



CENTRO STUDI ENTI LOCALI



COMUNE DI COMITINI

CORSO DI FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE PER ISPETTORE AMBIENTALE.

05 OTTOBRE 2016

Sede: Palazzo Bellacera – Comune di Comitini (AG)

PRESENTAZIONE

In tutti i comuni d'Italia si va istituendo questa nuova figura professionale, novità assoluta per i comuni siciliani che da ora in avanti procederanno attraverso una graduatoria all'assunzione di personale qualificato per svolgere le funzioni di Ispettore Ambientale.

COMPITI DELL'ISPETTORE AMBIENTALE

L'Ispettore Ambientale svolge attività informative ed educative sulle modalità e sul corretto conferimento dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata, svolge opera di prevenzione nei confronti di quegli utenti che con comportamenti irrispettosi del vivere civile, arrecano danno all'ambiente, all'immagine e al decoro della città, svolge funzioni di vigilanza, di controllo e di accertamenti con potestà sanzionatoria per le violazioni dei regolamenti comunali e delle ordinanze sindacali relative al deposito, gestione raccolta e smaltimento dei rifiuti sul territorio comunale.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

- essere cittadino italiano o appartenente ad uno dei paesi della comunità europea
- avere raggiunto la maggiore età
- essere in possesso del titolo di studio di scuola media superiore
- essere di sana e robusta costituzione

PROGRAMMA

PRIMO MODULO

1. L'Ispettore Ambientale: status e competenze della nuova figura professionale
2. Analisi delle disposizioni sanzionatorie del Codice dell'Ambiente
3. Regolamenti e Ordinanze comunali per la disciplina dei R.S.U.
4. Modelli di regolamenti comunali e di ordinanze sindacali che stabiliscono obblighi, divieti e sanzioni
5. L'Illecito amministrativo. Affinità e differenze rispetto al reato
6. L'Illecito amministrativo ambientale tra il Codice dell'Ambiente e la Legge n. 689/1981
7. Il sistema delle sanzioni amministrative
8. L'accertamento delle violazioni
9. La contestazione delle violazioni
10. La redazione del verbale di contestazione della violazione
11. Identificazione dell'autore della violazione amministrativa ambientale nella stesura dell'atto di contestazione
12. Il concorso di persone nell'illecito amministrativo ambientale
13. Il processo verbale di contestazione come atto pubblico ai sensi dell'art. 2699 del Codice Civile

SECONDO MODULO

14. L'Autorità Amministrativa competente alla irrogazione delle sanzioni amministrative
15. L'accesso alla proprietà privata per l'accertamento degli illeciti amministrativi
16. L'ispezione del sacchetto di rifiuti. L'orientamento del Garante della Privacy
17. Identificazione dell'autore della violazione amministrativa ambientale nella stesura dell'atto di contestazione
18. Il concorso di persone nell'illecito amministrativo ambientale
19. Il processo verbale di contestazione come atto pubblico ai sensi dell'art. 2699 Cod. Civ.
20. Il diritto di accesso al verbale ed ai precedenti e consequenziali
21. Il pagamento in misura ridotta : possibilità di esclusione. La responsabilità solidale: rilevanza teorica e pratica
22. L'Autorità Amministrativa competente alla irrogazione delle sanzioni amministrative. I proventi e la destinazione delle sanzioni amministrative
23. La fase dell'impugnazione del verbale o della sanzione

TERZO MODULO

1. Guida pratica alla redazione degli atti di constatazione delle violazioni ambientali
2. Esercitazioni sulla redazione degli atti e sulle tecniche di accertamento
3. Prova teorico-pratica, scritta ed orale, volta a verificare il grado di apprendimento raggiunto.

RELATORE

DOTT. PIETRO RIZZO

Segretario generale e direttore generale di Enti Locali – consulente dell'associazione italiana messi - autore di numerose pubblicazioni in materia di messi comunali e notificazioni - revisore dei conti di enti pubblici e società per azioni - componente di nuclei di valutazione e controllo di gestione – membro del comitato scientifico dell'APA (auditors pubbliche amministrazioni) - componente del direttivo regionale per la Regione siciliana del Centro Italiano studi amministrativi - Componente del coordinamento didattico dell'Associazione responsabili del personale degli enti locali .

DURATA

24 ore formative ripartite in 6 lezioni più prova di esame.

DATE e ORARI

05 ottobre 2016

Lezione 1- dalle ore 09,00 alle ore 13,00 **Lezione 2 -** dalle ore 14,30 alle ore 18,30

06 ottobre 2016

Lezione 3- dalle ore 09,00 alle ore 13,00

12 ottobre 2016

Lezione 4- dalle ore 09,00 alle ore 13,00 **Lezione 5 -** dalle ore 14,30 alle ore 18,30

13 ottobre 2016

Lezione 6- dalle ore 09,00 alle ore 13,00

15 ottobre 2016

Prove di Esami – ore 09,00

SEDE - Palazzo Bellacera – Comune di Comitini (AG)

QUOTA DI PARTECIPAZIONE ESTERNI (iva inclusa)

Listino.....	€.	490,00
Prenota Prima (iscrizione entro 31 agosto 2016).....	€.	390,00

QUOTA DI ISCRIZIONE RISERVATA AI DIPENDENTI ENTI LOCALI

1) Listino.....	€.	400,00
2) Contrattisti, LSU, ASU.....	€.	276,00
3) Contrattisti, LSU, ASU (per i primi 10 iscritti entro il 27.08).....	€.	220,00

MATERIALE DIDATTICO

ON-LINE

A fine corso per chi ha superato gli esami viene rilasciato un attestato di **“Idoneità di Ispettore Ambientale”**. Coloro i quali non hanno superato la prova di esame saranno ammessi ai corsi successivi pagando solamente una penale di €. 100,00 + iva.

All'atto della registrazione è necessario consegnare copia dell'avvenuto pagamento.

PER INFORMAZIONI ED ISCRIZIONI RIVOLGERSI A:

CE.S.E.L Servizio Clienti tel. 0922.511033 - 338.2641609

fax: 1782701659 e-mail: ceselformazione@gmail.com associazionecesel@pec.it

SCUOLA ENTI LOCALI
**CORSO DI FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE PER
ISPETTORE AMBIENTALE**

24 ore formative più prova di esami
Sede: Palazzo Bellacera – Comune di Comitini (AG)

Scheda di iscrizione

DATI PARTECIPANTE:

Cognome e nome.....nato a.....
Il.....ufficio.....
e-mail.....
Tel.....fax.....Cell.....

DATI PER LA FATTURAZIONE:

Ragione sociale.....
Indirizzo.....CAP.....Città.....
P.I./.....C.F.....

QUOTA DI PARTECIPAZIONE: importo €.....IVA €Tot. Fattura €.....

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo una delle seguenti modalità:

- **BONIFICO BANCARIO** a favore dell'Associazione CE.S.E.L. – Corso Francesco Crispi, 137 San Giovanni Gemini (AG) - CREDEM iban: IT 17 C 03032 83120 010000003499 - Indicando nella causale nome del seminario data e città di svolgimento, intestatario fattura ed il nome del partecipante.

Inviare copia bonifico e scheda compilata a: associazionecesel@pec.it oppure fax: 1782701659

1) Eventuale recesso deve essere comunicato via e-mail entro 30 giorni dalla data della stipula del contratto. Nessun rimborso è previsto dopo tale termine. Le somme anticipate vengono rimborsate solo in caso di mancato svolgimento dell'evento. Il CE.S.E.L. per eventuale mancata partecipazione si limita solamente alla emissione di buoni formazione (pari alla somma anticipata) spendibili in ulteriori corsi o master. NB: Date e luoghi a causa di forza maggiore possono essere variati. I suoi dati verranno trattati ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n. 30.06.2003 n.196.

TIMBRO E FIRMA.....

Dichiaro di ricevere copia del seguente contratto conforme all'originale, di aver letto ed accettato le clausole di cui ai numeri: 1) ai sensi ed agli effetti degli artt. 1341-1342 c.c.

LUOGO E DATA.....TIMRO E FIRMA.....



Centro Studi Enti Locali
Corso Francesco Crispi,137 – 92020 San Giovanni Gemini (Agrigento)
Tel. 0922.511033 – fax 1782701659 – e-mail: ceselformazione@gmail.com
associazionecesel@pec.it