



COMUNE DI MONTEVAGO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.26 del 08-02-2024

OGGETTO:	ART 33 D LGS N 165/2001 MONITORAGGIO DEL PERSONALE IN SOPRANNUMERO O IN ECCEDEENZA ANNO 2024
-----------------	---

L'anno duemilaventiquattro, il giorno otto del mese di febbraio alle ore 18:00 e seguenti, nella Residenza municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle forme di legge.

Sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

LA ROCCA MARGHERITA	SINDACO	P
MODDERNO SETTIMO	ASSESSORE	P
INFRANCO VINCENZO	VICE SINDACO	P
BARRILE CALOGERO	ASSESSORE	P
RUSSO FRANCESCO	ASSESSORE	P

Presenti: 5 Assenti: 0

Presiede l'adunanza **On. Dott.ssa La Rocca Margherita**, nella sua qualità di **Sindaco**

Partecipa il **Segretario Generale, Dott. Maggio Livio Elia**

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato di cui si allega la proposta.



COMUNE DI MONTEVAGO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.27 del 07-02-2024

Iniziativa della proposta: - La Rocca Margherita

Istruttore: Maria Giglio

Ufficio: PERSONALE

OGGETTO:
ART 33 D LGS N 165/2001 MONITORAGGIO DEL PERSONALE IN SOPRANNUMERO O IN ECCEDEXENZA ANNO 2024

Visto l'art. 33 del D. Lgs n. 165/2001 come modificato dall'art. 16 della legge n. 183/2011;

Considerato che la citata disposizione impone a tutte le amministrazioni pubbliche di effettuare la ricognizione annuale di eventuali condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti;

Considerato che la stessa disposizione impegna i responsabili di settore ad attivare tale procedura per il proprio settore, imponendo alle amministrazioni inadempienti il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualsiasi titolo, e dettando le procedure da applicare per il collocamento di eventuale personale in eccedenza e/o soprannumero;

Atteso che la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica e verificata l'insussistenza di tale condizione per il Comune di Montevago;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 40 del 02/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025 e modificato la dotazione organica;

Preso atto che, con delibera di GM n. 06 del 18/01/2024, è stata approvata la "Modifica della dotazione organica approvata con delibera n. 40 del 02/03/2023, al fine di avviare l'avviso pubblico finalizzato all'acquisizione delle manifestazione di interesse pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le Politiche di Coesione Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (CapCoe) Priorità 1, Azione 1.1.2. Assunzione di personale a tempo indeterminato presso i principali beneficiari;

Precisato che la dotazione organica non prevede figure di dirigenti;

Tenuto conto che, con nota prot. 628 del 17/01/2024, è stato chiesto ai Responsabili di Settore di comunicare le eventuali eccedenze di personale a tempo indeterminato;

Preso atto che, in adempimento a quanto disposto dalle norme sopra richiamate, ciascun responsabile di settore ha operato una ricognizione del personale assegnato;

Acquisito agli atti dell'Ufficio del personale le note dei responsabili di settore (prot. 636 del 17/01/2024, prot. 694 del 18/01/2024, prot. 825 del 23/01/2024 e prot. 1456 del 5/02/2024) dalle quali si evince che i settori da ciascuno diretti *non presentano eccedenze di personale a tempo indeterminato e determinato*;

Accertato che il personale a tempo indeterminato assegnato a ciascun settore è contemplato dalla dotazione organica e pertanto non sussistono situazioni di soprannumero extra dotazione organica;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Accertata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 così come modificato dall'art. 32 del D.L. n. 174/2012;

Dato atto che l'esame istruttorio della presente proposta è conforme ai principi di cui al Codice di Comportamento approvato con D.P.R.14.04.2013 n.62, così come modificato dal D.P.R. 13/06/2023 n. 91 e alle Linee Guida ANAC di cui alla delibera n.177 del 19.02.2020 e approvato con atto di Giunta Comunale n.5 del 15/01/2024, nonché alle regole previste dal vigente P.I.A.O. approvato con atto di Giunta Municipale n. 90 del 11.05.2023.

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento degli Uffici e dei Servizi;

P R O P O N E

per i motivi di cui in premessa da intendersi qui interamente ripetuti e trascritti:

- **Di dare atto** che l'ente non ha in dotazione organica dirigenti;
- **Di dare atto** che nell'ente non sono presenti dipendenti in soprannumero;
- **Di dare atto** che nell'ente non sono presenti eccedenze *di personale a tempo indeterminato e determinato*;
- **Di dare atto** che per l'anno 2024 l'ente non deve avviare procedure per la dichiarazione di esubero dei dipendenti;
- **Di dare atto** che l'ente dovrà adottare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;
- **Di inviare** al Dipartimento della Funzione Pubblica copia della presente deliberazione;
- **Di pubblicare** il presente provvedimento, ai sensi di legge, all'Albo Pretorio on – line e sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparenza”.
- **Di informare** i soggetti sindacali dell'esito della presente ricognizione.

- **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva per poter provvedere agli atti consequenziali.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Maria Giglio

ASSESSORE PROPONENTE

f.to La Rocca Margherita

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

PARERI ED ATTESTAZIONI
ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 e 55 DELLA L. 142/90
RECEPITE CON L.R. 48/91 E L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO:

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000

Montevago, 07-02-2024

Il Responsabile del Settore
f.to Giuseppe Cambria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO:

In ordine alla regolarità contabile, si esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000

Montevago, 07-02-2024

Il Responsabile del Settore Serv. Finanziari e
Gestione delle Risorse Umane
f.to Giuseppe Cambria

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

VISTI i pareri espressi dai Responsabili dei Servizi interessati, di cui all'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese;

DELIBERA

di **APPROVARE E FARE PROPRIA** la proposta di deliberazione che precede e che costituisce parte integrante e sostanziale della presente;

RAVVISATA l'urgenza e la necessità di dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

VISTO l'art. 12 – comma 2° - della L.R. n. 44 del 03.12.1991;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese,

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva,

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

f.to ON. DOTT.SSA LA ROCCA
MARGHERITA

L'ASSESSORE ANZIANO

f.to MODDERNO SETTIMO

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to DOTT. MAGGIO LIVIO ELIA

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente certificazione è divenuta esecutiva il 08-02-2024

in quanto dichiarata immediatamente esecutiva (Art.12,comma2);

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (Art.12,comma1);

Montevago, 08-02-2024

IL Segretario Generale
Dott. Maggio Livio Elia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, che la presente deliberazione viene pubblicata, in applicazione dell'art. 32 della legge n. 69/09, all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 09-02-2024 al 24-02-2024

(Reg. Pubbl. N. **181**), e che contro di essa:

Montevago, 09-02-2024

IL Segretario Generale
Dott. Maggio Livio Elia

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema