

104

Città Termale



COMUNE DI MONTEVAGO

PROVINCIA DI AGRIGENTO

Originale di Deliberazione della Giunta Municipale

<p>N° <u>104</u> del Registro Delibere</p> <p>Data <u>14-07-2011</u></p>	<p>OGGETTO: Assegnazione risorse al settore Affari Istituzionali sig.ra La Rocca per liquidazione indennità ex art. 13 L.R. 17/90 in favore dei Vigili.</p>
--	---

L'anno duemilaundici, il giorno QUATTORDICI del mese di LUGLIO alle ore 13,30 nella sede comunale, a seguito di convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presente	
IMPASTATO CALOGERO	Sindaco	X	
GIOIA SALVATORE PAOLO	Vice Sindaco		X
NAPOLI LORENZO	Assessore	X	
LISCIANDRA NICOLO'	Assessore	X	
FORNICIALE CALOGERINO	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale Dr. ALFONSO SABBCCA

Il Signor IMPASTATO CALOGERO nella qualità di SINDACO assunta la presidenza e constatata la legittimità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica segnata all'ordine del giorno.

Proposta di deliberazione

VISTO che l'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica – Dipartimento delle Autonomie Locali – con nota del 30/05/2011 prot. n. 11796 (pervenuta a questo Ente il 20/06/2011 prot. 5459) avente per oggetto “Art. 13 L.R. n. 17/90 – Piano miglioramenti dei servizi di Polizia Municipale Assegnazione esercizio finanziario 2010.” comunicava l'assegnazione di € 6.302,95 comprensivo degli oneri previdenziali ed assistenziali;

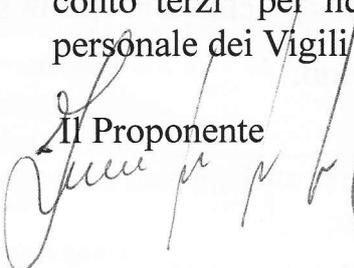
CONSIDERATO che si rende necessario assegnare le risorse suindicate al responsabile del settore Affari Istituzionale e Culturale, D.ssa Eufrosina La Rocca, per liquidare l'indennità ex art. 13 della L.R. 17/90 in favore del personale dei Vigili Urbani;

DI DARE ATTO che la complessiva somma di € 6.302,95 (oneri previdenziali ed assistenziali) graverà all'intervento 4000005/1 den. “Servizi per conto terzi”;

PROPONE

- 1) di dare atto che che l'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica – Dipartimento delle Autonomie Locali – con nota del 30/05/2011 prot. n. 11796 (pervenuta a questo Ente il 20/06/2011 prot. 5459) avente per oggetto “Art. 13 L.R. n. 17/90 – Piano miglioramenti dei servizi di Polizia Municipale Assegnazione esercizio finanziario 2010.” comunicava l'assegnazione di € 6.302,95 comprensivo degli oneri previdenziali ed assistenziali;
- 2) di assegnare al responsabile del settore Affari Istituzionali e Culturali la somma di € 6.302,95 da prelevare dall'intervento 4000005/1 den. “Servizi per conto terzi” per liquidare l'indennità ex art. 13 della L.R. 17/90 dovuta al personale dei Vigili Urbani

Il Proponente



IL Responsabile



PARERI ED ATTESTAZIONE EX ARTT. 53 E 55 LEGGE N° 142/90, RECEPITA CON L.R. N° 48/91, MODIFICATA CON L.R. N° 30/200.

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE



IL RESP. II° SETTORE
Servizi Istituzionali e Culturali

[Handwritten signature]

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere _____

IL RESP. DEL SETT. FINANZIARIO

Si attesta che per la spesa nascente dal presente provvedimento, vi è la copertura finanziaria.

IL RESP. DEL SETT. FINANZIARIO

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la su estesa proposta di deliberazione munita dei pareri previsti dalla legge 142/90;
- VISTE le leggi sopra richiamate;
- CONSIDERATO che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta permettono di accettarla in toto;
- RITENUTO di dover approvare l'atto predisposto senza alcuna variazione;
- Con i voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

1. Di approvare la proposta su estesa ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta stessa che qui si intende integralmente trascritta.

La Giunta Comunale, considerato urgente l'adozione del presente atto, con voti unanimi favorevoli, delibera di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale, si certifica che copia integrale della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 20-07-2011 al 04-08-2011

Dalla Residenza Municipale, li 14 SET. 2011

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Comunale, Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge n. 69 del 2009, pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ come previsto dall'art. 32 a seguito degli adempimenti sopra attestati:

È DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.32)

Montevago li _____

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione dell'art. 12, 2° comma, della L.R. 3-12-1991, n.44, è stata dichiarata immediatamente esecutiva.

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge n. 69 del 2009, pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi dal ___/___/201__ al ___/___/201__ come previsto dall'art. 32 e che contro di essa:

- sono _____ state _____ prodotte
opposizioni: _____
- non sono state prodotte opposizioni.

Montevago li _____

Il Segretario Comunale