

AL SIG. SINDACO
DEL COMUNE DI MONTEVAGO
PIAZZA DELLA REPUBBLICA, 4
92010 MONTEVAGO (AG)

OGGETTO: REALIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI DIURNI 2023 PER MINORI DAI TRE (3) AI DICIASSETTE (17) ANNI NEI TERMINI PREVISTI DALL'ART. 42 DEL DECRETO-LEGGE 4 MAGGIO 2023, N. 48.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE.

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ Prov. _____ il _____
residente a _____, Via _____
n. _____ Codice fiscale _____, Tel.: _____
P.e.c.: _____ e-mail: _____,
in qualità di legale rappresentante dell'Ente/associazione:

_____ con sede in via _____ tel. _____
indirizzo e mail _____ C.F. /P.I.. _____
iscritto nel Registro/Albo di _____ al n. _____
in data _____ per l'attività di _____
iscritto al Registro Imprese/C.C.I.A.A. di _____ al n. _____
in data _____ per l'attività di _____

CHIEDE

a Codesta Amministrazione Comunale di partecipare al progetto per la realizzazione di attività ludico-ricreative- centri estivi diurni 2023 per minori di età compresa tra i 3 anni e i 17 anni, anche diversamente abili, residenti nel Comune di Montevago, mediante individuazione di soggetti interessati, nei termini previsti dall'art. 42 del decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48 e in conformità all'Avviso Pubblico pubblicato dall'Ente del 21.07.2023. A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara:

- a) di rispettare i requisiti previsti dall'art. 42 del D.L. 48/2023 e dalle linee operative sull'ammissibilità delle spese;
- b) **per gli Enti terzo settore:** di essere iscritto al Registro Unico nazionale del terzo settore (RUNTS) previsto dal D. Lgs. 117/2017 (artt. 45 e ss.);
- c) **per operatori economici:** di essere iscrizione al Registro delle Imprese o all'albo delle imprese artigiane presso la Camera del Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.);

- d) **per le Cooperative**: di essere iscritta al Registro delle Imprese o all'albo delle imprese artigiane presso la Camera del Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.) e all'apposito Albo ai sensi del D.M. 23/06/2004;
- e) di non intercorrere in alcuna delle clausole di esclusione previste dall'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- f) di non avere nei propri confronti cause di decadenza, di sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011;
- g) di espletare le attività nel rispetto delle normative vigenti, in special modo in materia di sicurezza (D. Lgs. n. 81/2008) e che per lo svolgimento delle attività ludiche ricreative saranno adottate tutte le precauzioni e/o tutele dovute nella fattispecie, in particolare anche per quanto riguarda il personale incaricato, le assicurazioni previste per legge;
- h) di essere consapevole che il non rispetto dei requisiti necessari indicati nell'avviso pubblico ed ai punti precedenti, per l'Ente pubblico/privato/Ente del terzo settore/Associazione/Ente ecclesiastico e di culto dotati di personalità giuridica comporta l'immediata revoca dell'approvazione allo svolgimento delle attività educative 2023, con immediata sospensione delle attività fino al ripristino delle condizioni necessarie;
- i) di essere responsabile del trattamento e della conservazione dei dati ai sensi del regolamento UE 679 del 2016 (GDPR), relativi ai minori frequentanti le attività e di indicare il sig./sig.ra _____ quale responsabile del trattamento dei dati personali.

Inoltre, rispetto all'iniziativa progettuale dichiara di impegnarsi a garantire:

1. l'accessibilità degli spazi;
2. l'utilizzo di spazi che rispondono alle norme di sicurezza e igiene (allegare planimetria);
3. i principi generali d'igiene e pulizia;
4. l'accesso quotidiano, le modalità di accompagnamento e di ritiro dei minori;
5. la gratuità del servizio;
6. le indicazioni previste dalla vigente normativa sul rapporto numerico tra operatori, educatori, animatori e minori accolti e lo spazio disponibile;
7. di avere tra il personale impiegato, operatori con qualifica professionale attinenti alle attività del progetto presentato nonché specializzato nell'accoglienza e gestione di minori con disabilità o in situazioni di fragilità o appartenenti a minoranze;
8. di avere tra il personale impiegato, operatori in possesso di attestazioni o titoli in corso di validità, inerenti il primo intervento e soccorso in caso di incidenti;
9. di assicurare la formazione degli operatori (tutto il personale anche volontario sui temi della sicurezza e prevenzione dei rischi);
10. di non avere condanne o procedimenti penali in corso per reati contro la famiglia, i minori e la morale, sia per il dichiarante che per tutto il personale impiegato nelle attività;
11. di provvedere in caso di approvazione del progetto a stipulare apposita polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi;

Il/La sottoscritto/a, inoltre,

DICHIARA

- che le informazioni riportate nella presente istanza, comprensive degli allegati, corrispondono al vero e sono accertabili ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero documentabili su richiesta delle amministrazioni competenti;
- di essere consapevole della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione non veritiera, di formazione e di uso di atti falsi ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- ai sensi dell'art. 1 comma 9, lettera e) della Legge 190/2012 in relazione all'art.6 del D.P.R. n. 62/2013 che:
 - non sussistono** relazioni di parentela o affinità, o situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra lo stesso e i responsabili di settore e gli altri dipendenti del Comune di Montevago (e gli amministratori, soci e dipendenti della ditta, ove si tratti di società);

OVVERO

- sussistono** relazioni di parentela o affinità, o situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra lo stesso (e gli amministratori, soci e dipendenti della ditta, ove si tratti di società) e i responsabili di settore e gli altri dipendenti del Comune di Montevago (in tal caso indicare i rapporti in essere) _____.

Si autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento U.E. 2016/679.

Si allega alla domanda:

- 1) documento di identità del legale rappresentante, in corso di validità;
- 2) progetto educativo e organizzativo (allegato B);
- 3) planimetria datata e quotata dei locali/spazi in cui si prevede di svolgere le attività;
- 4) ogni altra documentazione ritenuta opportuna ai fini della valutazione.

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante
Firma e Timbro