

Città Termale



***Comune di Montevago***  
***Libero Consorzio di Agrigento***

REGOLAMENTO  
PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO  
EXTRAURBANO IN FAVORE DEGLI STUDENTI E PER LA  
COMPARTECIPAZIONE AL COSTO DEL SERVIZIO

EMENDATO

*Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n°43 del 29/12/2016*  
*Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 8 del 23/02/2018*

## Articolo 1 - OGGETTO E FINALITA' DEL REGOLAMENTO

1. Il presente regolamento disciplina il servizio di trasporto scolastico extraurbano a favore degli studenti pendolari che si recano in altri Comuni per frequentare le classi della scuola secondaria di II° e le modalità di compartecipazione al costo del servizio da parte degli utenti.
2. il servizio di trasporto scolastico extraurbano è garantito a favore degli studenti pendolari per dare effettiva attuazione al diritto allo studio, così come previsto dall'art.34 della Cost. e dalle leggi statali e regionali in materia di istruzione scolastica.
3. Il servizio di trasporto scolastico extraurbano è disciplinato in particolare, tenendo conto della Legge Regionale n. 14/2002 e dei relativi Decreti del Presidente della Regione Siciliana, nei testi vigenti alla data del 31.10.2016.
4. la compartecipazione al costo del servizio da parte degli utenti è disciplinata tenendo conto delle disposizioni previste dalle leggi finanziarie nazionali e regionali, nei limiti dei trasferimenti erariali disposti per il servizio e nei limiti delle risorse proprie del Comune.
5. La compartecipazione al costo del servizio da parte degli utenti deve garantire il perdurare degli equilibri di bilancio dell'ente.
6. Nel determinare la compartecipazione al costo del servizio si tiene conto dell'indicatore della situazione economica equivalente di cui al D.L. gs. n. 190/1998 e dei relativi decreti attuativi.

## Articolo 2 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

1. L'organizzazione del trasporto scolastico extraurbano è di competenza del Servizio scolastico e può essere erogato attraverso il rilascio di abbonamenti a servizi pubblici di linea oppure, su richiesta motivate degli utenti, in materia diretta o mediante servizio affidato a terzi privati abilitati al trasporto di persone.
2. Spetta all'amministrazione comunale la facoltà di scegliere le modalità di attuazione del servizio di trasporto scolastico extraurbano tenendo conto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità di cui alla L.R. n. 10/1991.
3. Il servizio viene reso per tutta la durata dell'anno scolastico così come determinata annualmente dal Ministero della pubblica Istruzione e dall'Ufficio regionale.

## Articolo 3 - MODALITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO

1. Le famiglie degli alunni che intendono usufruire del servizio di trasporto scolastico, dovranno presentare la richiesta dell'erogazione del servizio entro il mese di giugno di ogni anno secondo le modalità che saranno esplicitate in apposito avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'ente.
2. La richiesta dovrà essere corredata da una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt.46 e seguenti del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n.445 e s.m.i. e dall'attestazione ISEE rilasciata dall'INPS, in corso di validità.

3. E' fatto obbligo di comunicare qualsiasi variazione rilevante ai fini del servizio ( cambiamento di residenza ,scuola , ritiro ecc.....) all'Ufficio competente pena l'addebito del costo dell'abbonamento.
4. Le richieste di usufruire del servizio nel corso dell'anno scolastico potranno essere accolte purchè siano debitamente motivate.

#### Articolo 4 \_ CRITERI DI COMPARTECIPAZIONE AL COSTO

1. "Il servizio di trasporto scolastico extraurbano è garantito gratuitamente agli studenti che devono assolvere l'obbligo scolastico, si intende per tale, il primo e secondo anno della scuola secondaria di 2° grado, tali soggetti non sono tenuti a presentare l'attestazione ISEE." "***Sono altresì esenti gli studenti che compiono il sedicesimo anno di età nell'anno successivo al biennio e per la durata dell'intero anno scolastico***".
2. il servizio di trasporto scolastico extraurbano è garantito gratuitamente agli utenti al cui nucleo familiare è stata rilasciata una attestazione ISEE pari o inferiore a € 5.000,00.
3. Sono tenuti a compartecipare al costo del servizio di trasporto scolastico extraurbano gli utenti al cui nucleo familiare è stata rilasciata un'attestazione ISEE superiore a € 5.000,00.
4. In relazione al numero degli utenti per nucleo familiare l'ente opera le seguenti riduzioni:
  - Per il secondo utente: riduzione della percentuale di compartecipazione del 25/
  - Per il terzo utente: riduzione della percentuale di compartecipazione del 40%
  - Per il quarto utente e oltre: riduzione della percentuale di compartecipazione del 60%.

#### Articolo 5- DETERMINAZIONE DELLA QUOTA DI COMPARTECIPAZIONE

1. Entro il 15 di luglio di ogni anno il Responsabile del servizio provvede a determinare per l'anno scolastico successivo il costo del servizio in relazione al numero delle richieste presentate;
2. Determinato il costo del servizio il 30 luglio di ogni anno la Giunta Municipale stabilisce nel rispetto dei criteri fissati nell'art.4 la quota di compartecipazione degli utenti.
3. La quota di compartecipazione può essere scaglionata in maniera progressiva in relazione all'attestazione ISEE.
4. Determinata la quota di compartecipazione da parte della giunta li responsabile del servizio provvederà ad avvertire gli utenti mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'ente.

## Articolo 6 – MODALITÀ DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO

1. Entro il 20 del mese precedente rispetto a quello di fruizione del servizio gli utenti devono provvedere al pagamento della quota di compartecipazione al costo del servizio relativo al mese successivo.
2. La quota di compartecipazione verrà calcolata sulla tratta che l'utente percorre per recarsi a scuola e che varia in relazione all'ubicazione dell'istituto scolastico.
3. il pagamento dovrà avvenire mediante bollettino postale o bonifico bancario intestato al comune di Montevago sul conto corrente aperto presso la Tesoreria comunale.
4. È fatta salva la facoltà per gli utenti di pagare la quota di compartecipazione al costo del servizio in un'unica soluzione entro il 20 del mese di settembre per l'anno scolastico immediatamente successivo.
5. accertato il pagamento della quota di compartecipazione il servizio scolastico provvederà a rilasciare l'abbonamento mensile.

## Articolo 7- OBBLIGO DI FREQUENZA

1. Lo studente per usufruire del trasporto scolastico, dovrà garantire una frequenza mensile di almeno 15 (quindici) giorni, verificabili dalle presenze trasmesse dagli istituti di competenza, pena l'addebito del costo totale dell'abbonamento mensile e la decadenza dal beneficio, fatte salve le assenze per malattia opportunamente giustificate.
2. le ripetute assenze non giustificate per lunghi periodi nell'anno scolastico di riferimento possono comportare decadenza totale dal beneficio. In tal caso l'ufficio competente convocherà la famiglia per accertare eventuale dispersione scolastica.

## Articolo 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. il servizio scolastico del comune di Montevago tratterà i dati personali degli utenti esclusivamente ai fini istituzionali e in relazione all'organizzazione e gestione del servizio.

## Articolo 9 – SEGNALAZIONE E RECLAMI

1. Eventuali segnalazioni e reclami sul servizio offerto sono inoltrati al Servizio scolastico al seguente indirizzo e-mail: [protocollo@comune.montevago.ag.it](mailto:protocollo@comune.montevago.ag.it). oppure nelle modalità tradizionali.

## Articolo 10 -NORME FINALI

1.Sono abrogate tutte le disposizioni regolamentari in contrasto con il presente regolamento.

## Articolo 11 – ENTRATA IN VIGORE E FORME DI PUBBLICITA’

1. la deliberazione che approva il presente regolamento è pubblicata all’albo pretorio, secondo le regole generali previste per gli atti del Consiglio Comunale . Non appena la deliberazione del Consiglio comunale consegue l’esecutività (10 giorni dalla pubblicazione all’albo pretorio) il presente regolamento deve essere pubblicato all’albo pretorio in modo autonomo rispetto all’atto di adozione ed entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.
2. Copia del presente regolamento è pubblicata sul sito istituzionale dell’ente e viene aggiornata in tempo reale in caso di successive modificazioni.
3. Il presente Regolamento avrà decorrenza a far data dall’anno scolastico 2017/18.