



**COMUNE DI MONTEVAGO**  
*Provincia di AGRIGENTO*



**ORIGINALE**

Reg. Gen. 131 del 27-04-2016

**DETERMINAZIONE SINDACALE**

**N. 6 DEL 27-04-2016**

**Oggetto: Nomina OIV Avv. Maria Giuseppa Randazzo per il triennio 2016/2018.**

L'anno duemilasedici addi ventisette del mese di aprile, nella Casa Comunale e nella sua stanza,

**IL SINDACO**

**VISTO** l'art. 14 del D.Lgs 27.10.2009 n. 150 che prevede che "Ogni Amministrazione, singolarmente o in forma associata, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, si dota di un Organismo indipendente di valutazione della Performance;

**VISTA** la delibera di G.M. n. 161 del 12.12.2011 con la quale è stato approvato il regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della Performance;

**DATO ATTO** che il citato regolamento prevede che la misurazione e valutazione della Performance è svolta dall' OIV;

**DATO ATTO** che con avviso pubblicato dal 27.01.2016 all' 11.02.2016 è stata indetta selezione per la nomina monocratica dell'OIV e che a tale scopo è pervenuta una sola istanza da parte dell'Avv. Maria Giuseppa Randazzo con sede a Montevago;

**VISTA** la delibera CIVIT n. 12/2013 che descrive i requisiti e il procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV);

**VISTA** la decisione ANAC dell' 11.06.2014 che regola le modalità di richiesta e parere per la nomina dell'OIV così come previsto dall' art. 14, comma3, del citato D.Lgs 150/2009;

**VISTA** la delibera della G.M. n. 10 del 02.03.2016 con la quale è stata costituita la struttura tecnica permanente per la misurazione della Performance;

**VISTA** l'istanza prot. 1969 del 25.02.2016, successivamente integrata con nota prot. 2189 del 02.04.2016, con la quale è stato richiesto al Dipartimento della Funzione Pubblica il dovuto parere di cui al richiamato art. 14 del d.lgs 150/2009;

**VISTA** la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, prot. 0012000 del 07.03.2016 con la quale è stato espresso parere favorevole per la designata candidata Avv. Maria Giuseppa Randazzo, nata a Palermo (PA) il 15.03.1977 e residente a Montevago (AG) nella via Gobetti n. 6;

**DATO ATTO** che, secondo quanto previsto dal richiamato art. 14, l' Organismo Indipendente di Valutazione è nominato dall' Organo di indirizzo Politico-Amministrativo;  
**VISTA** la delibera CIVIT 21/2012 con la quale è stata chiarita la competenza del Sindaco in merito alla nomina dell'OIV;

**DATO ATTO** che sono stati verificati i requisiti morali e professionali della candidata Avv. Maria Giuseppa Randazzo come da documentazione in atti;

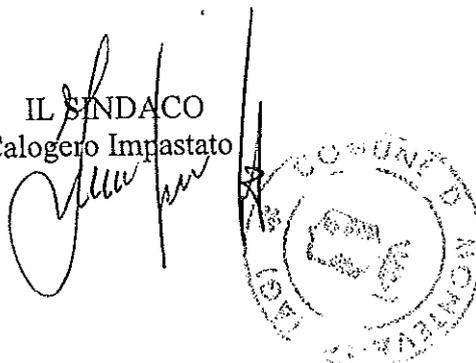
**DATO ATTO** che la candidata ai sensi e per gli effetti di cui all'art.20, comma 2°, del D.Lgs 08.04.2013 n. 39 ha reso dichiarazione sostitutiva di insussistenza di cause di incompatibilità e/o inconfiribilità in relazione alla presente nomina;

**VISTO** l'art. 13 della L.R. n. 7 del 26.08.1992 e ss.mm.ii.

### DETERMINA

- 1) Nominare l'Avv. Maria Giuseppa Randazzo, come sopra generalizzata, quale Organismo Indipendente di Valutazione per il triennio 2016/2018;
- 2) Approvare l'unito disciplinare di servizio che si compone di n. 13 articoli;
- 3) Attribuire alla stessa il compenso annuo già vigente di € 3.500,00 lorde (diconsi euro tremilacinquecento/00) da corrispondere a presentazione di regolare fattura;
- 4) Demandare al Responsabile del Settore "Servizi Generali", sig. Mauro Giuseppe Di Napoli l'adozione ai provvedimenti consequenziali ivi compresi gli obblighi di pubblicazione nell'apposita sezione dell' " Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale.

IL SINDACO  
Calogero Impastato



---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15  
giorni consecutivi dal                      al  
Lì

**IL MESSO COMUNALE**

***IL SEGRETARIO COMUNALE  
SABELLA ALFONSO***

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MARIA GIUSEPPA RANDAZZO  
Indirizzo 92010 MONTEVAGO, VIA GOBETTI, 6  
Telefono 0925/31842 338 1546758 – 327 9367670  
Fax 0925 33336  
E-mail [mariaGIUSIRandazzo@libero.it](mailto:mariaGIUSIRandazzo@libero.it) PEC [mariaGIUSEPPARandazzo@pecavvpa.it](mailto:mariaGIUSEPPARandazzo@pecavvpa.it)

Nazionalità Italiana

Data di nascita 15 MARZO 1977  
Codice fiscale RNDMGS77C55G273P

ESPERIENZA LAVORATIVA

**1 Giugno 2015 a oggi**

Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca  
Mediterranea – Dipartimento Sviluppo Rurale e Territoriale. – Servizio 3 Acqua In  
Agricoltura. - Ente pubblico  
Collaborazione a titolo gratuito per la gestione del contenzioso dei consorzi di bonifica  
soppressi e di nuovi istituzione.

**1 Gennaio 2014/31 maggio 2015**

Assessorato Regionale delle Risorse Agricole ed Alimentari – Dipartimento Interventi  
Infrastrutturali. – Servizio I Vigilanza Consorzi di bonifica, Consorzi Agrari ed Enti.  
Attività legale connessa al contenzioso dei consorzi di bonifica soppressi e di nuovi  
Istituzione.

**6 MAGGIO/31 DICEMBRE 2013**

Consorzio di bonifica 1 Trapani. - Ente pubblico  
Convenzione ai fini di assistere e patrocinare il Consorzio di bonifica in giudizio.

**1 MAGGIO/31 DICEMBRE 2012**

Assessorato Regionale delle Risorse Agricole ed Alimentari – Dipartimento Interventi  
Infrastrutturali. – Servizio I Vigilanza Consorzi di bonifica, Consorzi Agrari ed Enti.  
Contratto di collaborazione

**2 APRILE/ 31 DICEMBRE 2011**

Assessorato Regionale delle Risorse Agricole ed Alimentari – Dipartimento Interventi  
Infrastrutturali. – Servizio I Vigilanza Consorzi di bonifica, Consorzi Agrari ed Enti.  
Contratto di collaborazione  
Attività legale connessa al contenzioso dei consorzi di bonifica soppressi e di nuovi  
Istituzione.

- Date (da – a) **2>>11 LUGLIO 2008**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Mediterraneo – Centro per lo Sviluppo economico, l'orientamento e la formazione. Santa Margherita di Belice (AG).
  - Tipo di azienda o settore Ente di sviluppo e di formazione.
  - Tipo di impiego Docenza – Corso D. Lgs. 626/1994 per datori di lavoro.
  - Principali mansioni e responsabilità Introduzione alla Legge sulla sicurezza sul lavoro, quadro normativo in materia di sicurezza dei lavoratori e responsabilità civile e penale.
- 
- Date (da – a) **GENNAIO 2007 /DICEMBRE 2008**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Mediterraneo – Centro per lo Sviluppo economico, l'orientamento e la formazione. Santa Margherita di Belice (AG).
  - Tipo di azienda o settore Ente di sviluppo e di formazione.
  - Tipo di impiego Consulenza aziendale.
  - Principali mansioni e responsabilità Consulenza e collaborazione per la realizzazione di manifestazioni ed eventi.
- 
- Date (da – a) **Gennaio 2007 ad oggi**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Oleificio La Rocca & Co. S.r.L. – Montevago (AG).
  - Tipo di azienda o settore Società a responsabilità limitata.
  - Tipo di impiego Consulenza legale.
  - Principali mansioni e responsabilità Consulenza legale ed aziendale. Risoluzione di controversie in via giudiziale e stragiudiziale.
- 
- Date (da – a) **Marzo 2006 a oggi**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Santa Margherita di Belice.
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico.
  - Tipo di impiego Procuratore e difensore in procedimenti civili pendenti innanzi al Tribunale di Sciacca e Giudice di Pace di Menfi.
  - Principali mansioni e responsabilità Avvocato.
- 
- Date (da – a) **Da marzo 2006 ad oggi**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale.
  - Tipo di azienda o settore Studio Legale, via Mantegna, 33 Santa Margherita di Belice.
  - Tipo di impiego Avvocato civilista.
  - Principali mansioni e responsabilità Redazione atti giudiziari e stragiudiziali, attività di cancelleria, partecipazione udienze.
- 
- Date (da – a) **Da 27 ottobre 2005 ad oggi**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale – Avv. Lello Gurrera, Prof. Avv. Giuseppe Liotta, Avv. Danila Maria Cumbo. Palermo, via G.le Arimondi 2,Q.
  - Tipo di azienda o settore Studio Legale.
  - Tipo di impiego Avvocato civilista.
  - Principali mansioni e responsabilità Redazione atti giudiziari e stragiudiziali, attività di cancelleria, partecipazione udienze. In particolare, si occupa di diritto bancario e fallimentare.



#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

ottobre 2009/febbraio 2010

Università degli Studi di Palermo.

I modulo: Diritto costituzionale regionale, diritto degli enti locali, diritto amministrativo regionale, diritto finanziario regionale, diritto dell'Unione europea.

Il modulo: Informatica giuridica, tutela dei diritti fondamentali, diritto dei Collegi rappresentativi, il lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione, normativa in materia di appalti pubblici, diritto processuale amministrativo.

III modulo: diritto tributario, territorio ed ambiente, scienza dell'amministrazione, legislazione e sviluppo del mezzogiorno, lingua inglese.

Stage: Assessorato Regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro, presso il Dipartimento Lavoro ed l'Agenzia per l'impiego, l'orientamento, i servizi e le attività formative.

Stage: Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione pubblica presso il Dipartimento della funzione pubblica e del personale.

Diploma di Master Universitario di II livello in "Amministrazione Regionale e Locale", con la votazione di 110/110 con lode.

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dicembre 2008

ORSA - ORSA Consulting s.r.l.

Le acque: principi, definizioni, autorizzazioni e servizio idrico integrato.

Le acque. I profili di responsabilità e la giurisprudenza.

VIA e VAS.

Disciplina sui rifiuti

Le tariffe ambientali

L'inquinamento atmosferico.

Il risarcimento del danno ambientale.

I procedimenti amministrativi ambientali.

Attestato di partecipazione corso di aggiornamento denominato "L'ambiente, gli inquinamenti e la tutela dei diritti: principi, norme e giurisprudenza..

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Febbraio 2008

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Palermo.

Diritto soprannazionale ed interno, Diritto di Famiglia, Diritto Processuale Civile, Diritto della Comunità e condominio, Responsabilità civile, I contratti, Diritto del Lavoro, Diritto dell'impresa, Diritto Sportivo, Diritto e processo tributario.

Attestato di formazione continua degli avvocati, ex art. 7 Regolamento per la formazione continua degli avvocati.

- Qualifica conseguita

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dicembre 2004 - settembre 2005

Ministero della Giustizia. Abilitazione alla professione di Avvocato.

Diritto Civile, Diritto Costituzionale, Diritto Ecclesiastico, Diritto Tributario, Diritto Processuale Civile, Codice di deontologia Forense.

Avvocato.

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

4 aprile 2002

Università degli Studi di Palermo - Facoltà di Giurisprudenza.

Diritto Privato, Diritto Amministrativo, Diritto Civile, Diritto Commerciale, Diritto del Lavoro, Diritto Penale, Diritto Internazionale, Diritto Tributario, Diritto Finanziario, Legislazione dei Beni Culturali, Diritto Processuale Civile e Procedura Penale.

Dottore in Giurisprudenza, conseguita con una votazione di 96/110, con una tesi in Scienza delle Finanze e diritto Finanziario dal titolo "Principi generali in materia di sanzioni fiscali non penali" e due tesine l'una in Diritto Amministrativo "Il diritto d'accesso nella Legge 241/1990 e successive modificazioni", l'altra in Diritto Civile "Gli accordi pre -matrimoniali".

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

12 Luglio 1995

Liceo Classico "Tommaso Fazello" - Sciacca (AG).

Lingua Italiana, Lingua Latina, Lingua Greca, Storia, Filosofia, Storia dell'Arte, Matematica, Fisica, Scienze Naturali.

Lingua Italiana, Lingua Latina, Lingua Greca, Storia, Filosofia.

Licenza Liceale conseguita con la votazione di 60/60.

**MADRELINGUA**

**ITALIANO**

**ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese	Inglese
Buono	sufficiente
Buono	sufficiente
Buono	sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ottima capacità di relazione, di adattamento, di ascolto e di osservazione negli ambienti di lavoro.

Avere lavorato in uno studio legale con diversi avvocati ha accresciuto la disponibilità al confronto ed alla collaborazione ed affinato l'attitudine al lavoro di gruppo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Buona capacità di organizzazione e di coordinamento maturata sia nell'ambito dell'attività di volontariato, sia nell'ambito sociale dove ha collaborato alla realizzazione di manifestazioni ed eventi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona conoscenza del pacchetto Office e delle sue applicazioni.

Ottima conoscenza in materia di Informatica giuridica.

**PATENTE O PATENTI**

Patente B



## ULTERIORI INFORMAZIONI

**24 maggio 2013**

Partecipazione Convegno "CUSTODIA E GESTIONE DEI TERRITORI: LA NUOVA MISSION DEI CONSORZI DI BONIFICA SICILIANI" - Cantina Planeta - C.da Ulmo - Sambuca di Sicilia.

**1 febbraio 2013**

Partecipazione Convegno "ATTUALITÀ E FUTURO DEI CONSORZI DI BONIFICA SICILIANI" - Grand Hotel Piazza Borsa - Palermo.

**9 maggio 2008**

Collaborazione per la realizzazione della manifestazione "Ambiente è ... Insieme per la qualità della vita".

**25 Ottobre 2007**

Partecipazione al convegno presso la Corte di Appello di Palermo, "La formazione obbligatoria degli Avvocati".

**26 giugno 2007**

Partecipazione al seminario tenuto presso Villa Niscredi - Palermo "Tavola Rotonda - Lotta alla desertificazione" organizzato dall' A.I.C.A. (Associazione Italiana Consulenti Ambientali) di Palermo.

**4 maggio 2007**

Partecipazione al convegno tenuto presso il Teatro Sant'Alessandro - Santa Margherita di Belice "Ambiente è ... Insieme per la qualità della vita".

**21 - 22 e 23 settembre 2006**

Attestato di partecipazione alle giornate di studio presso l'Hotel Torre Makauda - Sciacca "Le nuove frontiere del diritto del lavoro. Esternalizzazioni. Esperienze a confronto Francia, Inghilterra, Italia, Spagna".

**Maggio 2000**

Partecipazione al seminario tenuto presso Palazzo Steri - Palermo. Gli effetti dell'entrata in vigore dei decreti legislativi nn. 471, 472 e 473 del 2000, sanzioni fiscali penali e non penali.

**Ottobre 1998**

Partecipazione al seminario tenuto presso Villa Niscredi - Palermo. Sistema Tributario italiano e confronto con i sistemi tributari francese, inglese, spagnolo e tedesco.

La sottoscritta dichiara la veridicità dei dati ivi riportati, ai sensi del D.P.R. 445/2000; consapevole che ai sensi dell'art.26 della L. 15/1968 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, dà il consenso al trattamento dei dati personali ai fini del decreto legislativo del 30 giugno 2003 n. 196.

Santa Margherita di Belice, 10 febbraio 2016

Maria Giuseppa Randazzo  


DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI Rilasciata ai sensi del D.P.R.  
28 dicembre 2000, n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e  
Regolamentari in materia di documentazione amministrativa", ai sensi e per gli  
effetti dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013

La Sottoscritta Avv. Maria Giuseppa Randazzo nato a Palermo (PA) il 15.03.1977 e residente a  
Montevago CAP 92010 Prov. (AG) in Via Gobetti n. 6

In Qualità di **Componente Unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)** del  
Comune di Montevago,

VISTO il Decreto Legislativo n. 39 del 08 aprile 2013 recante "*Disposizioni in materia di  
inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti  
privati in controllo pubblico a norma dell'art. 1 commi 49 e 50, della L. n. 190/2012*";

VISTO, segnatamente l'art. 20, comma 2, del decreto che prevede l'obbligo di presentare  
annualmente una dichiarazione sull'insussistenza delle cause di incompatibilità e/o inconferibilità di  
cui al Decreto,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- Che non sussistono cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 39 dell'8.04.2013;
- Di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le eventuali dichiarazioni mendaci qui sottoscritte;
- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi;
- Di essere a conoscenza che tale dichiarazione, da rinnovarsi ogni anno, verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, come stabilito dal suddetto decreto legislativo.

Data 22/04/2016

**Componente Unico dell'Organismo  
Indipendente di Valutazione**

(Avv. Maria Giuseppa Randazzo)  
*Maria Giuseppa Randazzo*