



COMUNE DI MONTEVAGO

PROVINCIA DI AGRIGENTO

Determinazione del Responsabile del II° Settore “Servizi Istituzionali e Culturali”

<p>N° 92 del Registro</p> <p>DATA03/08/2012</p>	<p>OGGETTO: <i>Realizzazione manifestazione “Estate con noi 2012” Affidamento alla tipografia Promo6 di S. Margherita B. per fornitura manifesti e pannello.</i></p>
--	---

L'anno duemiladodici, il giorno _____ del mese di _____, nella Residenza Municipale,

Il Responsabile del II° Settore “Servizi Istituzionali e Culturali”

- VISTO l'art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001, N. 165;
- VISTO l'ordinamento regionale degli enti locali così come modificato dalla legge regionale n. 48/91 (che ha recepito la L.142/90), dalla legge regionale n. 23/98 (che ha recepito la L. n. 127/97 e successive modificazioni) e dalla legge regionale n. 30/2000;
- VISTO l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali;
- VISTO lo Statuto del Comune;
- VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Dato atto che questo Comune non è provvisto di personale con qualifica dirigenziale;
- Considerato che l'art. 51, comma 3-bis, della Legge 08/06/1990, N. 142, recepito nell'ordinamento regionale, dispone che per tali Enti le funzioni di cui al comma 3 del medesimo art. 51 sono svolte dai responsabili degli uffici o dei servizi;
- VISTA la determina sindacale n. 69 del 30.12.2011 di nomina alla D.ssa Eufrisina La Rocca, esecutiva ai sensi di legge, con la quale vengono attribuite le funzioni gestionali relative al ii° Settore “Servizi Istituzionali e Culturali”
- VISTA la deliberazione C.C. n. 31 del 20.07.2012 con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2012;
- VISTA l'atto deliberativo di G.M. n° 70 del 30.07.2012 con il quale si approvava il programma della manifestazione “Natale con noi 2012”;
- VISTO che nel programma è prevista la stampa di manifesti e locandine e quindi occorre che si provveda all'acquisto di n. 30 manifesti f.to70x100, n. 100 locandine f.to 33x49, n. 2.000 volantini f.to 15x22 e n. 1 pannello 100x120 completo di stampa;;

- CHE contattati le ditte: Promo6 di S. Margherita B. – Alfa Servizi & Ambiente di Menfi e la Tecnografica di S. Margherita B. hanno fatto pervenire tramite mail i seguenti preventivi:
 - Promo6 – prot. n. 6386 - € 389,62 compreso IVA
 - Alfa Servizi & Ambiente – prot. n. 6388 - € 480,00+ IVA al 21%-
 - Tecnografica – prot. n. 6387 - € 400,00 IVA compresa;
- VISTO che il preventivo della ditta Promo6 di S. Margherita B. ha offerto un maggior ribasso e quindi risulta la più conveniente per l'Amministrazione;
- RITENUTO di affidare la fornitura di cui sopra alla ditta Promo6 di S.Margherita B.
 - VISTO l'art. 13, comma 4), lett. a), del Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con delibera di C.C. n° 20 del 20/04/2007;
 - CONSIDERATO che il prezzo è congruo

D E T E R M I N A

Per i motivi citati in premessa qui ripetuti e trascritti:

- di affidare alla tipografia Promo6 di S. Margherita B. la fornitura di: n. 30 manifesti f.to 70x100, n. 100 locandine f.to 33x49, n. 2.000 volantini f.to 15x22 e n. 1 pannello 100x120 completo di stampa per l'importo complessivo di € 389,62;;
- 1) di impegnare la complessiva somma di € 389,62 all'intervento 1050202/5 del bilancio 2012;
 - 2) di dare atto che la tipografia Promo6 di S. Margherita B. ha le caratteristiche di fiduciarità motivata come richiesto dal l'art. 13, comma 4), lett. a), del Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con delibera di C.C. n° 20 del 20/04/2007.

Letto, approvato e sottoscritto

L'ISTRUTTORE

.....

IL RESP.II° SETTORE

“Servizi Istituzionali e Culturali”.

UFFICIO RAGIONERIA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi e per gli effetti dell' Art. 55 della legge 142/90, come recepita con L. R. n. 48/91,

A T T E S T A

che la spesa, impegnata dal responsabile del servizio, nascente dal presente provvedimento trova copertura finanziaria al seguente intervento di spesa del bilancio del corrente esercizio finanziario:

- intervento
- Denominazione
- Impegno n. da assumersi con la presente determinazione

Addì

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

.....

UFFICIO DI SEGRETERIA

Il sottoscritto Resp. del II° Settore “Servizi Istituzionali e Culturali”;
Visti gli Atti d'ufficio e su conforme attestazione del Messo Comunale,

A T T E S T A

che il presente provvedimento è stato affisso all' Albo Pretorio Comunale
dal al

Il RESP. del II° SETTORE

Dalla Residenza Municipale