



COMUNE DI MONTEVAGO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.257 del 07-10-2019

OGGETTO:	APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2019.
-----------------	--

L'anno duemiladiciannove, il giorno sette del mese di ottobre alle ore 14:00 e seguenti, nella Residenza municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle forme di legge.

Sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

LA ROCCA MARGHERITA	SINDACO	P
ARCURI GIUSEPPE	VICE SINDACO	P
SALADINO VITO	ASSESSORE	P
ARMATO CALOGERO	ASSESSORE	A

Presenti: 3 Assenti: 1

Presiede l'adunanza **On. Dott.ssa La Rocca Margherita**, nella sua qualità di **SINDACO**

Partecipa il **SEGRETARIO GENERALE, Dott. Maggio Livio Elia**

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato di cui si allega la proposta.



COMUNE DI MONTEVAGO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.267 del 07-10-2019

Iniziativa della proposta: - La Rocca Margherita

Istruttore: Angela Guzzo

Ufficio: GABINETTO DEL SINDACO

OGGETTO:
APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2019.

PREMESSO:

CHE con deliberazione del C.C. n. 161 del 12.12.2011 è stato approvato il Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e integrità e trasparenza della performance;

CHE l'art. 3 del D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009, prevede che le Amministrazioni pubbliche devono adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo i criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;

CHE l'art. 4 del citato decreto prevede che, ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'art. 3, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera corrente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance;

CHE l'art. 10 dispone che le amministrazioni redigono un documento programmatico denominato Piano delle Performance, da adottare in coerenza con i contenuti ed il ciclo della Programmazione Finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli

indicatori per la misurazione e la valutazione della performance ed i relativi indicatori;

CHE l'art. 10 comma 5 del D.Lgs.150/09, prevede che “in caso di mancata adozione del Piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati”;

DATO ATTO:

CHE la struttura organizzativa del Comune di Montevago è così articolata:

- Segretario Generale;
- I Settore “Polizia Municipale – Servizi Demografici”;
- II Settore “Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse Umane”;
- III Settore “Lavori Pubblici, Tutela Ambientale;
- IV Settore “Urbanistica – SUAP – SUE – Patrimonio”;
- V Settore “Servizi Socio-Assistenziali e Scolastici”;

CHE relativamente all'anno 2019 il Piano della Performance contiene gli obiettivi dei Capi Settori, e quelli del Segretario Generale, mentre la valutazione del peso verrà effettuata con separato atto a cura dell'OIV;

RAVVISATA, inoltre, che per ciascun dipendente il capo settore di riferimento dovrà, sulla base degli obiettivi assegnati, redigere il piano degli obiettivi di ogni singolo dipendente;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 165/2001;

Visto il D.Lgs. 150/2009;

PER quanto sopra,

PROPONE

- 1) Di approvare il Piano della Performance contenente gli Obiettivi per l'anno 2019 allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale che

saranno oggetto di pesatura da parte dell'Organo Indipendente di Valutazione del Comune di Montevago;

- 2) Di affidare ai Capi Settori la responsabilità dell'attuazione dei programmi e la redazione degli obiettivi per ciascun dipendente assegnato;
- 3) Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo pretorio on-line per giorni 15 consecutivi (legge n. 69/2009) e sul sito internet di questo Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Performance.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Angela Guzzo

ASSESSORE PROPONENTE

f.to La Rocca Margherita

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

PARERI ED ATTESTAZIONI
ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 e 55 DELLA L. 142/90
RECEPITE CON L.R. 48/91 E L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO:

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267

Montevago, 07-10-2019

Il Responsabile del Settore
f.to Dott. Livio Elia Maggio

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

VISTI i pareri espressi dai Responsabili dei Servizi interessati, di cui all'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese;

DELIBERA

di **APPROVARE E FARE PROPRIA** la proposta di deliberazione che precede e che costituisce parte integrante e sostanziale della presente;

RAVVISATA l'urgenza e la necessità di dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

VISTO l'art. 12 – comma 2° - della L.R. n. 44 del 03.12.1991;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese,

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva,

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

f.to ON. DOTT.SSA LA ROCCA
MARGHERITA

L'ASSESSORE ANZIANO

f.to ING. ARCURI GIUSEPPE

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to DOTT. MAGGIO LIVIO ELIA

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente certificazione è divenuta esecutiva il 07-10-2019

in quanto dichiarata immediatamente esecutiva (Art.12,comma2);
 decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (Art.12,comma1);

Montevago, 07-10-2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Maggio Livio Elia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, che la presente deliberazione viene pubblicata, in applicazione dell'art. 32 della legge n. 69/09, all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 08-10-2019 al 23-10-2019 (Reg. Pubbl. N. 1375), e che contro di essa:

Montevago, 08-10-2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Maggio Livio Elia

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema