



# COMUNE DI MONTEVAGO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.128 del 08-06-2020

<b>OGGETTO:</b>	<b>PROGETTO SUBENTRO DELLA BANCA DATI ANAGRAFICA IN ANPR E ATTIVAZIONE CIE: ATTO DI INDIRIZZO</b>
-----------------	---

L'anno duemilaventi, il giorno otto del mese di giugno alle ore 13:00 e seguenti, nella Residenza municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle forme di legge.

Sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

<b>LA ROCCA MARGHERITA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>PENDOLA CARLO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>ARCURI GIUSEPPE</b>	<b>VICESINDACO</b>	<b>P</b>
<b>SALADINO VITO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>ARMATO CALOGERO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

Presenti: 3 Assenti: 2

Presiede l'adunanza **On. Dott.ssa La Rocca Margherita**, nella sua qualità di **SINDACO**

Partecipa il **SEGRETARIO GENERALE, Dott. Maggio Livio Elia**

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato di cui si allega la proposta.



**COMUNE DI MONTEVAGO**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO**



**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N.130 del 28-05-2020**

**Iniziativa della proposta: - Arcuri Giuseppe**

**Istruttore:** Giovanni Saladino

**Ufficio:** STATO CIVILE

**OGGETTO:**  
**PROGETTO SUBENTRO DELLA BANCA DATI ANAGRAFICA IN ANPR E ATTIVAZIONE**  
**CIE: ATTO DI INDIRIZZO**

**PREMESSO:**

- che l'art. 62 del D. lgs. n. 82 del 07/03/2005 e ss.mm.ii. "Codice dell'Amministrazione Digitale" ha istituito, presso il Ministero dell'Interno, l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) con il compito di subentrare all'Indice Nazionale delle anagrafi (INA) e all'Anagrafe della Popolazione italiana residente all'estero (AIRE) e alle anagrafi della popolazione residente e dei cittadini italiani residenti all'estero tenute dai Comuni, al fine di disporre di una banca dati e di un sistema centralizzato in grado di garantire lo scambio informativo tra i Comuni;
- che, con D.P.C.M. n. 103 del 23/08/2013 e con D.P.C.M. n. 194 del 10/11/2014 sono state disciplinate le fasi e le modalità di subentro ANPR all'INA, all'AIRE e alle anagrafi comunali, secondo un piano graduale a partire dal 2016, prevedendo differenti passaggi procedurali da parte di ciascun Comune, nonché le modalità di funzionamento dell'ANPR in coerenza con le normative emanate;
- che, con Decreto del Capo Dipartimento della funzione pubblica del 4 dicembre 2017, è stato approvato l'avviso pubblico per la realizzazione dell'"ANPR – Supporto ai comuni per il subentro", volto a promuovere l'entrata a regime dell'ANPR, finanziato dal PON "Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, prevedendo l'erogazione di contributi ai Comuni italiani che effettueranno il subentro all'ANPR entro il 31/12/2018;
- che con Decreto del Capo Dipartimento della funzione pubblica del 4 dicembre 2018 si prorogava il termine al 31/12/2019;
- che, considerato che il processo di subentro in ANPR prevede quattro fasi operative (fasi di test, pre-subentro, censimento degli utenti/postazioni e subentro), e le tempistiche legate al suddetto processo presentano difficoltà e ritardi per diverse Amministrazioni locali, e pertanto con ulteriore Decreto del Capo Dipartimento della funzione pubblica del 6 dicembre 2019 è stata prorogata la scadenza del termine per la presentazione delle richieste di contributo al 31/12/2020;
- che a completamento di tali procedure l'Ente potrà rilasciare la CIE;

- che, per la realizzazione del progetto di subentro in ANPR e attivazione della CIE questo Ente deve provvedere a tutti gli adempimenti necessari avvalendosi del personale comunale;
- che, tali adempimenti possono essere svolti dai dipendenti: Calandra Giuseppa, Di Napoli Mauro G. e Di Santo Rosanna;

**CONSIDERATO** che per l'espletamento di tale servizio è stata avanzata una proposta di progetto di produttività che ammonta ad € 1.500,00 oltre oneri contributivi e IRAP, come da allegato "A", che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**VISTO** il "Progetto di produttività per l'attivazione della carta di identità elettronica previo allineamento al sistema ANPR" redatto dal Segretario Generale, come da allegato "B", che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**VISTO** il Verbale del 04/06/2020 della Contrattazione decentrata, prevista dal CCNL Enti Locali del 21/05/2018

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.EE.LL.;

**VISTO** il vigente O.R.EE.LL.;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il T.U. degli Enti Locali;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001;

Il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta che l'esame istruttorio del presente atto è conforme ai principi di cui al Codice di Comportamento approvato con DPR 14/04/2013 n. 62 approvato con Atto di Giunta Comunale n. 42 del 29/03/2018, nonché alle regole previste dal vigente Piano Anticorruzione e Trasparenza approvato con Atto di Giunta Comunale n. 31 del 03/02/2020;

## **PROPONE**

- di approvare il piano di produttività, secondo quanto riportato nell'allegato "B" che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dare mandato al Rep.le del Settore Affari Generali di porre in essere tutti gli atti consequenziali al presente atto;
- di dare atto che la somma di € 1.500,00 oltre oneri contributivi e IRAP è disponibile nel fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi cap. 1520 codice di bilancio 01.11.01.01.01.004 del bilancio 2020;
- di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi di legge, all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparenza";
- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di provvedere al subentro in ANPR e all'attivazione della CIE.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*f.to Giovanni Saladino*

**ASSESSORE PROPONENTE**

*f.to Arcuri Giuseppe*

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

**PARERI ED ATTESTAZIONI**  
**ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 e 55 DELLA L. 142/90**  
**RECEPITE CON L.R. 48/91 E L.R. 30/2000**

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO:**

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267

Montevago, 08-06-2020

**Il Responsabile del Settore**  
***f.to Dott. Livio Elia Maggio***

---

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

# LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

VISTI i pareri espressi dai Responsabili dei Servizi interessati, di cui all'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese;

## DELIBERA

di **APPROVARE E FARE PROPRIA** la proposta di deliberazione che precede e che costituisce parte integrante e sostanziale della presente;

RAVVISATA l'urgenza e la necessità di dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

VISTO l'art. 12 – comma 2° - della L.R. n. 44 del 03.12.1991;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese,

## DELIBERA

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva,

Letto, approvato e sottoscritto

### IL SINDACO

f.to ON. DOTT.SSA LA ROCCA  
MARGHERITA

### L'ASSESSORE ANZIANO

f.to DOTT. PENDOLA CARLO

### IL SEGRETARIO GENERALE

f.to DOTT. MAGGIO LIVIO ELIA

**La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema**

## **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente certificazione è divenuta esecutiva il 08-06-2020

☒ in quanto dichiarata immediatamente esecutiva (Art.12,comma2);  
☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (Art.12,comma1);

Montevago, 08-06-2020

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dott. Maggio Livio Elia**

---

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, che la presente deliberazione viene pubblicata, in applicazione dell'art. 32 della legge n. 69/09, all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 09-06-2020 al 24-06-2020  
(Reg. Pubbl. N. 773), e che contro di essa:

Montevago, 09-06-2020

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dott. Maggio Livio Elia**

---

---

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema