



Comune di Santa Margherita di Belice

Libero Consorzio Comunale

Agrigento

DISTRETTO SOCIO - SANITARIO N.7

PROVINCIA DI AGRIGENTO

AVVISO PUBBLICO

PIANO DI AZIONE E COESIONE

Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia

Piano di intervento

Micronido

Premessa

Nell'ambito del Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non autosufficienti del Ministero dell'Interno, il Distretto Socio Sanitario AG 7 ha elaborato un "Piano di intervento" che prevede la realizzazione nel Comune di Santa Margherita di Belice e /o Montevago del servizio " Micronido "

Oggetto del servizio

Il Micronido è un servizio educativo e sociale di interesse pubblico; offre un sistema di opportunità educative che favoriscono, in stretta integrazione con le famiglie, l'armonico, integrale e pieno sviluppo delle potenzialità cognitive, affettive, relazionali e sociali delle bambine e dei bambini, riconoscendoli come individui sociali competenti e attivi, come soggetti portatori di originali identità individuali, come titolari del diritto ad essere protagonisti della loro esperienza e del loro sviluppo all'interno di una rete di contesti e relazioni, capaci di sollecitare e favorire la piena espressione delle loro potenzialità individuali.

Utenza fruitrice

Hanno titolo all'iscrizione al suddetto Servizio **i bambini di età compresa fra 0 e 12 mesi**, suscettibile di variazione da 0 a 30 mesi, ossia i bambini che non abbiano compiuto 30 mesi alla data del 31 dicembre 2015, residenti nel Comune di Santa Margherita di Belice e Montevago

Il servizio Micronido è rivolto a n. 12 bambini di cui :

- 8 residenti nel Comune di Santa Margherita di Belice
- 4 residenti a Montevago

Orario di funzionamento

L'orario giornaliero di funzionamento è di n. 6 ore dal lunedì al venerdì.
È prevista la somministrazione di pasti.

Durata del servizio

- Settembre 2015 – Giugno 2016

Graduatorie

Qualora gli aventi diritto risultino in numero superiore alle previsioni, si procederà a redigere apposita graduatoria, distinta per gruppi di età, in base ai criteri e ai punteggi stabiliti nell'allegato A del Regolamento Distrettuale approvato dal Comitato dei Sindaci del Distretto Ag 7 con Accordo di Programma sottoscritto il 05 dicembre 2013.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line e sul sito web dei Comuni. Entro il termine di 8 giorni dalla loro pubblicazione, gli interessati potranno presentare motivata richiesta scritta di riesame.

Sulla base dell'eventuale accoglimento di tali istanze, saranno approvate le graduatorie definitive, rese pubbliche secondo le modalità testé citate. In mancanza di istanze di riesame le graduatorie provvisorie diverranno definitive dal 9 giorno della loro pubblicazione.

Accettazione ed ammissione

Entro il 31 /08/2015, l'utente che si trovi in posizione utile, è tenuto a versare la relativa quota, se

dovuta, pena l'automatica decadenza dalla graduatoria.

La non ammissione determina lo scorrimento della graduatoria.

Dimissioni

La famiglia che intende rinunciare al posto nel corso dell'anno educativo, deve presentare dichiarazione scritta di rinuncia al Responsabile del Servizio del Comune di Santa Margherita di

Belice.

Si dispongono le dimissioni dei bambini per:

a) la mancata presentazione del bambino entro cinque giorni dalla data stabilita per l'inserimento,

salvo giustificato e comprovato motivo;

b) l'assenza non giustificata del bambino protratta per oltre 15 giorni consecutivi, compresi i festivi;

c) la mancata osservanza delle norme regolamentari del Servizio;

d) il mancato versamento della retta per due mensilità, anche non consecutive.

Compartecipazione al costo del servizio

Per la frequenza dei bambini ai Servizi, quale compartecipazione economica delle famiglie, se dovuta, e' chiesto il versamento di una quota mensile il cui importo è stato stabilito con deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 01/12/2014 come di seguito:

	Compartecipazione al costo del servizio Micronido
1^ Fascia I.S.E.E. da € 0,00 a € 4.500,00	0

2^ Fascia I.S.E.E. oltre € 4.500,00	8,00% Costo mensile € 53.76
	Costo giornaliero € 2,48

In caso di esubero di richieste per ogni fascia di utenza si procederà, ai sensi dell'art. 27 del "Regolamento distrettuale del Sistema integrato dei servizi per la prima infanzia", a redigere una graduatoria degli aventi diritto, consentendo l'accesso ai servizi ai primi 6 utenti della 1^ fascia e ai primi 6 utenti della 2^ fascia.

Determinazione della quota di compartecipazione

1. All'atto di iscrizione e all'inizio di ogni anno educativo, l'utente e' tenuto a presentare valida attestazione I.S.E.E. rilasciata dagli Enti autorizzati, ai sensi del D.P.C.M. 5 Dicembre 2013 n.159, al fine di stabilire o aggiornare la quota di frequenza dovuta.

2.Laddove i genitori coniugati abbiano residenza anagrafica diversa, preso atto di quanto stabilito dall'art. 1- bis del D.P.C.M. 7.5.1999, n. 221, modificato ed integrato dall'art. 1 del DPCM 4.4.2001 n. 242, la composizione del nucleo familiare di riferimento si intende allargata a entrambi i genitori, sui quali graverà altresì l'onere di presentare valida attestazione I.S.E.E.

3.Fatto salvi i casi di separazione o divorzio, nel quale i rapporti sono regolati con sentenza o omologa, laddove genitori non coniugati abbiano residenza anagrafica diversa, preso atto di quanto stabilito dall'art. 1- bis del D.P.C.M. 7.5.1999, n. 221, modificato ed integrato dall'art. 1 del D.P.C.M. 4.4.2001 n. 242, la composizione del nucleo familiare di riferimento si intende allargata a entrambi i genitori anche con diversa residenza, sui quali graverà altresì l'onere di presentare valida attestazione I.S.E.E.. Ossia dovranno presentare due valide attestazioni I.S.E.E.

i genitori che non siano tra loro sposati e che non abbiano la stessa residenza: quella relativa al nucleo della madre e quella relativa al nucleo del padre. La presentazione di due modelli I.S.E.E. non e' invece necessaria laddove il rapporto tra i due genitori sia regolato da sentenza o omologa di separazione o divorzio.

Nei casi di cui al punto 3, la retta di frequenza sarà stabilita in ragione delle capacità economiche attestate dai nuclei anagrafici di entrambi genitori secondo i criteri e le modalità stabilite dallo specifico provvedimento dirigenziale.

La mancata presentazione dell'attestazione I.S.E.E., entro i prescritti termini, determina l'applicazione della retta massima e a parità di punteggio (art. 4 allegato A Regolamento distrettuale) l'automatica collocazione all'ultimo posto degli aventi diritto.

Nel caso in cui i genitori non appartengano al medesimo nucleo anagrafico, fatti salvi i casi di separazione o divorzio nei quali i rapporti siano regolati con sentenza o omologa ed uno di essi non presenti valida attestazione I.S.E.E., il bambino e' ammesso con riserva alla frequenza del servizio e la retta sarà calcolata in via transitoria in relazione all'attestazione I.S.E.E. presentata.

Trascorsi inutilmente sei mesi dalla data di ammissione, senza che sia stata perfezionata la procedura d'iscrizione o sia stata fissata l'udienza dinanzi al Giudice per regolare il rapporto tra i genitori, il Dirigente con specifico provvedimento può procedere alle dimissioni del bambino.

Frequenza e pagamento della quota di compartecipazione

Nel caso di ammissione nel corso del mese, la quota di compartecipazione, se dovuta, viene calcolata in ragione di 1/30 per ogni giorno di calendario intercorrente dal giorno di ammissione sino alla fine del mese, tenendo conto che il mese viene computato in trenta giorni.

Sono considerati giorni di frequenza, i giorni di ambientamento e la presenza del bambini, anche con orario parziale.

Nel caso di assenza per un periodo pari o superiore a 15 giorni anche non consecutivi all'interno dello stesso mese, la suddetta quota sarà dovuta nella misura del 75%.

Revisione della quota di compartecipazione

L'utente può presentare, in corso d'anno, istanza di revisione della quota stabilita, qualora siano sopravvenuti mutamenti sostanziali della condizione economica e retributiva del nucleo anagrafico di riferimento. Per mutamento sostanziale si intende una variazione superiore al 25% del valore I.S.E.E. dell'attestazione presentata al momento dell'iscrizione.

Il competente ufficio, accolta l'istanza presentata, provvede a collocare l'utente nella nuova fascia individuata e a stabilire la nuova tariffa a decorrere dal mese successivo a quello di presentazione dell'istanza.

L'utente può presentare attestazione I.S.E.E. aggiornata, ed avanzare istanza di revisione della quota stabilita, anche nei casi in cui sia intervenuta una variazione della composizione del nucleo anagrafico di riferimento, in corso d'anno.

Se nel corso della fruizione del servizio, mutino sostanzialmente in aumento le condizioni economiche del nucleo familiare, l'utente e' tenuto a darne comunicazione scritta al servizio, entro trenta giorni dal suo verificarsi. Se ciò non avviene, non appena il servizio avrà notizia dell'avvenuta sostanziale variazione della condizione economica, l'utente sarà tenuto al pagamento della differenza sulla quota dovuta con effetto retroattivo.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

Per accedere al servizio gli interessati, **dal 23 luglio al 17 agosto 2015**, dovranno presentare, presso l'Ufficio del Protocollo Generale del Comune di Santa Margherita di Belice, la seguente documentazione:

1. Istanza redatta secondo l'apposito modello (Allegato A);
2. Attestazione dell'indicatore della situazione economica (ISEE) ai sensi del D.P.C.M. 5 Dicembre 2013 n. 159 rilasciata dagli Enti autorizzati;
3. Eventuale certificazione medica comprovante la condizione di handicap;
4. Fotocopia fronte retro del documento di riconoscimento in corso di validità.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio del Servizio Sociale del Comune di Santa Margherita di Belice e di Montevago.

Il modello di richiesta è disponibile presso l'URP di entrambi i Comuni e può essere scaricata dal sito internet dei suddetti Comuni:

www.comune.santamargheritadibelice.ag.it

www.comune.montevago.ag.it

Santa Margherita di Belice 21/07/2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(f.to Dott.ssa Ninfa Abruzzo)

L'ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI

(f.to Dott.ssa Vita Morreale)