



COMUNE DI MONTEVAGO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.36 del 21-02-2023

OGGETTO:	DESTINAZIONE PROVENTI CODICE DELLA STRADA (ART. 208 D.LGS. N. 285/1992) - BILANCIO DI PREVISIONE.
-----------------	--

L'anno duemilaventitre, il giorno ventuno del mese di febbraio alle ore 11:20 e seguenti, nella Residenza municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle forme di legge.

Sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

LA ROCCA MARGHERITA	SINDACO	P
LA ROCCA DOMENICO	ASSESSORE	A
SALADINO VITA ANNA MARIA	ASSESSORE	A
INFRANCO VINCENZO	VICE SINDACO	P
BARRILE CALOGERO	ASSESSORE	P

Presenti: 3 Assenti: 2

Presiede l'adunanza **On. Dott.ssa La Rocca Margherita**, nella sua qualità di **Sindaco**

Partecipa tramite WhatsApp il **Segretario Generale, Dott. Maggio Livio Elia**

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato di cui si allega la proposta.



COMUNE DI MONTEVAGO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.35 del 15-02-2023

Iniziativa della proposta: - La Rocca Domenico

Istruttore: Agente di PM Rosa Maria Milici

Ufficio: VV.UU.

OGGETTO:
DESTINAZIONE PROVENTI CODICE DELLA STRADA (ART. 208 D.LGS. N. 285/1992) - BILANCIO DI PREVISIONE.

RICHIAMATO l'art. 208 del d.lgs. 285/1992, nel testo vigente dopo le modifiche apportate dalla legge 120/2010, il quale, a far data dal 13/08/2010 stabilisce:

- al comma 4 che una quota pari al 50% dei proventi spettanti ai comuni è destinata:

- a) in misura non inferiore a un quarto della quota citata, cioè non inferiore al 12,5% del totale, a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;
- b) in misura non inferiore a un quarto della quota citata, cioè non inferiore al 12,5% del totale, a potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale;
- c) ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'ammodernamento, al potenziamento alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione di piani di cui all'art. 36, ad interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e previdenza per il personale di cui alle lettere d bis) ed e) del comma 1 dell'art. 12, alle misure di cui al comma 5 del medesimo articolo e a interventi in favore della mobilità ciclistica;

- al comma 5 che i Comuni determinano annualmente, in via previsionale, con delibera della giunta, le quote da destinare alle predette finalità, ferma restando la facoltà del comune di destinare, in tutto o in parte, la restante quota del 50 per cento dei proventi alle finalità di cui al citato comma 4;

- al comma 5 bis che la quota dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie citata nella lettera c) del comma 4 può essere anche destinata ad assunzioni stagionali a progetto nelle forme di contratti a tempo determinato ed a forme flessibili di lavoro; al finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana ed alla sicurezza stradale, al finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187; all'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale; al potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana ed alla sicurezza stradale;

RICHIAMATO l'art. 393 del D.P.R. n. 495 del 16/12/1992, in quale prevede che gli Enti Locali siano tenuti ad iscrivere nel Bilancio annuale apposito capitolo di entrata e di uscita dei proventi ad essi spettanti – a norma dell'art. 208 del Codice della Strada – con obbligo, per le somme introitate e per le spese effettuate, di fornire al Ministero dei Lavori Pubblici apposito rendiconto annuale;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 142, comma 12quater del Codice della Strada;

TENUTO CONTO che la quota dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni previste dal Codice della Strada deve essere determinata annualmente con apposita deliberazione di Giunta Comunale;

RITENUTO che occorre pertanto fin d'ora determinare la prevedibile entrata per sanzioni amministrative pecuniarie che saranno accertate dal Comune nell'anno 2023 e determinare la quota minima da destinarsi alle finalità previste dal comma 4 dell'art. 208 del Codice della Strada, ai fini della loro iscrizione nel bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2023;

CONSIDERATO che per l'anno 2023 si presume incamerare un importo di € 1.000,00 quale provento complessivo per sanzioni amministrative comminate a seguito di violazioni alle norme del Codice della Strada – D.Lgs. 285/92;

DATO ATTO che il parere di regolarità tecnica viene espresso dal Segretario Generale Dott. Livio Elia Maggio e ciò in forza della determinazione Sindacale n. 15 del 01/09/2022, con la quale gli viene assegnata la lista delle competenze;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così per come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

VISTO O.R.EE.LL;

VISTO il D. Lgs 18.08.2000, n° 267;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il T.U. degli Enti Locali;

si attesta che l'esame istruttorio della presente proposta è conforme ai principi del Nuovo Codice di Comportamento del Comune di Montevago, adeguato alle Linee Guida ANAC di cui alla deliberazione n. 177 del 09/02/2020, art. 54, D. Lgs. n. 165/2001, con allegato il Codice Etico degli Operatori Economici e il Codice Etico del Personale Comunale, approvato con deliberazione n. 59 del 29/03/2021, nonché alle regole previste dal vigente Piano Anticorruzione e Trasparenza, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 14/04/2022,

PER quanto sopra

PROPONE

Per i motivi in premessa esposti, che qui si intendono integralmente trascritti

1. di iscrivere al **Cap. 725 – codice di bilancio – 3.02.02.01.004 “Violazioni Codice della Strada”** un importo pari a € 1.000,00, quale provento complessivo per sanzioni amministrative, comminate a seguito di violazioni alle norme del Codice della Strada – D.Lgs. 285/92.
2. di destinare la quota di € 500,00, pari al 50% del provento complessivo per sanzioni amministrative, comminate a seguito di violazioni alle norme del Codice della Strada – D.Lgs. 285/92, per le finalità indicate dall’art. 208 – comma 4 – del citato D.Lgs. 285/92, come da prospetto allegato.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Agente di PM Rosa Maria Milici

ASSESSORE PROPONENTE
f.to La Rocca Domenico

La firma autografa è omessa ai sensi dell’art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall’indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

PARERI ED ATTESTAZIONI
ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 e 55 DELLA L. 142/90
RECEPITE CON L.R. 48/91 E L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO:

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000

Montevago, 21-02-2023

Il Responsabile del Settore
f.to Dott. Livio Elia Maggio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO:

In ordine alla regolarità contabile, si esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000

Montevago, 21-02-2023

Il Responsabile del Settore Serv. Finanziari e
Gestione delle Risorse Umane
f.to Giuseppe Cambria

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la delibera di G.M. n. 78 del 06.04.2020 con la quale sono state adottate misure di semplificazione in materia di Organi Collegiali adottando le linee guida per le sedute della G.C. in video conferenza;

VISTO che in conformità alla suddetta deliberazione, è stata convocata la G.C. per le ore 11:20, ed il Segretario Generale Dott. Livio Elia Maggio ha comunicato che poteva essere presente utilizzando il sistema informatico WhatsApp;

VISTO che, sono presenti i componenti della Giunta raggiungendo il numero legale necessario ad adottare l'atto;

VISTO che, la proposta in oggetto è stata visionata dal Segretario Generale;

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

VISTI i pareri espressi dai Responsabili dei Servizi interessati, di cui all'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese e di cui tramite il suddetto sistema informatico WhatsApp, se ne attesta la presenza e si accerta l'espressione del voto;

DELIBERA

di **APPROVARE E FARE PROPRIA** la proposta di deliberazione che precede e che costituisce parte integrante e sostanziale della presente;

RAVVISATA l'urgenza e la necessità di dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

VISTO l'art. 12 – comma 2° - della L.R. n. 44 del 03.12.1991;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese e di cui tramite il suddetto sistema informatico WhatsApp, se ne attesta la presenza e si accerta l'espressione del voto;

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva,

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

f.to ON. DOTT.SSA LA ROCCA
MARGHERITA

L'ASSESSORE ANZIANO

f.to INFRANCO VINCENZO

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to DOTT. MAGGIO LIVIO ELIA

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente certificazione è divenuta esecutiva il

in quanto dichiarata immediatamente esecutiva (Art.12,comma2);

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (Art.12,comma1);

Montevago,

IL Segretario Generale
Dott. Maggio Livio Elia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, che la presente deliberazione viene pubblicata, in applicazione dell'art. 32 della legge n. 69/09, all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal al (Reg. Pubbl. N.), e che contro di essa:

Montevago,

IL Segretario Generale
Dott. Maggio Livio Elia

La firma autografa è omissa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema