



COMUNE DI MONTEVAGO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.141 del 16-06-2020

OGGETTO:	Progetto di produttività per manutenzione e cura del verde pubblico
-----------------	--

L'anno duemilaventi, il giorno sedici del mese di giugno alle ore 10:00 e seguenti, nella Residenza municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle forme di legge.

Sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

LA ROCCA MARGHERITA	SINDACO	P
PENDOLA CARLO	ASSESSORE	P
ARCURI GIUSEPPE	VICESINDACO	A
SALADINO VITO	ASSESSORE	P
ARMATO CALOGERO	ASSESSORE	A

Presenti: 3 Assenti: 2

Presiede l'adunanza **On. Dott.ssa La Rocca Margherita**, nella sua qualità di **SINDACO**

Partecipa il **SEGRETARIO GENERALE, Dott. Maggio Livio Elia**

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato di cui si allega la proposta.



COMUNE DI MONTEVAGO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.149 del 16-06-2020

Iniziativa della proposta: - La Rocca Margherita

Istruttore: Antonino Morreale

Ufficio: LL.PP. URB. SUE AMBIENTE

OGGETTO:

Progetto di produttività per manutenzione e cura del verde pubblico

PREMESSO:

-Che con delibera della giunta Comunale n. 161 del 12-12-2011 è stato approvato il regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance;

-Che l'art. 2 del suddetto regolamento il quale nel disciplinare la gestione della performance dispone che la stessa avviene in diverse fasi iniziando dalla *definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori*;

-Che l'art. 11 del suddetto regolamento richiama i criteri e modalità per la valorizzazione del merito e l'incentivazione della performance rinviando agli allegati B, C e D per la quantificazione del premio;

Dato atto:

- Che il servizio di manutenzione e cura del verde pubblico è affidato all'ufficio tecnico ed è gestito direttamente con proprio personale e con propri mezzi;

- Che il personale addetto al servizio deve soddisfare quotidianamente interventi di pulizia e scerbatura delle aree, asportazione erbacea di tipo infestante, taglio di superfici erbose e arbustive in bordi o scarpate stradali, interventi straordinari di potatura;

- Che per l'enorme estensione territoriale ed in ragione del numero delle ore contrattuali i dipendenti del servizio non possono garantire adeguati interventi;

- Che in questo periodo estivo urge effettuare interventi di scerba tura del verde pubblico al fine di evitare il pericolo di incendi e mantenere decoroso il territorio;

Considerato che per garantire una efficiente pulizia del territorio è richiesto un notevole impegno extra normale orario di lavoro;

Visto il verbale della contrattazione decentrata del 4/06/2020 dal quale si evince che la proposta avanzata dall'Amministrazione Comunale di destinare la somma di € 6.000,00 al progetto di produttività per manutenzione e cura del verde pubblico, è stata sottoscritta dai presenti;

Vista la nota a firma del Sindaco prot. 7008 del 11/06/2020 con la quale viene invitata la Responsabile del III Settore a predisporre il progetto di produttività per manutenzione e cura del verde pubblico;

Visto il progetto di produttività per manutenzione e cura del verde pubblico redatto dal Responsabile del III settore Lavori Pubblici e Tutela ambientale come da allegato "A" che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Accertata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del TUEL 267/2000 così come modificato dall'art. 32 del D.L. n. 174/2012;

Visto il D.Lgs. 165/2001;

Visto il vigente O.R.EE.LL.;

Visto lo Statuto Comunale;

Il Sottoscritto responsabile del procedimento, attesta che l'esame istruttorio della presente determinazione è conforme ai principi di cui al Codice di Comportamento approvato con DPR 14/04/2013 n. 62 approvato con atto di giunta comunale n. 42 del 29/03/2018, nonché alle regole previste dal vigente Piano Anticorruzione e Trasparenza approvato con atto di Giunta Municipale n. 31 del 03/02/2020;

PROPONE

- Di **approvare** il progetto di produttività, secondo quanto riportato nell'allegato "A" che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di **dare** mandato al Rep.le del III Settore Lavori Pubblici e Tutela Ambientale di porre in essere tutti gli atti consequenziali al presente atto;
- Di **dare atto** che la somma di € 6.000,00 oltre oneri contributivi e IRAP è disponibile nel fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi cap. 1520 codice di bilancio 01.11.01.01.01.004 del bilancio 2020;
- Di pubblicare** il presente provvedimento, ai sensi di legge, all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparenza";
- **Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di provvedere alla manutenzione e cura del verde pubblico, al fine di prevenire incendi e problemi di carattere igienico-sanitario.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Antonino Morreale

ASSESSORE PROPONENTE

f.to La Rocca Margherita

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

PARERI ED ATTESTAZIONI
ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 e 55 DELLA L. 142/90
RECEPITE CON L.R. 48/91 E L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO:

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267

Montevago, 16-06-2020

Il Responsabile del Settore
f.to Rosa Letizia Maria
Sanzone

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

VISTI i pareri espressi dai Responsabili dei Servizi interessati, di cui all'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese;

DELIBERA

di **APPROVARE E FARE PROPRIA** la proposta di deliberazione che precede e che costituisce parte integrante e sostanziale della presente;

RAVVISATA l'urgenza e la necessità di dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

VISTO l'art. 12 – comma 2° - della L.R. n. 44 del 03.12.1991;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese,

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva,

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

f.to ON. DOTT.SSA LA ROCCA
MARGHERITA

L'ASSESSORE ANZIANO

f.to DOTT. PENDOLA CARLO

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to DOTT. MAGGIO LIVIO ELIA

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente certificazione è divenuta esecutiva il 16-06-2020

☒ in quanto dichiarata immediatamente esecutiva (Art.12,comma2);
☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (Art.12,comma1);

Montevago, 16-06-2020

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Maggio Livio Elia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, che la presente deliberazione viene pubblicata, in applicazione dell'art. 32 della legge n. 69/09, all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 17-06-2020 al 02-07-2020
(Reg. Pubbl. N. **808**), e che contro di essa:

Montevago, 17-06-2020

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Maggio Livio Elia

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema