

CITTA'  
TERMALE



CITTA'  
VINO

## **Comune di Montevago**

(Libero consorzio Comunale di agrigento)

L.R.N 15/2015

SELEZIONE UNICA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI IDONEI ALL'ASSUNZIONE NEI RUOLI DEL COMUNE DI MONTEVAGO E DI ALTRI ENTI LOCALI AD ESSA CONVENZIONATI PER LA FIGURA PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (E.Q. EX D1).

### **VERBALE N. 03 DEL 09/11/2023**

#### **Prova a quiz**

L'anno duemilaventitrè, il giorno nove (09) del mese di novembre, alle ore 11:15, presso la sede del Comune di Montevago, Piazza della Repubblica, 4 nella stanza del Segretario Generale, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione di cui in epigrafe, nominata con determinazione sindacale n. 16 del 05/10/2023, la quale risulta essere composta dai seguenti membri:

- Dott. Livio Elia Maggio – Segretario Generale – Presidente
- Arch. Antonio Giarraputo - Funzionario tecnico – Componente esperto
- Ing. Stefano Bonaiuto - Funzionario tecnico – Componente esperto

è presente la Prof.ssa Giuseppina Sparacino nella qualità di componente aggiunto della commissione, esperto di lingua inglese, nominata con determinazione sindacale n. 18 del 19/10/2023,

Svolge i compiti di segretaria verbalizzante la dipendente sig.ra Maria Giglio - giusta determinazione del Segretario Generale n. gen. 416 del 12/10/2023.

#### **LA COMMISSIONE**

CONSTATATA la regolare costituzione si dichiara insediata.

VISTO il verbale n. 1 della seduta del 16 ottobre 2023 nel corso della quale è stata fissata, la prova scritta a quiz, per giovedì 9 novembre 2023 alle ore 12,00 presso l'Aula Magna dell'Istituto Comprensivo "G. Tomasi di Lampedusa" – Plesso "T. Giuffrida" di Montevago (AG) Viale XV Gennaio;

VISTO il verbale n. 2 della seduta del 26 ottobre 2023 nel corso della quale si è concordato di spostare la prova dall'Aula Magna nelle tre aule site a piano terra adiacenti alla stessa, in quanto a seguito di un sopralluogo effettuato è stato rilevato che essa non è capiente a ospitare n. 54 candidati partecipanti al concorso, e pertanto, si è deciso per motivi organizzativi con la scuola, di spostare l'orario della

Tutti i componenti dopo aver preso visione della documentazione e dell'elenco dei candidati alla selezione, con i relativi luoghi, date di nascita e residenze, dichiarano esplicitamente, sottoscrivendo il presente verbale, l'assenza di condizioni ostative ai sensi dell'art. 35, comma 3 - (leggi) e) e dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che non sussistono questioni di incompatibilità e di



incompatibilità presso le pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001;

Pertanto la commissione risulta essere composta dai seguenti membri:

- Dott. Livio Elia Maggio – Segretario Generale – Presidente
- Arch. Antonio Giarraputo - Funzionario tecnico – Componente esperto
- Ing. Stefano Bonaiuto - Funzionario tecnico – Componente esperto
- Prof.ssa Giuseppina Sparacino- Componente aggiunto esperto di lingua inglese.

ELABORA, per la prova scritta a quiz n. 3 fogli diversi, contenenti ognuna 30 quesiti che hanno ad oggetto gli argomenti relativi alle prove d'esame di cui all'art. 10 del bando, oltre a quattro quesiti di inglese e quattro di informatica, che vengono inserite in tre buste di uguale grandezza e colore che vengono chiuse e siglate nei lembi da tutti i componenti della Commissione e dal Segretario verbalizzante.

Concluse le suddette operazioni preliminari SI TRASFERISCE presso il locale individuato per lo svolgimento della prova ovvero presso l'Istituto Comprensivo "G. Tomasi di Lampedusa" – Plesso "T. Giuffrida" di Montevago (AG) Viale XV Gennaio snc e CONSTATA che sono già iniziate le operazioni di identificazione dei candidati a cura della dipendente comunale Sig.ra Giglio Maria;

PRENDE ATTO che in sede di identificazione dei candidati il personale sopra citato annota, su apposito foglio, il numero del documento di riconoscimento, fa apporre la firma di entrata.

Alla fine delle operazioni suddette, CONSTATA che risultano presenti n. 44 candidati, che sono invitati a prendere posto.

#### IL PRESIDENTE

PROVVEDE ad impartire ai candidati le istruzioni per lo svolgimento della prova, nonché per la chiusura della busta piccola, relativa all'identificazione dei candidati e del plico contenente l'elaborato. Ricorda ai candidati che non è consentito utilizzare testi di nessun genere e che non è consentito comunicare tra loro né verbalmente né per iscritto.

Dopodiché consegna a ciascuno di essi un cartoncino bianco con una busta piccola, una busta grande entrambe di colore giallo, una penna a sfera per lo svolgimento della prova scritta a quiz. Ai candidati viene altresì richiesto di riporre i propri cellulari/tablet sul tavolo posto di fronte a loro, con il ritiro degli stessi al termine della prova.

I candidati prendono posto in tre distinte classi indicate come 1, 2 e 3.

La commissione prende momentaneamente posto nella classe 1 ed ai fini dell'apertura delle buste invita almeno due candidati posti nelle classe 2 e 3 a recarsi nella classe 1 per presenziare alle operazioni di sorteggio.

A questo punto DEPOSITA sul tavolo della Commissione le tre buste contenenti le relative prove.

FA CONSTATARE l'integrità della chiusura delle buste e, su suo invito, il candidato Pantaleo Matteo si rendono disponibili a scegliere una delle tre buste nella quali sono state inserite le batterie di 30 (trenta) quesiti oltre n 4 (quattro) di inglese e 4 (quattro) di informatica, ciascuna a risposta chiusa multipla relative alla prova scritta a quiz.

Viene scelta la busta contrassegnata con il n. 2, che si allega (A) . Le due buste non estratte, contrassegnate con i numeri 1 e 3, vengono aperte e appese alla porta di ingresso.

APRE successivamente la busta estratta ed il foglio contenente la prova di cui viene data lettura. Si procede alla distribuzione delle copie ai candidati.

Per lo svolgimento dell'elaborato viene assegnato il tempo massimo di 90 minuti; essendo iniziata la prova alle ore 16,13, il termine utile per la consegna degli elaborati scade alle ore 17,58.

AVVISA che non sarà possibile uscire dall'aula prima di quindici minuti dall'inizio.

AVVISA, inoltre, che ciascun candidato, una volta completato l'elaborato, dovrà provvedere a confezionare la busta secondo le prescrizioni precedentemente impartite e procederà alla relativa consegna apponendo su apposito foglio firma ed orario di uscita.

Ciascun candidato, alla fine della prova concorsuale, procede a inserire la busta piccola chiusa contenente il cartoncino bianco con le proprie generalità nella busta grande insieme all'elaborato, che viene siglata nei lembi da tutti i componenti della Commissione e dal Segretario verbalizzante.

Si dà atto che alle ore 16,36 consegna il primo candidato.

Alle ore 17,40 termina la consegna degli elaborati da parte dell'ultimo candidato.

Si dà atto che tutti i candidati hanno seguito le prescrizioni di cui sopra.

Ai fini della correttezza delle operazioni, gli ultimi due candidati che hanno consegnato la prova, vengono fatti fermare in aula fino alla consegna dell'elaborato da parte dell'ultimo candidato.

Ultimata la consegna degli elaborati, alla presenza di 2 candidati, la commissione procedere a siglare ed a imbustare tutte le 44 buste in unico bustone a sacco di colore giallo che viene siglato da tutti i componenti della commissione e dal segretario verbalizzante. Tale bustone viene custodito a cura del segretario Giglio Maria, in maniera da non essere accessibile a persone esterne, in cassaforte a disposizione della suddetta dipendente.

Ultimate le suddette operazioni, la Commissione decide di convocarsi per il giorno 16-11-2023 alle ore 15,30 per procedere alla correzione degli elaborati ed alla valutazione dei titoli.

#### **IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE**

*Dr. Livio Elia Maggio*

#### **I COMPONENTI DELLA COMMISSIONE**

*Arch Antonio Giarraputo*

*Ing. Stefano Bonaiuto*

*Prof Giuseppina Sparacino*

#### **Il Segretario Verbalizzante**

*Sig.ra Maria Giglio -*

*Maria Giglio*



