

Originale

Città Termale



CITTA'
VINO

Comune di Montevago

Provincia di Agrigento

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Prot. n. _____

N. 102 del Registro Delibere

**OGGETTO: Regolamento degli uffici e dei servizi –
Ricognizione Organigramma - Modifica**

L'anno duemilaundici addì VENTOTTO del mese di
LUGLIO alle ore 13,35 nella Sede Comunale in seguito a
convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presente	Assente
Impastato Calogero	Sindaco	x	
Gioia Salvatore Paolo	Vice Sindaco	x	
Napoli Lorenzo	Assessore	x	
Lisciandra Nicolò	Assessore	x	
Forniciale Calogerino	Assessore		x

Partecipa il Segretario Comunale Dot. ALFONSO SABELLA

Il Sig. IMPASTATO CALOGERO nella qualità di SINDACO

assunta la presidenza e constatata la legittimità della adunanza, dichiara aperta la seduta e
pone in discussione la pratica segnata all'ordine del giorno _____

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO che con deliberazione di G. M. n. 90 del 20.06.01 è stato adottato il regolamento degli uffici e dei servizi e la nuova dotazione organica;

-che tale deliberazione ha subito nel corso del tempo modifiche ed integrazioni;

- che con deliberazione di G. M. n. 145 del 22/9/05 è stata effettuata una ricognizione dell'organigramma;
- che con deliberazione di G.M. n. 35 del 22/03/2007 è stato rimodulato l'assetto organizzativo dell'Ente e sono stati approvati il modello "A" contenente la dotazione organica e situazione attuale del personale in servizio e il modello "B" contenente l'organigramma; Organigramma;
- che successivamente la suddetta deliberazione è stata modificata come da deliberazione di G.M. n. 61 del 28.04.2010 avente per oggetto "Regolamento degli uffici e dei servizi comunali - Ricognizione Organigramma;

RICHIAMATA la deliberazione di G. M. n. 59 del 4/5/2007 e successive modifiche ed integrazioni con le quali si sono assegnate ai Responsabili di settore le risorse umane, i relativi uffici/servizi e le relative competenze;

RITENUTO di apportare delle modifiche alla deliberazione di G. M. n. 61/2010 e precisamente ai modelli "A" e "B" in quanto nel corso degli anni (dal 01.04.2010 al 30.06.2011) diversi dipendenti sono stati collocati a riposo e precisamente:

- n. 4 dipendenti di categ. D1 (Barrile Giuseppe, La Rocca Giuseppe, Crifasi Giovanna e Bavetta Antonia);

RAVVISATA la necessità di predisporre con le suddette modifiche il modello "A" Dotazione organica e situazione attuale del personale in servizio ed il modello "B" Organigramma;

VISTO il vigente **O.R.EE.LL.**;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il T.U. degli Enti Locali;

P R O P O N E

Per i motivi di cui in premessa da intendersi qui interamente ripetuti e trascritti:

1. di approvare i seguenti modelli, allegati alla presente proposta di deliberazione di cui fanno parte integrante e sostanziale:

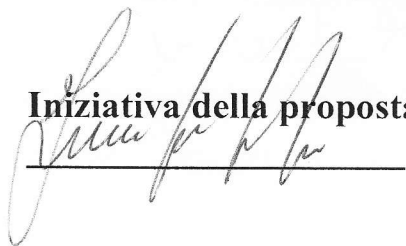
Modello "A" Dotazione organica e situazione attuale del personale in servizio;

Modello "B" Organigramma;

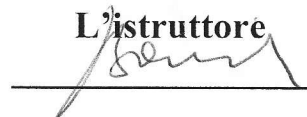
2. di dare atto che i suddetti modelli vanno a sostituire i modelli allegati alla deliberazione di G.M. n.61 del 28.04.2010;

3. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Iniziativa della proposta

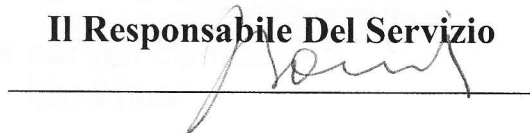


L'istruttore



Ai sensi dell'art. 53 della legge 142/90, in ordine alla regolarità Tecnica si esprime parere favorevole.

Il Responsabile Del Servizio



LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione, munita dei pareri previsti dalla legge 142/90;

VISTE le leggi sopra richieste;

CONSIDERATO che gli elementi istruttori e valutati inseriti nella proposta permettono di accertarla in toto;

RITENUTO di dover approvare l'atto predisposto senza alcuna variazione;

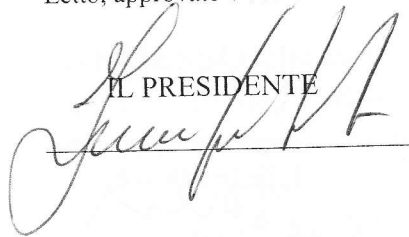
Con voti unanimi espressi in forma palese;

D E L I B E R A

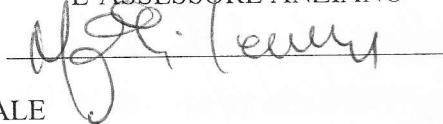
per i motivi di cui in premessa da intendersi qui interamente ripetuti e trascritti:

- 1) di approvare la proposta di deliberazione su estesa ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta stessa che qui si intende integralmente trascritta.
- 2) di dichiarare il presente atto, a seguito di ulteriore votazione unanime, immediatamente esecutivo.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE


L'ASSESSORE ANZIANO



IL SEGRETARIO COMUNALE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia integrale della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 29-07-2011 al 13-08-2011

Dalla Residenza Municipale, li 14 SET. 2011

Il Messo Comunale


Il Segretario Comunale


CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 44/91, pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ come previsto dall'art. 11 a seguito degli adempimenti sopra attestati: È DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.12 comma 1)

Montevago li _____

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione dell'art.12, 2° comma, della L.R. 3/12/1991, n. 44, è stata dichiarata immediatamente esecutiva.

Il Segretario Comunale



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal ___/___/201__ al ___/___/201__ come previsto dall'art. 11 e che contro di essa:

- sono state prodotte opposizioni: _____
- non sono state prodotte opposizioni.

Montevago li _____

Il Segretario Comunale
