



COPIA

IV SETTORE URBANISTICA - SUAP - SUE - PATRIMONIO

ATTO DI LIQUIDAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

N. 13 del 02-03-2021

N. Generale 108 del 04-03-2021

Oggetto:	Progetto di produttività den. "Progetto di produttività per la vendita dei Beni immobili disponibili del Comune". Liquidazione spettanze.
-----------------	---

CIG:

L'anno duemilaventuno addì due del mese di marzo, nella Casa Comunale,

Il Responsabile di Settore

Vista l'allegata proposta, che forma parte integrante del presente atto, del Responsabile del procedimento Salvatore Sparacino;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e ss. mm. e ii.;

Preso atto dei pareri e dei visti resi da questo Capo Settore e dal Responsabile dei Servizi finanziari ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 TUEL 267/2000 s.m.i., allegati al presente atto che ne formano parte integrante;

Accertato che, sono state rispettate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C.T. del triennio 2017/2019;

Tenuto conto della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Ritenuto di dovere in conseguenza provvedere;

Vista la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE. LL.;

Vista la L.R. 30/2000 s.m.i.;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

DETERMINA

Approvare l'allegata proposta di liquidazione a firma del Responsabile del Procedimento, che ne forma parte integrante, ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione e il dispositivo di cui alla proposta, che si intende integralmente trascritta.

Il Responsabile di Settore

f.to Francesca D'Amico

(Firmato digitalmente)



COMUNE DI MONTEVAGO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



IV SETTORE URBANISTICA - SUAP - SUE - PATRIMONIO

Preliminare n. 13 del 26-02-2021

Oggetto:	Progetto di produttività den. "Progetto di produttività per la vendita dei Beni immobili disponibili del Comune". Liquidazione spettanze.
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento

Si attesta che l'esame istruttorio della presente determinazione è conforme ai principi di cui al Codice di Comportamento approvato con DPR 14/04/2013 n. 62 approvato con atto di giunta comunale n. 42 del 29/03/2018, nonché alle regole previste dal vigente Piano Anticorruzione e Trasparenza approvato con atto di Giunta Municipale n. 31 del 03/02/2020;

VISTA la delibera di G.M. n. 275 del 30/11/2020 con il quale si è approvato il progetto di produttività den. "Progetto di produttività per la vendita dei Beni immobili disponibili del Comune" – IV Settore SUAP-SUE e Patrimonio - Importo € 800,00 (Allegato 3) da effettuare da parte dei dipendenti Sparacino Salvatore (Istruttore) e Corso Concetta (Operatore);

VISTA la determina del Responsabile del Settore Servizi Finanziari e Gest. Delle Risorse Umane n. 50 del 16/12/2020 con la quale si sono sub-impegnate le somme per la realizzazione del progetto n. 3 previsto per il IV Settore, così come di seguito:

- € 800,00 al cap. 1520 – Cod. di Bilancio 01.11-1.01.01.01.004, den. "Fondo miglioramento dei Servizi" - Sub-impegno n. 3 sull'impegno 297 del 03/02/2020;
- € 190,40 al cap. 1550 – Cod. di Bilancio 01.11-1.01.02.01.001 den. "Oneri contributivi - a carico Ente", - Sub-impegno n. 3 sull'impegno 299 del 03/02/2020;
- € 68,00 al Cap. 1970 – Cod. di Bilancio 01.11-1.02.01.01.001 den. " IRAP sul Fondo Miglioramento Servizi" – Sub-impegno n. 3 sull'impegno 300 del 03/02/2020;

DATO ATTO che alla realizzazione del progetto stesso hanno partecipato i dipendenti del IV Settore Salvatore Sparacino e Concetta Corso;

ACCERTATO che il personale impegnato in detto progetto ha espletato il servizio, come previsto dal progetto stesso;

VISTA la relazione sulla realizzazione del progetto den. "Progetto di produttività per la vendita dei Beni immobili disponibili del Comune", a firma dei dipendenti che hanno partecipato al progetto Sparacino Salvatore e Corso Concetta, in data 15/02/2021;

RITENUTO di dovere procedere a liquidare, ai dipendenti partecipanti al progetto, le spettanze dovute;

DATO ATTO che per la liquidazione delle spettanze si dovrà tenere conto della valutazione individuale fatto dal Resp.le del Settore;

DATO ATTO che a tal fine sono state redatte apposite schede di valutazione individuale così come previsto dal piano della performance approvato con delibera consiliare 161 del 12/12/2011;

CONSIDERATO che, dalle schede sopra riportate, i dipendenti Sparacino Salvatore e Corso Concetta hanno raggiunto il grado di ECCELLENTE e pertanto il premio previsto in €. 400,00, per ogni dipendente partecipante al progetto, può essere liquidato al 100%;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del TUEL 267/2000 così come modificato dall'art. 32 del D.L. n. 174/2012;

D E T E R M I N A

Per i motivi citati in premessa da intendersi qui ripetuti e trascritti:

1) di liquidare, per il progetto di produttività den. "Progetto di produttività per la vendita dei Beni immobili disponibili del Comune", ai sottoelencati partecipanti al progetto, per la somma accanto ad essi riportata, oltre alla somma di €. 258,40 per contributi a carico dell'Ente e precisamente: €. 68,00 per IRAP (€. 800,00 x 8,5%) ed €. 190,40 (800,00 x 23,80%) per CPDEL sui compensi:

- Sparacino Salvatore	€. 400,00;
- Corso Concetta	€. 400,00;
Totale	€. 800,00

2) di imputare la spesa complessiva di €. 1.058,40 (€. 800,00 + €. 68,00 + €. 190,40) così come di seguito:

- € 800,00 al cap. 1520 – Cod. di Bilancio 01.11-1.01.01.01.004, den. "Fondo miglioramento dei Servizi"
- Sub-impegno n. 3 sull'impegno 297 del 03/02/2020;
- € 190,40 al cap. 1550 – Cod. di Bilancio 01.11-1.01.02.01.001 den. "Oneri contributivi - a carico Ente",
- Sub-impegno n. 3 sull'impegno 299 del 03/02/2020;
- € 68,00 al Cap. 1970 – Cod. di Bilancio 01.11-1.02.01.01.001 den. " IRAP sul Fondo Miglioramento Servizi" – Sub-impegno n. 3 sull'impegno 300 del 03/02/2020;

3) **Dare atto** che il parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria nonché l'imputazione contabile di quanto disposto nel presente atto è esposto nell'allegato che forma parte integrante e sostanziale;

4) **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) **Dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, sarà sottoposto a controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione

di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- 6) **Dare atto** inoltre, che la presente determinazione è esecutiva dalla data di apposizione del visto del responsabile del settore finanziario di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 7) **Pubblicare** il presente provvedimento all'albo pretorio on line del Comune e nel sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", escludendo i dati sensibili nel rispetto della privacy.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Salvatore Sparacino

(Firmato elettronicamente)