



**COMUNE DI MONTEVAGO**  
*Provincia di AGRIGENTO*



**ORIGINALE**

Reg. Gen. 47 del 24-02-2016

**DETERMINAZIONE SINDACALE**

**N. 1 DEL 24-02-2016**

**Oggetto: Incarico ad autenticare**

L'anno duemilasedici addì ventiquattro del mese di febbraio, nella Casa Comunale e nella sua stanza,

**IL SINDACO**

- **VISTO** il DLgs n. 267 del 18.8.2000 recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche;
- **VISTO** il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modifiche, che disciplina l'autenticazione di firme apposte su istanze e dichiarazioni sostitutive;
- **RILEVATO** che alcune norme speciali prevedono la competenza del funzionario comunale delegato o incaricato dal Sindaco ad eseguire le autenticazioni di sottoscrizione su atti che esulano dall'ambito della tipica documentazione amministrativa;
- **RAVVISATA** la necessità, al fine di garantire tempestività ed efficienza all'azione amministrativa, di attribuire a funzionari comunali dipendenti di questo Ente l'incarico ad eseguire le attività di autenticazione di sottoscrizione e copie di atti;

**DETERMINA**

- di incaricare la dipendente dott.ssa Margherita Porcaro, cat. D<sub>5</sub> assegnata al Settore Servizi generali, ad eseguire le autenticazioni generali preveniste e disciplinate dal D.P.R. 445/2000 nonché le autenticazioni speciali e precisamente;
- autenticazione di firme e le attestazioni di autenticità di copie, di atti e documenti ai sensi degli articoli 18, 21 e 38 del D.P.R. 445/2000;

- L'autenticazione degli atti previsti dall'art. 14 della legge 53/1990 e ss.mm.ii (procedimento elettorale);
- di precisare che il presente incarico verrà espletato in aggiunta alle funzioni già conferite di Ufficiale di Stato Civile e che, in applicazione dell'art. 4, comma 1 della Legge n. 241 del 07/08/1990 e ss.mm.ii., alla predetta potrà essere attribuita la responsabilità di specifici tipi di procedimenti;

### **DISPONE**

- Che copia del presente provvedimento venga notificato all'interessata e al Responsabile del Settore "Servizi Generali", nonché pubblicato all'Albo Pretorio on-line e nel sito istituzionale del Comune - sezione Amministrazione Trasparente;
- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- Che il presente provvedimento venga trasmesso alla Prefettura ai fini del deposito della firma per eventuale legalizzazione di atti.

**IL SINDACO**  
*Calogero Impastato*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15  
giorni consecutivi dal                    al  
Lì

***IL SEGRETARIO COMUNALE  
SABELLA ALFONSO***