



## *Comune di Montevago*

# **REGOLAMENTO COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DI SERVIZIO CIVICO IN FAVORE DI ANZIANI ULTRASESSANTENNI IN CONDIZIONI ECONOMICHE DISAGIATE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE**

Approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.37 del 11/10/2018

**Publicato all'Albo pretorio il**

**Entrato in vigore il**

**ART. 1 – PREMESSA**

**ART. 2 - OGGETTO**

**ART. 3 - DESTINATARI**

**ART. 4 - CRITERI DI AMMISSIONE**

**ART. 5 - ASSICURAZIONE**

**ART. 6 - FINANZIAMENTO DELL' ASSISTENZA**

**ART. 7 – LIQUIDAZIONE DEL SUSSIDIO ECONOMICO**

**ART. 8 - ENTRATA IN VIGORE DEL REGOLAMENTO**

## **ART. 1 PREMESSA**

1. L'Amministrazione comunale a fronte del profondo disagio economico e di rischio di esclusione sociale in cui versano alcuni nuclei familiari della propria comunità, essenzialmente per inadeguatezza del reddito familiare, intende realizzare il progetto integrato di sostegno sociale denominato "Servizio Civile degli anziani ultra Sessantenne", finalizzato ad offrire ai componenti dei nuclei familiari in stato di bisogno o disagio economico la possibilità di godere di un contributo economico, mettendo a disposizione della comunità che li sostiene le loro risorse personali
2. Servizi cui potranno essere utilizzati gli ammessi sono i seguenti
  - a) Attività di custodia al cimitero comunale;
  - b) Fornire un aiuto nell'attraversamento della strada degli studenti, nel regolare il flusso di traffico in prossimità della sede scolastica;
  - c) Pulizia dei beni immobili di proprietà dell'ente comunale;
  - d) Altri servizi definiti dalla giunta comunale nell'approvazione dell'avviso

## **ART.2 OGGETTO**

1. Il servizio civico costituisce una prestazione personale volontaria resa a favore della società, nell'ambito dei vincoli di solidarietà che legano i componenti di una comunità locale e non può in alcun modo configurarsi o dar luogo ad un rapporto di lavoro subordinato né di carattere pubblico, né di diritto privato;
2. La prestazione personale avrà la durata di 70 ore che saranno prestate secondo un programma personalizzato stabilito dal servizio sociale tenendo conto delle esigenze personali e familiari del soggetto ammesso al progetto e delle esigenze dell'Amministrazione comunale;
3. Il programma personalizzato non dovrà superare la durata di 3 mesi.
4. I soggetti ammessi al progetto saranno destinatari per sé e il loro nucleo familiare di un sussidio economico pari ad € 350,00.
5. Tale contributo verrà erogato dopo la predisposizione del piano personalizzato e dopo che il componente del nucleo familiare abbia prestato la propria opera.

## **ART. 3 DESTINATARI**

1. Destinatari del presente progetto sono persone appartenenti a nuclei familiari svantaggiati.
2. Possono partecipare al progetto i componenti dei nuclei familiari disagiati residenti nel Comune di Montevago in situazione di difficoltà socio-economica. Detta situazione è data dall'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE ordinario o corrente) che non deve essere superiore a € 8.000,00.
3. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
  - a) essere residente nel Comune di Montevago;
  - b) avere compiuto sessanta anni ;
  - c) essere titolari di pensione, ovvero non essere lavoratori, subordinati o autonomi, o soggetti equiparati ai sensi della vigente normativa;

d) avere cittadinanza italiana, o di appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 /1994.

e) di non usufruire di nel corso del medesimo anno solare di altre agevolazioni previste dal Comune di Montevago (baratto amministrativo, contributo straordinario...)

#### ART.4 CRITERI DI AMMISSIONE

1) I soggetti destinatari della presente misura di sostegno integrato che avranno presentato la richiesta di ammissione al progetto saranno inseriti in una graduatoria secondo il maggior punteggio conseguito sulla base dei seguenti criteri

CRITERI	PUNTI
a) PROLE – per ogni figlio minorenni o maggiorenne se studente a carico	p. 4
b) SEPARATI CON PROVVEDIMENTO GIUDIZIALE, DIVORZIATI, VEDEVE E DONNE SOLE – nel caso in cui l'aspirante all'inclusione dichiara di trovarsi in uno dei seguenti stati, separato con provvedimento giudiziale, divorziato/a, vedovo/a e donna sola	p. 6
C) ISEE FAMILIARE	
Fino a € 999,00	p. 10
Da € 1.000,00 a € 2.999,00	p. 8
Da € 3.000,00 a 4.999,00	p. 5
Da € 500,00 a € 8.000,00	p. 3

- 2) Le domande con ISEE superiore a € 8.000,00 verranno escluse dalla graduatoria .Il reddito di riferimento è quello percepito dall'intero nucleo familiare nell'anno precedente a quello di presentazione della domanda.
- 3) Sarà rispettato il principio della rotazione nell'individuazione dei soggetti assistibili Le graduatorie hanno validità annuale riferita all'anno solare. A parità di punteggio sarà avviato al servizio, la persona più anziana;

#### ART. 5 - ASSICURAZIONE

- 1) Il Comune provvede ad assicurare i volontari sia contro gli infortuni che dovessero subire durante lo svolgimento delle attività lavorative, sia per la responsabilità civile nei confronti dei terzi.

#### ART. 6 - FINANZIAMENTO DELL' ASSISTENZA

- 1) Il finanziamento del Servizio Civico sarà assicurato, tenuto conto delle disponibilità dell'Ente e del fabbisogno rilevato dall'Ufficio per l'anno precedente.

## ART. 7 – LIQUIDAZIONE DEL SUSSIDIO ECONOMICO

1) Il Responsabile del progetto, concluse le attività lavorative provvede alla liquidazione del contributo assistenziale in favore dei beneficiari che hanno correttamente svolto la loro attività di servizio civico. Il provvedimento di liquidazione è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui al Dec. Lgs. n. 33/2013 sulla trasparenza dell'attività amministrativa.

## ART. 8 - ENTRATA IN VIGORE DEL REGOLAMENTO

- 1) La deliberazione che approva il presente regolamento è pubblicata all'albo pretorio secondo le regole generali previste per gli atti del Consiglio comunale. Non appena la deliberazione del Consiglio comunale consegue l'esecutività, il presente regolamento deve essere pubblicato all'albo pretorio in modo autonomo rispetto all'atto di adozione ed entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.
- 2) Copia del presente regolamento è pubblicata sul sito istituzionale dell'ente e viene aggiornata in tempo reale in caso di successive modificazioni.

