale ed efficientamento e riqualificazione energetica del Centro Civico. Primo lotto, manutenzione straordinaria impiantistica di parte della copertura del Centro Civico	ING. ROSA LETIZIA MARIA SANZIONE	199.536,67	199.536,67	ADN	1	SI	SI				
92006330848202000060		Realizzazione CCR (Centro di Raccolta Comunale)	P. Agr. Filippo Tardo	99.358,35	99.358,35	AMB	1	SI	SI				

COMUNE DI MONTEVAGO (AG)

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2020 - 2021 - 2022**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.884.750,30			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti Iscritto In entrata	(+)		58.604,81	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		3.874.908,67 0,00	3.757.994,63 0,00	3.757.994,63 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		3.864.432,30 0,00 250.096,58	3.694.566,70 0,00 263.250,56	3.688.771,01 0,00 263.650,80
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		26.295,56 0,00 0,00	51.295,56 0,00 0,00	51.295,56 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			42.785,62	12.132,37	17.928,06
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)					
O=G+H+I-L+M			42.785,62	12.132,37	17.928,06

COMUNE DI MONTEVAGO (AG)

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2020 - 2021 - 2022**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di Investimento (2)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	140.447,68	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	8.285.176,86	865.000,00	765.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli Investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di Investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	8.459.810,16 0,00	870.532,37 0,00	776.328,06 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	8.600,00	6.600,00	6.600,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
	Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E	-42.785,62	-12.132,37	-17.928,06

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) (1)
2020 - 2021 - 2022**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)		42.785,62	12.132,37	17.928,06
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		42.785,62	12.132,37	17.928,06

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. È consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

COMUNE DI MONTEVAGO (AG)

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2020 - 2021 - 2022

ENTRATE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	SPESE	CASSA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.884.750,30								
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00 0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		199.052,49	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.021.947,00	1.621.479,56	1.618.364,60	1.618.364,60	Titolo 1 - Spese correnti	4.849.268,02	3.864.432,30	3.694.566,70	3.688.771,01
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.422.224,07	1.933.515,23	1.857.822,03	1.857.822,03	Titolo 2 - Spese in conto capitale	10.460.204,73	8.459.810,16	870.532,37	776.328,06
Titolo 3 - Entrate extratributarie	357.484,97	319.913,88	281.808,00	281.808,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	8.325.871,15	7.959.476,86	865.000,00	765.000,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	12.036,00	8.600,00	6.600,00	6.600,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	13.127.527,19	11.834.385,53	4.622.994,63	4.522.994,63	Totale spese finali	15.321.508,75	12.332.842,46	4.571.699,07	4.471.699,07
Titolo 6 - Accensione di prestiti	622.367,80	325.700,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	26.295,56	26.295,56	51.295,56	51.295,56
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	1.042.443,67	1.042.443,67	1.042.443,67	1.042.443,67	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	1.042.443,67	1.042.443,67	1.042.443,67	1.042.443,67
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	8.945.330,00	8.945.000,00	8.944.500,00	8.944.500,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	8.945.951,46	8.945.000,00	8.944.500,00	8.944.500,00
Totale titoli	23.737.668,66	22.147.529,20	14.609.938,30	14.509.938,30	Totale titoli	25.336.199,44	22.346.581,69	14.609.938,30	14.509.938,30
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	26.622.418,96	22.346.581,69	14.609.938,30	14.509.938,30	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	25.336.199,44	22.346.581,69	14.609.938,30	14.509.938,30
Fondo di cassa finale presunto	1.286.219,52								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

SETTORI DI INTERVENTO

Gli indirizzi di intervento nel territorio comunale possono qui di seguito sintetizzarsi:

1. FAMIGLIA E POLITICHE SOCIALI
2. VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
3. SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ: AGRICOLTURA E ALTRE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIALI
4. ASSETTO TERRITORIO, EDILIZIA ABITATIVA
5. SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DELL'AMBIENTE
6. SERVIZIO IDRICO
7. TUTELA DELLA SALUTE
8. ENERGIA E FONTI ENERGETICHE
9. SERVIZI AMMINISTRATIVI

Codice	Descrizione
1	ORDINE PUBBLICO
2	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
3	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
4	VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITA' CULTURALI
5	POLITICHE GIOVANILI SPORT E SPETTACOLO
6	TURISMO
7	ASSETTO TERRITORIO, EDILIZIA ABITATIVA
8	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETIVITA': AGRICOLTURA E ALTRE ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIALI
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DELL'AMBIENTE
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
11	SOCCORSO CIVILE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
13	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETIVITA'
14	POLITICHE PER IL LAVORO E DEFORMAZIONE PROFESSIONALE
15	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Nel Conto del Bilancio 2020/2022 sono indicati gli stanziamenti previsti nelle sopra indicate macro aree e per una migliore rappresentazione si riporta qui di seguito il riepilogo generale delle spese per missioni nel triennio considerato.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

ORDINE PUBBLICO

La Polizia Locale opera con finalità ed obiettivi in parte definiti dalle norme (leggi nazionali e regionali) ma soprattutto in base alle specifiche esigenze della comunità locale.

L'attività pertanto si svilupperà secondo le seguenti linee guida principali:

- a) erogazione dei servizi d'Istituto e dell'attività gestionale e amministrativa del Comando;
- b) realizzazione di servizi di presidio del territorio e di polizia stradale;
- c) vigilanza nei settori di competenza, con particolare riguardo alle attività poste a difesa dei diritti del consumatore, al rispetto della normativa edilizia, ambientale e regolamentare, con particolare riferimento ai comportamenti a tutela della convivenza tra le persone;

I principali obiettivi specifici sono:

- 1) mantenimento dei controlli di polizia stradale sulle principali strade del territorio;
- 2) programmazione di interventi di controllo sull'abbandono dei rifiuti;
- 3) continuo monitoraggio del territorio per il controllo e l'impedimento di eventuali insediamenti abusivi su aree pubbliche o all'interno di proprietà private.

SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA

L'Amministrazione Comunale per migliorare la sicurezza sul territorio intende assicurare la qualità della vita anche attraverso il controllo del territorio e la possibilità di intervenire rapidamente ed efficacemente in caso di necessità. Per operare in quest'ambito è necessario intervenire programmando e sperimentando azioni positive di prevenzione e di miglioramento delle condizioni sociali attraverso attività in grado di aumentare l'integrazione e il rispetto dell'altro. Alla realizzazione di obiettivi di sicurezza e controllo del territorio concorrerà anche il sistema di videosorveglianza cittadino.

Con l'introduzione del nuovo decreto legge sulla sicurezza n. 14/2017 ha previsto all'art. 5 la possibilità di supportare i Comuni per l'installazione di moderni sistemi di videosorveglianza da utilizzare preferibilmente in comune tra tutti gli organi di vigilanza presenti sul territorio. Il Comune dovrà aver sottoscritto innanzitutto un patto per la sicurezza con la Prefettura che abbia la finalità, attraverso l'installazione di sistemi di videosorveglianza, della prevenzione e il contrasto della criminalità.

ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

L'Amministrazione Comunale, allo scopo di assolvere tempestivamente alle incombenze di legge necessarie per assicurare la continuità dell'attività didattica e dei servizi di istituto, provvede alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici, alle spese per la fornitura di energia elettrica, di gas e utenze telefoniche. Per quanto riguarda l'edilizia scolastica, in collaborazione con il servizio dei Lavori Pubblici, l'Amministrazione continuerà ad investire sulla sicurezza, secondo le normative in tema di antincendio e antisismica, e in risposta alle nuove esigenze dei plessi interverrà con opere di manutenzione e di adeguamento strutturale.

In un'ottica di valorizzazione delle risorse disponibili e di valutazione strategica sulla gestione dei servizi, anche alla luce dei limiti di spesa esistenti, dopo un'analisi del sistema del trasporto scolastico cittadino, l'Amministrazione Comunale, per tutelare le famiglie e garantire la qualità del servizio, ha ritenuto opportuno affidare a soggetti terzi la gestione del trasporto scolastico e continuerà ad assicurare il servizio di scuolabus. Il Comune continuerà a garantire, oltre al servizio di refezione scolastica agli alunni dell'istituto comprensivo di Montevago, anche l'assistenza igienico personale agli alunni della scuola dell'infanzia.

VALORIZZAZIONE BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

L'Amministrazione Comunale intende promuovere investimenti nel campo della cultura, del sostegno al talento ed alla creatività, riteniamo che esse permettano di tenere alta la qualità della vita e favoriscano la formazione di persone, uomini e donne, ricche di conoscenze, di strumenti di approfondimento, capaci di rielaborare il proprio pensiero in maniera critica, affinando costantemente le proprie sensibilità a tutte le problematiche sociali e uscendo da quella apatia ed indifferenza che tocca tutti e in particolare i giovani.

I nostri obiettivi sono:

- Creare le condizioni per una continua e proficua collaborazione con le associazioni del luogo che possano avere la finalità di organizzare diversi eventi, tali da garantire al paese un'offerta quanto più varia e culturalmente elevata;
- Valorizzare il "Centro Storico" cuore pulsante della Vecchia Montevago, quale motore di Rinascita del Turismo attraverso progetti innovativi di recupero per "Non Dimenticare" e sempre con lo sguardo proiettato al futuro;
- Valorizzare la tradizione folkloristica con la rievocazione di eventi storici e feste in costume;
- Potenziare le strutture ed estendere i servizi offerti dalla biblioteca comunale, con il fine di aumentarne la frequenza da parte di tutti attraverso una opportuna opera di sensibilizzazione alle diverse forme culturali ad essa connesse. Il tutto tramite la piena collaborazione con il Consiglio di Biblioteca;
- Realizzare manifestazioni ed iniziative culturali e teatrali sfruttando le strutture già presenti nel territorio comunale;
- Attivare corsi convenzionati di musica con l'associazione bandistica del paese o con istituti musicali presenti nel territorio per dare la possibilità, a chi è "portato", di coltivare questa passione;
- Attivare corsi convenzionati per attività ricreative volte alla formazione (anche da parte di quei preziosi artigiani rimasti) dei giovani che vogliono riscoprire forme di lavoro artigianali che stanno scomparendo; creare nuove forme di lavoro anche basate su piccole imprese sociali;
- Incentivare l'avviamento allo sport e alle attività ad esso connesse riqualificando l'impiantistica sportiva.

Tutto questo presuppone il coinvolgimento delle scuole, delle associazioni, dei giovani del territorio e di ogni figura che vorrà mettere al servizio della collettività le proprie competenze e il proprio talento.

POLITICHE GIOVANILI, SPORT E SPETTACOLO

Il Comune di Montevago promuove e incentiva le associazioni sportive, ricreative e di spettacolo operanti sul territorio che collaborano da tanti anni con l'Ente per garantire ai cittadini un'offerta sportiva di qualità e ricca di opportunità assegnando dei contributi economici. E' stata inoltre istituita, recentemente, la Consulta Giovanile volta a far partecipare i giovani alla vita politico – amministrativa dell'Ente.

TURISMO

Il nostro Comune è un paese a forte vocazione termale, per la ricchezza quantitativa delle acque calde termali di cui dispone e che costituiscono uno dei caratteri determinanti dell'identità territoriale. Per la valorizzazione del comparto termale dell'intero territorio isolano è stato costituito "La Rete delle Città Termali di Sicilia" di cui il nostro Comune è l'Ente coordinatore ed il cui obiettivo è di creare un sistema integrato di offerta turistica, che grazie al filo conduttore "termale" consenta di valorizzare altre peculiarità territoriali (risorse culturali, naturalistiche/ambientali e produttive) creando, altresì, forti impatti occupazionali. L'associare il toponimo "Montevago" con il toponimo "Montevago Terme" potrebbe consentire all'Amministrazione comunale di ottimizzare l'attività di promozione dell'offerta turistica e, di conseguenza, incrementare lo sviluppo economico della comunità locale nella considerazione che l'offerta termale si integra necessariamente con l'ambiente, il territorio, le produzioni e le tradizioni locali.

Un altro aspetto importante che il territorio propone è quello archeologico, si va dagli scavi di una Villa Romana del III sec. D.C. in contrada Mastragostino, alla più antica necropoli con tombe a forno di epoca Sicana in contrada San Nicola-Luni, agli insediamenti dell'epoca del bronzo in contrada Lombardazzo, al Casale Arabo e relative necropoli scoperti in contrada Caliato, per finire alle necropoli greche in contrada Capparrina, ed a quella greco-punica ancora non esplorata

interamente in contrada Adrigna (Serra di li fossi) sede nel III sec. A.C. di una grande battaglia fra Greci e Cartaginesi per il predominio del territorio a cavallo del Belice, e riportata dai grandi storici dell'antichità da Diodoro Siculo a Timeo, sino al saccense Fazello. L'amministrazione comunale nell'esercizio delle proprie funzioni intende promuovere tutte quelle azioni atte a favorire la conoscenza del patrimonio culturale e archeologico suddetto, attraverso la conservazione dei beni culturali e ambientali, l'incrementazione, la fruibilità, garantire la manutenzione, l'accoglienza, la vigilanza e la valorizzazione anche attraverso la stipula di specifici accordi e/o convenzioni al fine di migliorare le condizioni di conoscenza.

ASSETTO TERRITORIO, EDILIZIA ABITATIVA

Il Comune di Montevago promuove di attivare, rivedere e adeguare alle normative vigenti gli strumenti di programmazione relativi alla gestione del territorio e dell'urbanistica:

- Piano regolatore generale, piano particolareggiato e quello strutturale, e relativi regolamenti;
- Individuare aree verdi dove realizzare un fruibile e confortevole parco giochi per bambini favorendo l'aggregazione e la conoscenza tra bambini e tra le famiglie;
- Puntare al decoro urbano attraverso la pulizia di vie, piazze, luoghi di comune fruizione, piantumazione di nuove aree verdi e riorganizzazione di quelle esistenti, ma abbandonate;
- Programmare interventi periodici e mirati di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione;
- Combattere il randagismo e gli uccelli infestanti;
- Lavorare a strategie alternative alle attuali in materia di illuminazione pubblica puntando ad una maggiore efficienza e ad una minore spesa;
- Intervenire sul recupero dell'edilizia popolare, per dare maggiore decoro al nostro paese e puntare al rilancio del centro abitato e delle periferie;
- Riquilibrare l'area cimiteriale;
- Migliorare l'utilizzo del patrimonio immobiliare del comune, attraverso l'attivazione di progetti di gestione dello stesso valorizzando l'iniziativa e la creatività giovanile.

SVILUPPO ECONOMICO E COMPETIVITÀ: AGRICOLTURA E ALTRE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIALI.

Il settore agricolo e zootecnico per tradizione, vocazione e impegno occupazionale, occupano una dimensione rilevante nell'economia del territorio di Montevago. E' ormai consolidato il valore e l'importanza che riveste il comparto agricolo (viticolo, olivicolo, cerealicolo e zootecnico), che occorre decisamente conservare e rilanciare.

Occorre conservare tradizione e vocazione, coniugare storia, ambiente, cultura e paesaggio. Sono le prerogative per la ripresa certa dei comparti economici legati all'utilizzo sostenibile del territorio. Occorre sostenere le imprese con la creazione di servizi innovativi (multifunzionalità delle Aziende Agricole in una logica di turismo rurale) con conseguente miglioramento delle condizioni produttive. Il Comune è l'Ente che territorialmente opera più direttamente a contatto con il mondo imprenditoriale agricolo. Le priorità che un Ente territoriale, come il Comune, dovrà necessariamente mettere in atto, a favore delle imprese che operano nel settore agro – zootecnico, devono essere poche ma efficaci, per favorire un cambiamento propulsivo, diretto a sostenere ed incentivare l'innovazione, il ringiovanimento degli addetti ed un'occupazione stabile e duratura.

Solo attraverso lo sviluppo dell'agricoltura e della zootecnica si potrà sostenere la crescita complessiva dell'economia a beneficio anche delle attività commerciali, evitando l'abbandono del comparto da parte dei giovani ed anzi favorendo un loro ritorno, soprattutto nell'ambito delle famiglie che ancora conservano un interesse e legame forte con le campagne e le tradizioni agricole del territorio. Le priorità da mettere in atto comprendono interventi abbastanza semplici che possono sortire un grande effetto:

- ✓ promuovere l'informazione relativa all'intercettazione di tutti i possibili contributi pubblici a qualsiasi livello, siano essi Europei, Statali, Regionali e Locali (come ad esempio i bandi del PSR SICILIA, i bandi da parte dei GAL etc);
- ✓ creare e migliorare le infrastrutture a servizio dell'agricoltura e zootecnia: massima priorità va conferita alla rete viaria rurale, che occorre migliorare utilizzando le risorse erogate dall'UE ai territori rurali attraverso il Piano di Sviluppo Rurale 2014 – 2020;
- ✓ promuovere qualsiasi forma di Associazionismo tra imprese agricole;
- ✓ valorizzazione del patrimonio agro – alimentare del territorio;
- ✓ favorire la creazione di reti di imprese che possano sostenere iniziative di promozione, commercializzazione e valorizzazione dei prodotti agricoli e zootecnici, contenendo costi, aggregando offerta e migliorando il potere contrattuale;
- ✓ favorire la nascita di progetti di filiera, sostenendo ed incentivando l'aggregazione di imprese che possano incidere fortemente sul mercato, ricercando efficacemente i canali commerciali più interessanti e validi;
- ✓ preservare, ripristinare e valorizzare gli ecosistemi connessi all'agricoltura e alla zootecnia;
- ✓ favorire ed incentivare il microcredito agrario in favore di piccole e medie imprese;
- ✓ svolgere un ruolo di primo piano all'interno di tutte quelle associazioni che si occupano di promozione e programmazione dello sviluppo del territorio (GAL, Strada del Vino Terre Sicane, Distretto Culturale Selinuntino, Associazione Nazionale Comuni Termali, etc).

Valorizzare le nostre ricchezze naturali puntando sul Termalismo e promuovendo collaborazioni di vasta area con altri enti istituzionali e non, secondo un'ottica di rete, che consenta lo sfruttamento appieno delle risorse locali e permetta di eleggere il nostro territorio a centro diffuso di benessere.

La realizzazione sinergica delle azioni descritte avrà una ricaduta sicuramente positiva anche sulle attività commerciali presenti sul territorio comunale.

SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DELL'AMBIENTE - INSERIRE SAMOAMBIENTE

Negli ultimi anni il sistema di raccolta rifiuti era stato gestito all'interno dell'ARO rifiuti. I dati relativi ai risultati raggiunti nel corso dell'anno 2018, evidenziano un aumento della percentuale dei rifiuti riciclati che ha raggiunto la soglia maggiore del 65%. E' stato un anno di importanti successi in campo ambientale. E' intendimento dell'Amministrazione comunale, con il coinvolgimento degli uffici, gli operatori ecologici e soprattutto dei cittadini impegnarsi ad aumentare la quantità dei rifiuti differenziati al fine di migliorare la percentuale di raccolta dei rifiuti differenziati.

Dal 2020 la gestione integrata dei rifiuti verrà svolta dalla società Samoambiente S.p.A. costituita dal Comune di Montevago e di Santa Margherita di Belice.

TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Con contratto sottoscritto il 29.11.2017 è stato stipulato con la Società Cooperativa Autotrasporti Adranone di Sambuca di Sicilia, il servizio di affidamento provvisorio del trasporto pubblico locale.

SOCCORSO CIVILE

Il programma in questione comprende tutte le iniziative in tema di protezione civile tese alla tutela del territorio ed alle persone che lo popolano. La Protezione Civile si fonda sulla prevenzione e previsione delle emergenze, fasi assolve mediante il Piano Comunale ed il monitoraggio e sviluppate tramite la gestione associata di tale funzione con l'Unione dei Comuni Terre Sicane. Il servizio ha il compito di mantenere aggiornato il Piano Comunale di Emergenza condurre un attento monitoraggio delle aree in dissesto, in particolare nei punti più sensibili inseriti nel piano, programmare, progettare, gestire e monitorare le opere di messa in sicurezza di frane e fossi di natura ordinaria che di natura straordinaria, in coerenza con quanto previsto nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche. Il Comune comunica le informazioni alla popolazione in merito ad eventuali all'erta ed assiste le persone che necessitano di assistenza anche burocratica per il superamento della fase di emergenza.

DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Intendimento dell'Amministrazione è quello di attivare ed incentivare tutte quelle iniziative ed attività per il raggiungimento di condizioni di vita dignitose per tutti, attraverso misure di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, minori, anziani, disabili e soggetti a rischio di esclusione sociale. Garantire tutte quelle misure, che favoriscano ed implementino l'istruzione di qualunque ordine e grado, attraverso l'istituzione di borse di studio, per studenti meritevoli, per consentire ai nostri giovani, al di là delle possibilità economiche, di potere avere uguali opportunità di crescita. Dare priorità all'assistenza scolastica, ai contributi per lo studio/acquisto libri, al trasporto alunni pendolari e alla refezione. Saranno incluse in questo contesto anche le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione.

Istituire, previo accordo con le realtà già presenti sul territorio regionale e nazionale secondo la normativa vigente, il Banco Alimentare, risorsa indispensabile per aiutare le famiglie in difficoltà che spesso non arrivano a fine mese, e fare della solidarietà l'elemento pregnante dell'azione amministrativa.

Tali obiettivi saranno raggiunti anche attraverso:

- ✓ istituzione di consulte, ovvero di tavoli di concertazione permanente per discutere e proporre piani di azione specifici a sostegno della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale;
- ✓ garanzia del diritto allo studio e all'assistenza alle diverse forme di povertà, tramite contributi, buoni mensa, servizio di trasporto alunni pendolari, in ragione della capacità contributiva dell'utente;
- ✓ creazione e valorizzazione di una rete tra le istituzioni presenti sul territorio (comune, scuola, enti di culto, associazioni) e le risorse Regionali e Nazionali (Banco Alimentare, Banco Opere di Carità, Microcredito) per realizzare, sinergicamente, le condizioni per un reale e fattivo aiuto;
- ✓ promozione di corsi di volontariato per formare " Cittadini Sensibili" che possano coadiuvare l'amministrazione nell'intercettare e monitorare i bisogni sociali e conseguentemente realizzare programmi ed attività rivolti ai più deboli: anziani, disabili, giovani e famiglie in difficoltà, persone con problemi di salute.

Con l'introduzione del Decreto Legislativo n. 147 del 15 settembre 2017, l'Amministrazione intende contrastare il complesso fenomeno della povertà che dipende da diversi fattori, anche attraverso le politiche nazionali per l'inclusione sociale che si caratterizzano per una gamma di iniziative e compiti differenziati sia per ambito di intervento sia per tipologia di strumenti.

Nello specifico, alcune delle politiche nazionali si caratterizzano come l'insieme delle misure volte a sostenere i redditi delle persone e delle famiglie, con particolare riguardo agli interventi di inclusione attiva, finalizzati alla graduale conquista dell'autonomia; un'altra linea d'azione è dedicata, invece, all'analisi quantitativa e qualitativa dei fenomeni emergenti di povertà, allo studio delle condizioni di povertà estreme e alla definizione delle modalità appropriate di intervento.

Tra le misure di sostegno al reddito, in particolare, si segnala il Reddito di inclusione (REI), primo strumento nazionale e permanente di contrasto alla povertà dal carattere universale, che dal 1° gennaio 2018 ha sostituito il SIA (Sostegno per l'inclusione attiva) e l'ASDI (Assegno di disoccupazione).

Questa iniziativa si affianca alla la Carta acquisti ordinaria, misura consolidata di contrasto alla povertà in vigore dal 2008, formulata per offrire un sostegno alle persone meno abbienti negli acquisti di generi alimentari, prodotti farmaceutici e parafarmaceutici e per il pagamento delle bollette domestiche di luce e gas.

Lo strumento che sostiene l'applicazione di queste misure è l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) che dal 1° gennaio 2015 è stato profondamente rinnovato nei contenuti e nelle procedure. L'ISEE ha la funzione di stabilire nella maniera più equa le risposte offerte ai bisogni dei cittadini per indirizzare correttamente gli interventi d'inclusione e di contrasto alla povertà, ed è alla base delle diverse agevolazioni gestite da Regioni e Comuni ed altri enti erogatori per l'accesso a prestazioni di diversa natura (mense scolastiche, nidi, residenze sanitarie assistenziali, etc.).

In Italia, infatti, gli interventi di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale vengono promossi e attuati da più soggetti che fanno capo a diversi livelli di governo (nazionali, regionali e locali). Questo assetto non agevola la lettura dei bisogni né la programmazione e la valutazione delle politiche. Per rendere più efficiente il sistema occorre far dialogare tra loro questi soggetti, integrando le informazioni esistenti nei diversi archivi e correlandole alle caratteristiche socio-

demografiche delle persone esposte al rischio povertà ed esclusione sociale. È significativo, da questo punto di vista, il progetto sperimentale avviato dal Ministero con le regioni, capofila la Regione Toscana, volto alla creazione del Sistema informativo su interventi e servizi sociali finalizzati a contrastare povertà ed esclusione sociale (SIP). Il SIP si colloca nell'ambito del più ampio progetto di costruzione del Sistema informativo sui Servizi Sociali (SISS), previsto dalla Legge 328/00, che consentirà di identificare tutte le prestazioni in capo a un determinato nucleo familiare e quindi di migliorare la programmazione, il monitoraggio e la gestione delle politiche sociali.

Nell'ambito dedicato alle iniziative di studio sulle povertà estreme si segnalano le indagini effettuate nei grandi centri urbani e il programma nazionale di mappatura dei senza dimora e dei servizi ad essi dedicati che, fornendo per la prima volta un quadro approfondito sul fenomeno, hanno dato spunto alla definizione di Linee di indirizzo per il contrasto alla grave emarginazione adulta in Italia, adottate nel dicembre 2015 che hanno l'obiettivo di assicurare interventi organici e strutturati per le persone senza dimora e con particolari fragilità, sostenendo l'adozione di un modello strategico integrato di intervento dei servizi sociali.

In sinergia con le politiche nazionali di contrasto alla povertà, si inserisce anche la politica di coesione cofinanziata dall'Unione Europea. Per il periodo 2014-2020 il Ministero è infatti titolare di due programmi operativi di contrasto alla povertà: il PON Inclusione, cofinanziato dal Fondo sociale europeo, e del Programma Operativo FEAD, cofinanziato dal Fondo europeo di aiuti agli indigenti. Diverse attività volte alla tutela delle fasce deboli sono state attivate con il Gruppo di Piano del Distretto Socio – Sanitario D7.

SVILUPPO ECONOMICO E COMPETIVITA'

Continuerà la collaborazione sinergica con le imprese e tutte le realtà presenti sul territorio per assicurare sviluppo, competitività e innovazione. Verrà intensificata l'azione informativa e divulgativa, sempre per via telematica, relativamente agli strumenti e alle misure di sostegno a favore delle aziende, nonché alle agevolazioni e finanziamenti predisposti a livello regionale, nazionale ed europeo per la realizzazione di progetti e interventi innovativi.

Il Comune di Montevago intende proseguire, istituendo lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) che dovrà rendere più semplice l'attività delle imprese e non rappresentare un ostacolo burocratico allo sviluppo.

POLITICHE PER IL LAVORO E DEFORMAZIONE PROFESSIONALE

L'Amministrazione Comunale ha richiesto all'Assessorato Regionale della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro, ai sensi dell'art. 15, comma II della legge regionale 17 marzo 2016 n. 3, di partecipare alla ripartizione dei finanziamenti per i cantieri di lavoro da istituire ai sensi della legge regionale 01 luglio 1968, n. 17 e successive modifiche ed integrazioni ai Comuni fino a 150.000 abitanti.

AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Il Comune di Montevago, insieme ad altri Enti Locali, intende promuovere lo sviluppo del territorio e l'agricoltura, attraverso la costituzione, ai sensi della L. 205/2017, comma 499, dei "Distretti del Cibo", tesi a valorizzare i beni provenienti dall'agricoltura del territorio e la diffusione del metodo biologico alle coltivazioni.

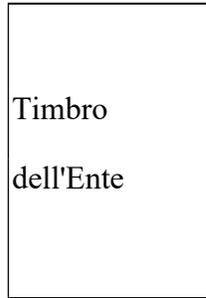
CONSIDERAZIONI FINALI

Il presente documento è redatto conformemente al D. Lgs 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. e la decreto interministeriale del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'articolo 1 comma 887 legge 27/12/2017 n. 205 che prevede la redazione di un DUP semplificato per i comuni di popolazione inferiore a 5.000 abitanti.

Il presente DUP semplificato ha un periodo di valenza di tre anni decorrenti dal 1° gennaio 2020 e fino al 31 dicembre 2022, compreso nel periodo di vigenza dell'attuale amministrazione comunale.

Il documento, nei suoi aspetti programmatici e gestionali, è redatto conformemente agli indirizzi programmatici dell'attuale amministrazione.

Montevago li, 25 Maggio 2020



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Livio Elia Maggio

IL SINDACO

On. Dott.ssa Margherita La Rocca