



Città Termale

Comune di Montevago

(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)

(L.R. N. 15/2015)

Allegato "2"

PROGETTO DI PRODUTTIVITA' PER LA GESTIONE E LA RENDICONTAZIONE DEI BUONI SPESA/VOUCHER EROGATI NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE – COVID 19.

Visto il regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance approvato con delibera della giunta Comunale n. 161 del 12-12-2011;

Visto l'art. 2 del suddetto regolamento il quale nel disciplinare la gestione della performance dispone che la stessa avviene in diverse fasi iniziando dalla *definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori*;

Visto l'art 11 del suddetto regolamento il quale richiama i criteri e modalità per la valorizzazione del merito e l'incentivazione della performance rinviando agli allegati B, C e D per la quantificazione del premio;

Considerato che è intendimento dell'Amministrazione comunale sostenere le famiglie maggiormente esposte al disagio economico in relazione alle misure adottate per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID -19.

Visto che i dipendenti assegnati al V Settore - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SCOLASTICI" è disponibile a partecipare al progetto sopra indicato e precisamente:

- Montalbano Maria Vita - Istruttore;

Visto che a tal fine è stata predisposta una relazione sulle fasi che dovranno poste in essere al fine di raggiungere l'obiettivo di cui trattasi;

Ravvisato che l'obiettivo è il soddisfacimento del fabbisogno assistenziale delle famiglie più esposte agli effetti economici connessi all'emergenza sanitaria in corso nonché efficientare l'ufficio nella gestione e rendicontazione delle risorse trasferite dagli Enti.

Preso atto che il progetto obiettivo prevede una spesa di € 400,00 oltre oneri contributivi ed IRAP;

Visto che il progetto obiettivo è redatto ai sensi dell'art 67, comma 5 lett b) del CCNL . Funzioni Locali del 21.5.2018 il quale dispone che gli enti possono destinare apposite risorse per il conseguimento di obiettivi dell'ente, definiti nel piano della performance.

Visto che l'erogazione del compenso incentivante sarà subordinata ad una valutazione positiva dell'attività svolta da parte del Responsabile del V Settore a cui è affidato il servizio e ad una conferma del raggiungimento degli obiettivi di produttività e qualità prefissati dal progetto da parte del Nucleo di Valutazione.

Visto che ai sensi degli allegati B e C al regolamento sulla performance, la valutazione determinerà i seguenti risultati

Valutazione	Punteggio	Grado
Prestazione non rispondente agli standard : punteggio correlato: non superiore al 50%		INADEGUATO
Prestazione solo parzialmente rispondente agli standard : punteggio correlato dal 51% al 70%		MIGLIORABILE
Prestazione mediamente in linea con gli standard e le attese : punteggio correlato dal 71% all'80%		ADEGUATO
Prestazione mediamente superiore agli standard e alle attese : punteggio correlato dall'81% al 90%		BUONO
Prestazione ampiamente superiore agli standard ed alle attese: punteggio correlato dal 91 % al 100%		ECCELLENTE

VALORE COMPLESSIVO DEL PROGETTO: € 400,00 al netto dei contributi a carico dell'ente e sarà suddiviso tra tutti i partecipanti per quote uguali e nel modo appresso previsto: Al personale che raggiungerà il grado di Eccellente 100% della quota spettante;

Al personale che raggiungerà il grado di Buono 80% della quota spettante;

Al personale che raggiungerà la quota di Adeguato 70% della quota spettante;

Al personale che raggiungerà la quota di Migliorabile 50% della quota spettante

Al personale che raggiungerà la quota di Inadeguato nessuna compenso

Ciascun dipendente otterrà il compenso in relazione all'obiettivo raggiunto ed all'attribuzione del punteggio;

L'obiettivo si intenderà raggiunto anche qualora non sia completata la procedura per problematiche tecniche-amministrative non dipendenti dall'operato del personale impegnato nel progetto stesso.

La quota parte di compenso non erogato costituirà economia di spesa per l'Ente.

Montevago, li 26.11.2020



Il Responsabile del V Settore
"Servizi Socio-Assistenziali E Scolastici"



Città Termale

Comune di Montevago

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Allegato “A”

V SETTORE “SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SCOLASTICI”

PROGETTO DI PRODUTTIVITA' PER LA GESTIONE E LA RENDICONTAZIONE DEI BUONI SPESA/VOUCHER EROGATI NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE – COVID 19.

Il presente progetto viene redatto in conformità alle previsioni del Contratto Integrativo Decentrato 2018/2020 di questo Ente e del vigente CCNL con i fondi per lo sviluppo delle risorse umane disponibili per l'annualità 2020.

Vista la deliberazione della G.C. n. 257 del 13/11/2020 con la quale è stata approvata la contrattazione decentrata integrativa anno 2020 – parte economica.

La realizzazione del presente progetto scaturisce dalla necessità di provvedere alla gestione e rendicontazione dei buoni spesa/voucher erogati nell'ambito dell'iniziativa di solidarietà alimentare – COVID 19, così come previsto dalla vigente normativa nazionale (OCDPC n. 658 del 29/03/2020- Decreto Ristoro...) e regionale (Delibera di Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020 e DDG n.-304 del 04/04/2020).

Si precisa che tutti gli adempimenti saranno espletati dal personale del V Settore, a supporto delle attività espletate dal dipendente Libasci Michele (REO), nella persona di: Montalbano Maria Vita – Istruttore.

Ai fine di garantire il normale svolgimento delle attività d'ufficio è necessario che le operazioni relative al subentro siano svolte anche nelle ore pomeridiane e comunque a raggiungimento dell'obiettivo prefissato.

La suddetta attività è articolata nelle seguenti fasi:

- Verifica dei giustificativi di spesa emessi dagli esercizi commerciali convenzionati in relazione ai buoni spesa/voucher erogati dall'Ente e utilizzati dai beneficiari.
- Predisposizione dei provvedimenti di liquidazione previo accertamento del possesso dei requisiti, così come previsto dalla convenzione stipulata con ogni singolo esercizio commerciale;
- Raccolta dei provvedimenti e di quanto altro necessario, in formato pdf, per l'implementazione del Sistema Informativo (S.I.) PO FSE 2014/2020 ;

- Accertamenti incrociati con i dati forniti dai richiedenti i buoni/spesa voucher e gli Istituti competenti (INPS ... CPI...);
- Predisposizioni di eventuali avvisi di aggiornamento dell'Albo degli esercizi commerciali convenzionati e di reclutamento di nuovi beneficiari

La finalità del presente progetto è il soddisfacimento del fabbisogno assistenziale delle famiglie più esposte agli effetti economici connessi all'emergenza sanitaria in corso nonché efficientare l'ufficio nella gestione e rendicontazione delle risorse trasferite dagli Enti.

Alla realizzazione del Progetto partecipa:

- Montalbano Maria Vita – Istruttore.

Per la realizzazione del progetto i dipendenti si avvarranno della dotazione strumentale dell'ufficio.

I lavori e gli adempimenti previsti dal progetto devono essere completati entro il 31/01/2021, salvo problematiche tecniche-amministrative non imputabili all'operato dei dipendenti.

Tenuto conto della complessità dell'iter da applicare per istruire tutti gli atti, dei tempi necessari per la definizione degli stessi, del numero dei dipendenti impegnati nel progetto, dell'impegno temporale necessario, della competenza e professionalità richiesta, si quantifica in € 400,00 oltre oneri ed Irap il corrispettivo economico per la realizzazione dello stesso, che sarà liquidato al raggiungimento dell'obiettivo che si intenderà raggiunto anche qualora non sia completata la procedura per fattori non dipendenti dal personale impegnato nel progetto stesso.

La liquidazione avverrà proporzionalmente ai risultati raggiunti, all'impegno lavorativo apportato da ciascuno.

La valutazione relativa alla validità del progetto, alla necessità dello stesso ed al raggiungimento degli obiettivi prefissi è demandata al Responsabile del V Settore "SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SCOLASTICI" che lo controfirma per operata valutazione positiva.

Montevago, lì, 26.11.2020

FIRME per Accettazione
